



## DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

CÓDIGO DEL PUESTO: 16-E00-1-M1CO17P-0004728-E-C-D  DENOMINACIÓN DEL PUESTO: TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL De carrera  B.DESCRIPCION DEL PUESTO  NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Procuraduria Federal de Protección al Ambiente  RAMA DE CARGO: Apoyo técnico  NOMBRAMIENTO: CONFIANZA  TIPO DE FUNCIONES: SUSTANTIVA  PUESTO DEL SUPERIOR JERARQUICO: PROCURADOR FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  UNIDAD ADMINISTRATIVA: E00  Procuraduria Federal de Protección al Ambiente  DEFINIR, COORDINAR Y DIFUNDIR LOS MECANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZAR UN ACCESO EN LEGISLACIÓN ES LA MATERIA DE CERR LOS PROCESOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA SOLLACIONES ES MATERIA DE CERR LOS PROCESOS ALA INFORMACIÓN PUBLICA ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE Y DOMENTAR UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA AL AMBIENTE  1 COORDINAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA AL INTERIOR DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  2 DIRIGIR Y CONTROLAR EL PROCEDIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA, AL INTERIOR DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  2 DIRIGIR Y CONTROLAR EL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIDAS NO LA INFORMACIÓN PÚBLICA, AL INTERIOR DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  2 DIRIGIR Y CONTROLAR EL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIDO SE NO LA INFORMACIÓN PÚBLICA AL INFORMACIÓN PÚBLICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE DAR CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN DE LA SOLLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPONICION Y ENVIO, ASÍ COMO DE LAS SOLLICITUDES DE ACCLARACIÓN Y LA PROFECCIÓN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPONICION Y ENVIO, ASÍ COMO DE LAS SOLLICITUDES DE ACCLARACIÓN Y LA PROFECCIÓN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPONICION SE NIA MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPONICION SE NIA MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA IN	A.DATOS GENERALES				
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL De carrera  B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO  L DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO  NOMBRE DE LA INSTITUCION : Procuraduría Federal de Protección al Ambiente  RAMA DE CARGO : Apoyo técnico  NOMBRAMIENTO : CONFIANZA TIPO DE FUNCIONES : SUSTANTIVA  PUESTO DEL SUPERIOR JERRAQUICO : PROCURADOR FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  UNIDAD ADMINISTRATIVA : E00 Procuraduría Federal de Protección al Ambiente  DEFINIR, COGRINAR Y DIFUNDIR LOS MEÇANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZA UN  DEFINIR, COGRINAR Y DIFUNDIR LOS MEÇANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZA UN  DEFINIR, COGRINAR Y POLITURIR LOS MEÇANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZA UN  DEFINIR, COGRINAR Y POLITURIR LOS MEÇANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZA UN  DEFINIR, COGRINAR Y POLITURIR LOS MEÇANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZA DU  DEFINIR, COGRINAR Y POLITURIR LOS MEÇANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZA DU  DEFINIR, COGRINAR Y POLITURIR LOS MEÇANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZA DU  DEFINIR, COGRINAR Y POLITURIR LOS MEÇANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZA DU  DEFINIR, COGRINAR Y POLITURIR LOS MEÇANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZA DU  DEFINIR, COGRINAR Y DIFUNDIR LOS MEÇANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZA DU  DEFINIR, COGRINAR Y POLITURIR LOS MEÇANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZA DU  DEFINIR, COGRINAR Y POLITURIR LOS MEÇANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZA DU  PROCURSOS PARA EL CUMPLUMENTO DE LAS GUESTOS DE LA SILCOM POLITURIR DE JACO ESTABLECIDAS EN LA  INTERIOR DE LA INSTITUCION Y EN LO RESPECTIVO A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.  III. FUNCIONES  1 COORDINAR Y SUPERVISAR EL CUMPLUMIENTO DE LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA AL INTERIOR DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  2 DIRIGIR Y CONTROLAR EL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON LA ESTABLECIDO EN LA LEGISLACIÓN APULCABLE EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO EN EL LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA A LOS INCERSOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO EN EL LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA A LOS INCERSOS DE LA MATERIA.  5 SUPERVISAR E	CÓDIGO DEL PUESTO : 16-E00-1-M1C017P-0004728-E-C-D				
