



**Nombre:** ESTEFANIA GONZALEZ LEON

---

**Correo electrónico Institucional:** [estefania.gonzalez@profepa.gob.mx](mailto:estefania.gonzalez@profepa.gob.mx)

---

**Denominación del puesto o cargo actual:** Encargada del Archivo de Trámite de la Subdelegación Jurídica

---

**Área de Adscripción:** Oficina de Representación de Protección Ambiental de la Profepa en el Estado de Puebla

---

**Sexo:** Mujer  Hombre

**Escolaridad**

**Nivel de Estudios:** Licenciatura o Profesional

---

**Grado de Avance:** Titulado

---

**Área de Estudios:** Ciencias Sociales y Administrativas

---

**Carrera Genérica:** Derecho

---

**Nombre de Título o Grado:** ABOGADO, NOTARIO Y ACTUARIO

---

**Institución Educativa:** BENEMERITA UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE PUEBLA

---

**Fecha de inicio del grado máximo de estudios:** 01/07/2008 **Campus:** PUEBLA

---

**Fecha de conclusión del grado máximo de estudios:** 10/07/2013 **País:** MÉXICO

---

**Promedio:** 9

**EXPERIENCIA LABORAL**

**Total General en Años de Experiencia:**

<b>10</b> Años	<b>3</b> Meses	<b>16</b> Días
-------------------	-------------------	-------------------

**Inicia capturando tu experiencia laboral actual ó mas reciente**

**Nombre de la Empresa / Institución:** PROFEPA

---

**Cargo, Puesto o Posición:** TECNICO SUPERIOR

---

**A partir del:** 01/03/2021

---

**Hasta el:** 21/04/2025

---

**Años, meses y días de experiencia:**

<b>4</b> Años	<b>1</b> Meses	<b>20</b> Días
------------------	-------------------	-------------------

---

**Campo de Experiencia:** Ciencias Jurídicas y Derecho

---

**Área de Experiencia:** Teoría y Métodos Generales

---

**Campo de Experiencia:** Ciencias Sociales

---

**Área de Experiencia:** Archivonomía y Control Documental



**Campo de Experiencia:** Ciencias Jurídicas y Derecho

**Área de Experiencia:** Organización Jurídica

**Nombre de la Empresa / Institución:** PROFEPA

**Cargo, Puesto o Posición:** TECNICO SUPERIOR

**A partir del:** 01/08/2019

**Hasta el:** 28/02/2021

**Años, meses y días de experiencia:**

<b>1</b>	<b>6</b>	<b>27</b>
Años	Meses	Días

**Campo de Experiencia:** Ciencias Jurídicas y Derecho

**Área de Experiencia:** Teoría y Métodos Generales

**Campo de Experiencia:** Ciencias Jurídicas y Derecho

**Área de Experiencia:** Derecho y Legislación Nacionales

**Campo de Experiencia:** Ciencias Sociales

**Área de Experiencia:** Archivonomía y Control Documental

**Nombre de la Empresa / Institución:** PROFEPA

**Cargo, Puesto o Posición:** JEFA DE RECURSOS HUMANOS

**A partir del:** 01/03/2014

**Hasta el:** 30/09/2018

**Años, meses y días de experiencia:**

<b>4</b>	<b>6</b>	<b>29</b>
----------	----------	-----------

**Campo de Experiencia:** Ciencias Sociales

**Área de Experiencia:** Archivonomía y Control Documental

**Campo de Experiencia:** Ciencias Sociales

**Área de Experiencia:** Relaciones Públicas

**Campo de Experiencia:** Ciencias Jurídicas y Derecho

**Área de Experiencia:** Organización Jurídica

**HABILIDADES**

**Habilidades:** LIDERAZGO

ORIENTACION A RESULTADOS