



**MEDIO AMBIENTE**  
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES



## Currículum Vitae

|   |  |
|---|--|
| Nombre:                                 | ALEJANDRA PARADA PACHECO   |
| Correo electrónico Institucional:       | <a href="mailto:alejandra.parada@profepa.gob.mx">alejandra.parada@profepa.gob.mx</a> |
| Denominación del puesto o cargo actual: | SUPERVISOR TÉCNICO   |
| Área de Adscripción:                    |  |
| Sexo:                                   | Mujer <input checked="" type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/>            |

### Escolaridad

|   |  |         |                  |
|---|--|---------|------------------|
| Nivel de Estudios                                 | Licenciatura o Profesional                 |         |                  |
| Grado de Avance:                                  | Titulado                                   |         |                  |
| Área de Estudios:                                 | Ciencias Sociales y Administrativas        |         |                  |
| Carrera Genérica:                                 | Administración                             |         |                  |
| Nombre de Título o Grado:                         | LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS |         |                  |
| Institución Educativa:                            | UNIVERSIDAD ISEC                           |         |                  |
| Fecha de inicio del grado máximo de estudios:     | 01/08/1997                                 | Campus: | N/A              |
| Fecha de conclusión del grado máximo de estudios: | 10/08/2001                                 | País:   | CIUDAD DE MÉXICO |
| Promedio:   | 8.56                                       |         |                  |

### EXPERIENCIA LABORAL

|  |   |              |             |
|--|---|--------------|-------------|
| Total General en Años de Experiencia:                          | #iNUM! Años   | #iNUM! Meses | #iNUM! Días |
| Inicia capturando tu experiencia laboral actual ó mas reciente |   |              |             |
| Nombre de la Empresa / Institución:                            | PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE (Oficina de Rep... |              |             |
| Cargo, Puesto o Posición:                                      | SUPERVISOR TECNICO  |              |             |
| A partir del:  | 01/09/2004  |              |             |
| Hasta el:  |   |              |             |
| Años, meses y días de experiencia:                             | #iNUM! Años   | #iNUM! Meses | #iNUM! Días |
| Campo de Experiencia:  | Ciencias Económicas   |              |             |
| Área de Experiencia:   | Dirección y Desarrollo de Recursos Humanos                        |              |             |
| Campo de Experiencia:  | Ciencias Económicas   |              |             |
| Área de Experiencia:   | Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo                                |              |             |
| Campo de Experiencia:  |   |              |             |
| Área de Experiencia:   |   |              |             |



**Nombre de la Empresa /  
Institución:**

COMISIÓN NACIONAL DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS

**Cargo, Puesto o Posición:**

TECNICO SUPERVISOR

**A partir del:**

01/06/2002

**Hasta el:**

15/02/2003

**Años, meses y días de  
experiencia:**

0

8

14

Años

Meses

Días

**Campo de Experiencia:**

Ciencias Económicas

**Área de Experiencia:**

Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo

**Campo de Experiencia:**

Ciencias Económicas

**Área de Experiencia:**

Dirección y Desarrollo de Recursos Humanos

**Campo de Experiencia:**

**Área de Experiencia:**

**Nombre de la Empresa /  
Institución:**

SECRETARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

**Cargo, Puesto o Posición:**

PERSONAL ADMINISTRATIVO

**A partir del:**

01/02/2003

**Hasta el:**

**Años, meses y días de  
experiencia:**

#¡NUM!

#¡NUM!

#¡NUM!

**Campo de Experiencia:**

Ciencias Económicas

**Área de Experiencia:**

Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo

**Campo de Experiencia:**

**Área de Experiencia:**

**Campo de Experiencia:**

**Área de Experiencia:**

### **HABILIDADES**

**Habilidades:**

Capacidad para tomar la iniciativa y actuar de manera anticipada. Conocimien

Capacidad para comunicarse de manera clara y concisa, tanto verbalmente co