

Nombre:	PEDRO DONOVAN ZAVALA UGALDE
Correo electrónico	pedro.zavala@profepa.gob.mx
Institucional:	
Denominación del puesto o cargo actual:	Jefe de Oficina de Obras
Área de Adscripción:	Oficina de Representación en el Estado de Michoacán
Sexo:	Mujer ☐ Hombre ☒

Escolaridad

Nivel de Estudios	Licenciatura o Profesional		
Grado de Avance:	Terminado o Pasante		
Área de Estudios:	Ciencias Sociales y Administrativas		
Carrera Genérica:	Contaduría		
Nombre de Título o Grado:	CONSTANCIA		
Institución Educativa:	CEUMA		
Fecha de inicio del grado máximo de estudios:	19/08/1996	Campus:	CEUMA
Fecha de conclusión del grado máximo de estudios:	06/04/2021	País:	MÉXICO
Promedio:	9.6		

EXPERIENCIA LABORAL

Total General en Años de Experiencia:	11	0	28
	Años	Meses	Días

Inicia capturando tu experiencia laboral actual ó mas reciente

Nombre de la Empresa / Institución:	PROFEPA		
Cargo, Puesto o Posición:	JEFE DE OFICINA DE OBRAS		
A partir del:	08/01/2018		
Hasta el:	11/07/2023		
Años, meses y días de experiencia:	5	6	3
	Años	Meses	Días
Campo de Experiencia:	Ciencias Económicas		
Área de Experiencia:	Auditoría		
Campo de Experiencia:	Ciencias Tecnológicas		
Área de Experiencia:	Tecnología de los Ordenadores		



Campo de Experiencia:

Ecología

Área de Experiencia:

Medio Ambiente

**Nombre de la Empresa /
Institución:**

SOLUCION TECNOLOGICA

Cargo, Puesto o Posición:

ADMINISTRADOR

A partir del:

02/02/2015

Hasta el:

28/10/2017

**Años, meses y días de
experiencia:**

2

8

26

Años

Meses

Días

Campo de Experiencia:

Ciencias Tecnológicas

Área de Experiencia:

Tecnologías de Información y Comunicaciones

Campo de Experiencia:

Ciencias Tecnológicas

Área de Experiencia:

Tecnologías de Información y Comunicaciones

Campo de Experiencia:

Ciencias Tecnológicas

Área de Experiencia:

Tecnologías de Información y Comunicaciones

**Nombre de la Empresa /
Institución:**

IIASA/OAPAS

Cargo, Puesto o Posición:

ENCARGADO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

A partir del:

02/01/2012

Hasta el:

31/10/2014

**Años, meses y días de
experiencia:**

2

9

29

Campo de Experiencia:

Ciencias Económicas

Área de Experiencia:

Administración

Campo de Experiencia:

Ciencias Económicas

Área de Experiencia:

Administración

Campo de Experiencia:

Ciencias Económicas

Área de Experiencia:

Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo

HABILIDADES

Habilidades:

TRABAJO EN EQUIPO

ORIENTACION A RESULTADOS