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO  I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO  NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Procuraduría Federal de Protección al Ambiente  RAMA DE CARGO - Apoya denico  NOMBRAMIENTO - CONFIANZA  TIPO DE FUNCIONES : SUSTANTIVA  PUESTO DEL  SUPERIOR JERÁRQUICO - PROCURADOR FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  UNIDAD ADMINISTRATIVA : E00  Procuraduría Federal de Protección al Ambiente  DEFINIR, COORDINAR Y DIFUNDIR LOS MECANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZAR UN ACCESO EFFICIENTE A LA INFORMACIÓN PUBLICA GENERADA Y BAJO RESGUARDO DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE. ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE. ASÍ COMO ESTABLECER LOS LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE Y FOMENTAR UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA AL INTERIOR DE LAS DELECACIÓN EN AL INTERIOR DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  1 COORDINAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DELEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA AL INTERIOR DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  2 DIRIGIR Y CONTROLAR EL PROCEDIMIENTO DE ACCESO Á LA INFORMACIÓN A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO DE LA DESTABLECIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO À LA INFORMACIÓN PUBLICA.  3 CONDUCIR LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS PARA HACER EFECTIVO EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA.  4 ADMINISTRAR EL REGISTRO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, RESPUESTAS, RESULTADOS, COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y ENVIO, ASÍ COMO DE LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.  5 SUPERVISAR EL SUMINISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO EN EL LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA A LOS SUPES EN LA MATERIA.  6 ELABORAR Y PRESENTAR LOS INFORMACIÓN SEN LA MATERIA.  7 PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PUBLICA.  7 PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PUBLICA.	DENOMINACIÓN DEL PUESTO : TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA				
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO  I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO  NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Procuraduría Federal de Protección al Ambiente  RAMA DE CARGO - Apoya denico  NOMBRAMIENTO - CONFIANZA  TIPO DE FUNCIONES : SUSTANTIVA  PUESTO DEL  SUPERIOR JERÁRQUICO - PROCURADOR FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  UNIDAD ADMINISTRATIVA : E00  Procuraduría Federal de Protección al Ambiente  DEFINIR, COORDINAR Y DIFUNDIR LOS MECANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZAR UN ACCESO EFFICIENTE A LA INFORMACIÓN PUBLICA GENERADA Y BAJO RESGUARDO DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE. ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE. ASÍ COMO ESTABLECER LOS LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE Y FOMENTAR UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA AL INTERIOR DE LAS DELECACIÓN EN AL INTERIOR DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  1 COORDINAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DELEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA AL INTERIOR DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  2 DIRIGIR Y CONTROLAR EL PROCEDIMIENTO DE ACCESO Á LA INFORMACIÓN A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO DE LA DESTABLECIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO À LA INFORMACIÓN PUBLICA.  3 CONDUCIR LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS PARA HACER EFECTIVO EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA.  4 ADMINISTRAR EL REGISTRO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, RESPUESTAS, RESULTADOS, COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y ENVIO, ASÍ COMO DE LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.  5 SUPERVISAR EL SUMINISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO EN EL LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA A LOS SUPES EN LA MATERIA.  6 ELABORAR Y PRESENTAR LOS INFORMACIÓN SEN LA MATERIA.  7 PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PUBLICA.  7 PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PUBLICA.	_				
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Procuraduria Federal de Protección al Ambiente  RAMA DE CARGO : Apoyo étenico  NOMBRAMIENTO : CONFIANZA  TIPO DE FUNCIONES : SUSTANTIVA  PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO : PROCURADOR FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  UNIDAD ADMINISTRATIVA : E00  Procuraduria Federal de Protección al Ambiente  DEFINIR, COORDINAR Y DIFUNDIR LOS MECANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZAR UN ACCESO AL COMPLINAR Y DIFUNDIR LOS MECANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZAR UN ACCESO ÉFICIENTE A LA INFORMACIÓN PUBLICA GENERADA Y BAJO RESQUIARDO DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE. ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE. ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE. ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE. ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE. ASÍ COMO ESTABLECER AS LEGISLACIÓN CORRESPONDÍENTE Y FOMENTAT UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA AL INTERIOR DE LA INSTITUCIÓN Y EN LO RESPECTIVO A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.  III. FUNCIONES  1 COORDINAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, AL INTERIOR DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  2 DIRIGIR Y CONTROLAR EL PROCEDIMIENTO DE ACCESO Á LA INFORMACIÓN A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIDO EN LA LEGISLACIÓN ORAPLICABLE EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA.  3 CONDUCIR LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS PARA HACER EFECTIVO EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN DE DATOS PERSONALES.  5 SUPERVISAR EL SUMINISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO EN EL LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA A LOS QUE SE REFIERE LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES EN LA MATERIA.  6 ELABORAR Y PRESENTAR LOS INFORMES QUE LE REQUIERA LA SUPERIORIDAD Y AQUELLOS SOLICITADOS POR LAS DEPENDENCIAS EXTERNAS Y LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL D	e carrera			
