

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-E00-1-M1C026P-0003469-E-L-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	DIRECTOR GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De libre designación
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Procuraduría Federal de Protección al Ambiente
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBPROCURADOR DE RECURSOS NATURALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	E00 Procuraduría Federal de Protección al Ambiente
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	DETERMINAR Y AUTORIZAR LA POLÍTICA DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y VERIFICACIÓN EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL, ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE Y ORDENAMIENTO ECOLÓGICO DE COMPETENCIA FEDERAL DE ACUERDO A LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS Y PROGRAMAS AMBIENTALES APLICABLES CON EL FIN DE LOGRAR UN ESQUEMA DE PROCURACIÓN DE JUSTICIA AMBIENTAL PRONTA Y EXPEDITA QUE FRENE LAS TENDENCIAS DE DETERIORO AL AMBIENTE Y DE LOS ECOSISTEMAS FRÁGILES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD.
III. FUNCIONES	
1	DETERMINAR LOS OPERATIVOS EN ZONAS CRÍTICAS Y LAS VISITAS DE INSPECCIÓN PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL, ASÍ COMO SUPERVISAR LAS ACCIONES EN LAS INVESTIGACIONES DE LOS HECHOS RELACIONADOS CON DENUNCIAS POPULARES EN LAS MATERIAS.
2	DETERMINAR LOS CRITERIOS Y METODOLOGÍAS PARA EVALUACIÓN DE DAÑOS AMBIENTALES GENERADOS POR OBRAS O ACTIVIDADES DE COMPETENCIA FEDERAL.
3	AUTORIZAR LOS ACTOS DE INSPECCIÓN EN OBRAS Y ACTIVIDADES QUE DEBAN SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL PARA VERIFICAR QUE CUENTEN Y CUMPLAN CON LA AUTORIZACIÓN EN LOS TÉRMINOS DE LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS APLICABLES.
4	DETERMINAR LOS OPERATIVOS EN ZONAS CRÍTICAS Y LAS VISITAS DE INSPECCIÓN PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE, ASÍ COMO VERIFICAR LOS PROGRAMAS DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO DE COMPETENCIA FEDERAL.
5	DIRIGIR LA INSTRUMENTACIÓN DE ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS BASES Y CONDICIONES CONTENIDAS EN LAS CONCESIONES, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y ACUERDOS DE DESTINO, ASÍ COMO EL USO, APROVECHAMIENTO Y EXPLOTACIÓN DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE SE REALICE DE ACUERDO A LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS APLICABLES EN MATERIA DE ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE.
6	DETERMINAR LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE ACCIONES DICTADAS PARA LA ADMINISTRACIÓN, PROTECCIÓN Y RESTAURACIÓN EN MATERIA DE ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE.
7	AUTORIZAR LAS ACCIONES DE INSTAURACIÓN, EMISIÓN Y SUBSTANCIACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DERIVADOS DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN HASTA LA CONCLUSIÓN DE LOS MISMOS, EN LAS MATERIAS DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE.
8	FIRMAR LOS ACUERDOS QUE SE EMITAN EN LA SUBSTANCIACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DERIVADOS DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN HASTA LA CONCLUSIÓN EN LAS MATERIAS DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE.

10	ESTABLECER LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD CUANDO EXISTA RIESGO INMINENTE DE DESEQUILIBRIO ECOLÓGICO, O DE DAÑO, DETERIORO GRAVE A LOS RECURSOS NATURALES, CASOS DE CONTAMINACIÓN CON REPERCUSSIONES PELIGROSAS PARA LOS ECOSISTEMAS, SUS COMPONENTES O PARA LA SALUD PÚBLICA.	
13	AUTORIZAR LA INSTRUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL DE PROFEPA EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL, ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE Y ORDENAMIENTO ECOLÓGICO.	
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS		
Tipo de Relación	Ambas	
Explicar la Relación Seleccionada	POR ACTOS DE INSPECCION A PARTICULARES Y SUBSTANCIACION; CON AUTORIDADES FEDERALES, ESTATALES Y MUNICIPALES POR COMPETENCIA EN LAS MATERIAS; E INTERNA PARA CUMPLIMIENTO DE ATRIBUCIONES CON OTRAS DIRECCIONES GENERALES Y DELEGACIONES.	
Características de la Información	La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector.	
V. ASPECTOS RELEVANTES		
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Puestos subordinados PORQUE EL PERSONAL A SU CARGO LE REPORTA DIRECTA E INDIRECTAMENTE EL RESULTADO DE SUS FUNCIONES.	
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Retos y complejidad en el desempeño del puesto RETOS Y COMPLEJIDAD PORQUE EL OCUPANTE DEL PUESTO COTIDIANAMENTE SE ENFRENTA A PROBLEMAS, RIESGOS Y ÁREAS DE OPORTUNIDAD AL DESEMPEÑAR SUS FUNCIONES.	
Debe declarar situación patrimonial	S	
C. PERFIL DEL PUESTO		
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO		
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL GRADO DE AVANCE : TITULADO		
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA	
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO	
II. EXPERIENCIA LABORAL		
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	5 años	
AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL	
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES	
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS		
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : ☒	FRECUENCIA : Siempre	CAMBIO DE RESIDENCIA : ☐
HORARIO DE TRABAJO : Mixto	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : ☒	
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :		
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN		

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
LIDERAZGO	4	SI
ORIENTACIÓN A RESULTADOS	4	SI
VISIÓN ESTRATÉGICA	4	SI
NOCIONES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL	2	SI

Observaciones

MANEJO DE MICROSOFT OFFICE NIVEL INTERMEDIO.

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 16/07/2014

Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 14/10/2019

Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 03/12/2016

Fecha del puesto fin: VIGENTE