



## **Currículum Vitae**

| Nombre:   | MARTHA ALEJANDRA SÁNCHEZ FONSECA                           |            |           |            |         |  |  |  |  |
|---|--|------------|-----------|------------|---------|--|--|--|--|
| Correo electrónico<br>Institucional:              | martha.sanchez@profepa.gob.mx  Supervisor Técnico          |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Denominación del puesto o<br>cargo actual:        |  |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Área de Adscripción:                              | Oficina de Representación en el Estado de Tamaulipas       |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Sexo:   | Mujer  | Х          |           | Hombre     |         |  |  |  |  |
| <u>Escolaridad</u>                                |  |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Nivel de Estudios                                 | Licenciatura o Profesional                                 |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Grado de Avance:                                  | Titulado   |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Área de Estudios:                                 | Ciencias Sociales y Administrativas                        |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Carrera Genérica:                                 | Administración   |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Nombre deTítulo o Grado:                          | LICENCIATURA EN ADMINITRACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Institución Educativa:                            | INSTITUTO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE TAMAULIPAS             |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Fecha de inicio del grado<br>máximo de estudios:  | 04/01/2008   | Campus:    | ALTAMIRA  |            |         |  |  |  |  |
| Fecha de conclusión del grado máximo de estudios: | 10/12/2012   | País:      | MÉXICO    |            |         |  |  |  |  |
| Promedio:   | 8.7  |            |           |            |         |  |  |  |  |
| EXPERIENCIA LABORAL                               |  |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Total General en Años de<br>Experiencia:          | 9  | 2          | 24        |            |         |  |  |  |  |
|   | Años   | Meses      | Días      | 1 4        | i       |  |  |  |  |
|   | capturando tu e  |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Nombre de la Empresa /<br>Institución:            | PROCURADUR   | ÍA FEDERAL | DE PROTEC | CIÓN AL AI | MBIENTE |  |  |  |  |
| Cargo, Puesto o Posición:                         | SUPERVISOR TÉCNICO   |            |           |            |         |  |  |  |  |
| A partir del:                                     | 01/01/2016   |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Hasta el:   | 11/07/2023   |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Años, meses y días de experiencia:                | 7 6 10  Años Meses Días                                    |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Campo de Experiencia:                             | Ciencias Económicas  |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Área de Experiencia:                              | Evaluación   |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Campo de Experiencia:                             | Ciencias Sociales  |            |           |            |         |  |  |  |  |
| Área de Experiencia:                              | Contabilidad   |            |           |            |         |  |  |  |  |





## **Currículum Vitae**

| Campo de Experiencia:                  | Ciencias Económicas                        |          |      |  |  |  |  |  |
|--|--|----------|------|--|--|--|--|--|
| Área de Experiencia:                   | Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo         |          |      |  |  |  |  |  |
|  |  |          |      |  |  |  |  |  |
| Nombre de la Empresa /<br>Institución: | BOUTIQUE UMANNA                            |          |      |  |  |  |  |  |
| Cargo, Puesto o Posición:              | GERENTE ADMINISTRATIVO Y DE CRÉDITO        |          |      |  |  |  |  |  |
| A partir del:                          | 01/03/2014                                 |          |      |  |  |  |  |  |
| Hasta el:                              | 15/12/2014                                 |          |      |  |  |  |  |  |
| Años, meses y días de                  | 0  | 9        | 14   |  |  |  |  |  |
| experiencia:                           | Años                                       | Meses    | Días |  |  |  |  |  |
| Campo de Experiencia:                  | Ciencias Económicas                        |          |      |  |  |  |  |  |
| Área de Experiencia:                   | Dirección y Desarrollo de Recursos Humanos |          |      |  |  |  |  |  |
| Campo de Experiencia:                  | Ciencias Económicas                        |          |      |  |  |  |  |  |
| Área de Experiencia:                   | Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo         |          |      |  |  |  |  |  |
| Campo de Experiencia:                  | Ciencias Económicas                        |          |      |  |  |  |  |  |
| Área de Experiencia:                   | Contabilidad                               |          |      |  |  |  |  |  |
|  | -  |          |      |  |  |  |  |  |
| Nombre de la Empresa /<br>Institución: | REALDENT SUCURSAL TANCOL                   |          |      |  |  |  |  |  |
| Cargo, Puesto o Posición:              | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                    |          |      |  |  |  |  |  |
| A partir del:                          | 01/02/2013                                 |          |      |  |  |  |  |  |
| Hasta el:                              | 01/01/2014                                 |          |      |  |  |  |  |  |
|  | 3.,7                                       | 1,201    |      |  |  |  |  |  |
| Años, meses y días de experiencia:     | 0  | 11       | 0    |  |  |  |  |  |
| Campo de Experiencia:                  | Ciencias Económicas                        |          |      |  |  |  |  |  |
| Área de Experiencia:                   | Organización y Dirección de Empresas       |          |      |  |  |  |  |  |
| Campo de Experiencia:                  | Ciencias Económicas                        |          |      |  |  |  |  |  |
| Área de Experiencia:                   | Administración                             |          |      |  |  |  |  |  |
| Campo de Experiencia:                  | Ciencias Económicas                        |          |      |  |  |  |  |  |
| Área de Experiencia:                   | Contabilidad                               |          |      |  |  |  |  |  |
| <u>HABILIDADES</u>                     |  |          |      |  |  |  |  |  |
| Habilidades:                           | Trabajo en Equipo                          |          |      |  |  |  |  |  |
|  | Orientación a Res                          | sultados |      |  |  |  |  |  |