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Procuraduría Federal de Protección al Ambiente RAMA DE CARGO : Apoyo técnico NOMBRAMIENTO : CONFIANZA TIPO DE FUNCIONES : SUSTANTIVA  PUESTO DEL SUPERIOR : JERÁRQUICO : PROCURADOR FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE UNIDAD ADMINISTRATIVA : E00 Procuraduría Federal de Protección al Ambiente  DEFINIR, COORDINAR Y DIPUNDIR LOS MECANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZAR UN ACCESO EFICIENTE A LA INFORMACIÓN PUBLICA GENERADA Y BAJO RESQUADO DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE, SI COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE, SI COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE, SI COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE, SI COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  10 ENSAFARENCIA Y ACCESO A LÍN INFORMACIÓN PUBLICA ESTABLOMES EN MATERIA DE PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  11 COORDINAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA, AL INTERIOR DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  12 DIRIGIR Y CONTROLAR EL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIDO EN LA LEGISLACIÓN APLICABLE EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA.  13 CONDUCIR LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS PARA HACER EFECTIVO EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.  14 ADMINISTRAR EL REGISTRO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, RESPUESTAS, RESULTADOS, COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y ENVIO, ASÍ COMO DE LAS SOLICITUDES DE ACLARÁCIÓN Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.  15 SUPERVISAR EL SUMINISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES EN LA MATERIA.  16 ELABORAR Y PRESENTAR LOS INFORMES QUE ER REPUERA LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES EN LA MATERIA.  17 PROPOCIÓNAR LA INFORMACIÓN PUBLICA.					
RAMA DE CARGO - Ápoyo técnico NOMBRAMIENTO : CONFIANZA TIPO DE FUNCIONES : SUSTANTIVA  PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO : PROCURADOR FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE UNIDAD ADMINISTRATIVA : E00 Procuraduría Federal de Protección al Ambiente  DEFINIR, COORDINAR Y DIPUNDIR LOS MECANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZAR UN ACCESO EFICIENTE A LA INFORMACIÓN PUBLICA GENERADA Y BAJO RESQUARDO DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE . ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE . ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE . ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE . ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE . ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE . ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE . ASÍ COMO ESTABLECIDAS EN LA INTERIOR DE LA INSTITUCIÓN Y EN LO RESPECTIVO A LA PARTICIPACIÓN GIUDADANA.  III. FUNCIONES  1 COORDINAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA. AL INTERIOR DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE 2 DIRIGRY Y CONTROLAR EL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIDO EN LA LEGISLACIÓN APLICABLE EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN. PUBLICA.  4 ADMINISTRAR EL REGISTRO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RESPUESTAS, RESULTADOS, COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y ENVIÓ, ASÍ COMO DE LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.  5 SUPERVISAR EL SUMINISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES EN LA MATERIA.  6 ELABORAR Y PRESENTAR LOS INFORMES QUE LE REQUIERA LA SUPERIODAD Y AQUELLOS SOLICITADOS POR LAS DEPENDENCIAS EXTERNAS Y LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN QUE SE REQUIERA Y DAR SEGUIMIENTO A LOS DEFUNSOS DE					
NOMBRAMIENTO : CONFIANZA TIPO DE FUNCIONES: SUSTANTIVA  PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO: PROCURADOR FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  UNIDAD ADMINISTRATIVA: E00  Procuraduría Federal de Protección al Ambiente  DEFINIR, COORDINAR Y DIFUNDIR LOS MECANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZAR UN ACCESO EFICIENTE A La INFORMACIÓN PUBLICA GENERADA Y BAJO RESGUARDO DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE, ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE, ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCESOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIÇACIONES EN MATERIA DE LEIGISLACIÓN CORRESPONDIENTE Y FOMENTAR UNA CULTIDAD EN TRANSPARENCIA AL INTERIOR DE LA INSTITUCIÓN Y EN LO RESPECTIVO A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.  