

## Curriculum Vitae

**Nombre:** Alejandro Moreno Romero

---

**Correo electrónico Institucional:** [alejandro.moreno@profepa.gob.mx](mailto:alejandro.moreno@profepa.gob.mx)

---

**Denominación del cargo actual:** [Jefe de Departamento](#)

---

### Escolaridad

**Nivel de Estudios:** Secundaria

**Institución Educativa:** Instituto Tecnológico de la Construcción

**Fecha de inicio del grado máximo de estudios:** 16/01/2012

**Campus:** Ciudad de México

**Fecha de conclusión del grado máximo de estudios:** 08/10/2013

**País:** México

**Promedio:**

### EXPERIENCIA LABORAL

**Total General en Años de Experiencia:**

14	8	25
Años	Meses	Días

Inicia capturando tu experiencia laboral actual ó mas reciente

**Nombre de la Empresa / Institución:** Independiente

**Cargo, Puesto o Posición:** Chofer de Uber

**A partir del:** 16/04/2013

**Hasta el:** 06/06/2016

**Años, meses y días de experiencia:**

3	1	21
Años	Meses	Días

**Campo de Experiencia:** Física

**Área de Experiencia:** Mecánica

**Campo de Experiencia:** Ciencias Económicas

**Área de Experiencia:** Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo

## Curriculum Vitae

<b>Nombre de la Empresa / Institución:</b>	Servicio de Administración Tributaria		
<b>Cargo, Puesto o Posición:</b>	Chofer		
	<b>Años</b>	<b>Meses</b>	<b>Días</b>
<b>A partir del:</b>	01/09/2010		
<b>Hasta el:</b>	15/08/2013		
<b>Años, meses y días de experiencia:</b>	2	11	14
<b>Campo de Experiencia:</b>	Ciencia Política		
<b>Área de Experiencia:</b>	Administración Pública		
<b>Campo de Experiencia:</b>	Física		
<b>Área de Experiencia:</b>	Mecánica		
<b>Campo de Experiencia:</b>	Ciencias Económicas		
<b>Área de Experiencia:</b>	Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo		

<b>Nombre de la Empresa / Institución:</b>	Anuncios General Neon de México S.A de C.V.		
<b>Cargo, Puesto o Posición:</b>	Ayudante General		
	<b>Años</b>	<b>Meses</b>	<b>Días</b>
<b>A partir del:</b>	10/09/2000		
<b>Hasta el:</b>	30/04/2009		
<b>Años, meses y días de experiencia:</b>	8	7	20
<b>Campo de Experiencia:</b>	Ciencias Económicas		
<b>Área de Experiencia:</b>	Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo		

## HABILIDADES

<b>Habilidades:</b>	Trabajo en Equipo
---------------------	-------------------

## Curriculum Vitae

Liderazgo