

Curriculum Vitae

Nombre: Javier Arturo Chavez Rodríguez

Correo electrónico Institucional: jchavez@profepa.gob.mx

Denominación del cargo actual: Jefe de Departamento de Quejas, Denuncias y Comunicación en el Estado de Baja California Sur

Escolaridad

Nivel de Estudios	Licenciatura o Profesional	
Grado de Avance:	Titulado	
Área de Estudios:	Ciencias Sociales y Administrativas	
Carrera Genérica:	Derecho	
Nombre de Título o Grado:	Licenciado en Derecho	
Institución Educativa:	Universidad Autónoma de Baja California Sur	
Fecha de inicio del grado máximo de estudios:	15/07/1999	Campus: La Paz
Fecha de conclusión del grado máximo de estudios:	30/08/2004	País: México
Promedio:	9.2	

EXPERIENCIA LABORAL

Total General en Años de Experiencia:	16	3	24
	Años	Meses	Días

Inicia capturando tu experiencia laboral actual ó mas reciente

Nombre de la Empresa / Institución:	Procuraduría Federal de Protección al Ambiente		
Cargo, Puesto o Posición:	Jefe de Departamento de Quejas, Denuncias y Comunicación en el Estado de Baja California Sur		
A partir del:	Años	Meses	Días
	16/04/2008		
Hasta el:	26/05/2017		
Años, meses y días de experiencia:	9	1	10
Campo de Experiencia:	Ciencias Jurídicas y Derecho		

Curriculum Vitae

Área de Experiencia:	Defensa Jurídica y Procdimientos
Campo de Experiencia:	Ciencias Jurídicas y Derecho
Área de Experiencia:	Defensa Jurídica y Procdimientos
Campo de Experiencia:	Ciencias Jurídicas y Derecho
Área de Experiencia:	Defensa Jurídica y Procdimientos

Nombre de la Empresa / Institución:	Junta Estatal de Caminos
Cargo, Puesto o Posición:	Asesor Jurídico

	Años	Meses	Días
A partir del:	16/03/2007		
Hasta el:	15/04/2008		
Años, meses y días de experiencia:	1	0	30

Campo de Experiencia:	Ciencias Jurídicas y Derecho
Área de Experiencia:	Organización Jurídica
Campo de Experiencia:	Ciencias Jurídicas y Derecho
Área de Experiencia:	Defensa Jurídica y Procdimientos
Campo de Experiencia:	Ciencias Jurídicas y Derecho
Área de Experiencia:	Teoría y Métodos Generales

Nombre de la Empresa / Institución:	Comité Administrador del Progarma Estatal de Escuelas
Cargo, Puesto o Posición:	Auxiliar Jurídico
A partir del:	01/02/2001
Hasta el:	15/03/2007

Curriculum Vitae

**Años, meses y días
de experiencia:**

6	1	14
---	---	----

**Campo de
Experiencia:**

Ciencias Jurídicas y Derecho

Área de Experiencia:

Defensa Jurídica y Procdimientos

**Campo de
Experiencia:**

Ciencias Jurídicas y Derecho

Área de Experiencia:

Organización Jurídica

**Campo de
Experiencia:**

Ciencias Jurídicas y Derecho

Área de Experiencia:

Derecho y Legislación Nacionales

HABILIDADES

Habilidades:

Trabajo en Equipo

Orientación a Resultados
