

Curriculum Vitae

Nombre: EMMA VELIA SOSA QUEZADA

Correo electrónico Institucional: emma.sosa@profepa.gob.mx

Denominación del cargo actual: [Enlace](#)

Escolaridad

Nivel de Estudios	Bachillerato Técnico o Especializado		
Grado de Avance:	Terminado o Pasante		
Área de Estudios:	Ciencias Sociales y Administrativas		
Carrera Genérica:	Administración		
Nombre de Título o Grado:	Tecnico en Administracion		
Institución Educativa:	Centro de Estudios y Tecnologicos, Industrial y de Servicios No. 86		
Fecha de inicio del grado máximo de estudios:	01/09/1985	Campus:	CHIHUAHUA
Fecha de conclusión del grado máximo de estudios:	30/06/1988	País:	MEXICO
Promedio:	8.4		

EXPERIENCIA LABORAL

Total General en Años de Experiencia:	14	0	2
	Años	Meses	Días

Inicia capturando tu experiencia laboral actual ó mas reciente

Nombre de la Empresa / Institución:	PROCURADURIA FEDERAL DE PROTECCION AL AMBIENTE		
Cargo, Puesto o Posición:	ENLACE		
	Años	Meses	Días
A partir del:	16/11/2014		
Hasta el:	19/01/2022		
Años, meses y días de experiencia:	7	2	3
Campo de Experiencia:	Ciencias Económicas		
Área de Experiencia:	Contabilidad		

Campo de Experiencia:	Ciencias Económicas
Área de Experiencia:	Administración
Campo de Experiencia:	Ciencias Económicas
Área de Experiencia:	Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo

Nombre de la Empresa / Institución:	EXPRESS INTERNACIONAL SOTELO SA DE CV
Cargo, Puesto o Posición:	ASISTENTE CONTABLE ADMINISTRATIVO

	Años	Meses	Días
A partir del:	01/07/2001		
Hasta el:	30/06/2003		
Años, meses y días de experiencia:	1	11	29

Campo de Experiencia:	Ciencias Económicas
Área de Experiencia:	Administración
Campo de Experiencia:	Ciencias Económicas
Área de Experiencia:	Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo
Campo de Experiencia:	Ciencias Económicas
Área de Experiencia:	Contabilidad

Nombre de la Empresa / Institución:	ELECTROMUNDO SA DE CV
Cargo, Puesto o Posición:	ASISTENTE CONTABLE Y ADMINISTRATIVO

	Años	Meses	Días
A partir del:	01/08/1995		
Hasta el:	31/05/2000		
Años, meses y días de experiencia:	4	9	30

Campo de Experiencia:	Ciencias Económicas
Área de Experiencia:	Contabilidad

Campo de Experiencia:	Ciencias Económicas
Área de Experiencia:	Administración
Campo de Experiencia:	Ciencias Económicas
Área de Experiencia:	Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo

HABILIDADES

Habilidades:	Trabajo en Equipo
	Orientación a Resultados