III. FUNCIONES  1 COORDINAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA AL INTERIOR DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  2 DIRIGIR Y CONTROLAR EL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIPO EN LA LEGISLACIÓN APLICABLE EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA.  3 CONDUCIR LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS PARA HACER EFECTIVO EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA.  4 ADMINISTRAR EL REGISTRO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, RESPUESTAS, RESULTADOS, COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y ENVÍO, ASÍ COMO DE LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.  5 SUPERVISAR EL SUMINISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO EN EL LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA A LOS QUE SE REFIERE LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES EN LA MATERIA.  6 ELABORAR Y PRESENTAR LOS INFORMES QUE LE REQUIERA LA SUPERIORIDAD Y AQUELLOS SOLICITADOS POR LAS DEFENDENCIAS EXTERNAS Y LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA.  7 PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN QUE SE REGUIERA Y DAR SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE					
UNIDAD ADMINISTRATIVA : E00 Procuraduría Federal de Protección al Ambiente  DEFINIR, COORDINAR Y DIFUNDIR LOS MECANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZAR UN ACCESO EFICIENTE A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GENERADA Y BAJA DE RESOURADO EL LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN NA LAMBIENTE. ASÍ COMO ESTABLECOR LOS PRACESOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE LA MANDARA PLORA VA CCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE Y FOMENTAR UNA OLL TURA DE TRANSPARENCIA AL INTERIOR DE LA INSTITUCIÓN Y EN LO RESPECTIVO A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.  III. FUNCIONES  1 COORDINAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, AL INTERIOR DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  2 DIRIGIR Y CONTROLAR EL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIDO EN LA LEGISLACIÓN APLICABLE EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.  3 CONDUCIR LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS PARA HACER EFECTIVO EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.  4 ADMINISTRAR EL REGISTRO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, RESPUESTAS, RESULTADOS, COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y ENVÍO, ASÍ COMO DE LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.  5 SUPERVISAR EL SUMINISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DEPENDENCIAS EXTERNAS Y LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DEPENDENCIAS EXTERNAS Y LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.  7 PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PUBLICA.	<u> </u>				
UNIDAD ADMINISTRATIVA : E00 Procuraduría Federal de Protección al Ambiente  DEFINIR, COORDINAR Y DIFUNDIR LOS MECANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZAR UN ACCESO EFICIENTE A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GENERADA Y BAJA DE RESOURADO EL LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN NA LAMBIENTE. ASÍ COMO ESTABLECOR LOS PRACESOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE LA MANDARA PLORA VA CCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE Y FOMENTAR UNA OLL TURA DE TRANSPARENCIA AL INTERIOR DE LA INSTITUCIÓN Y EN LO RESPECTIVO A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.  III. FUNCIONES  1 COORDINAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, AL INTERIOR DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  2 DIRIGIR Y CONTROLAR EL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIDO EN LA LEGISLACIÓN APLICABLE EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.  3 CONDUCIR LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS PARA HACER EFECTIVO EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.  4 ADMINISTRAR EL REGISTRO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, RESPUESTAS, RESULTADOS, COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y ENVÍO, ASÍ COMO DE LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.  5 SUPERVISAR EL SUMINISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DEPENDENCIAS EXTERNAS Y LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DEPENDENCIAS EXTERNAS Y LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.  7 PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PUBLICA.	PUESTO DEL PROCURA	DOR FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE			
DEFINIR. COORDINAR Y DIFUNDIR LOS MEÇANISMOS QUE PERMITAN GARANTIZAR UN ACCESO EFICIENTE A LA INFORMACIÓN PUBLICA GENERADA Y BAJO RESIGUARDO DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE. ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCURSOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS GUBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE Y FOMENTAR UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA AL LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE Y FOMENTAR UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA AL LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE Y FOMENTAR UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA, AL INTERIOR DE LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA, AL INTERIOR DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  2 DIRIGIR Y CONTROLAR EL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIDO EN LA LEGISLACIÓN APLICABLE EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA.  3 CONDUCIR LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS PARA HACER EFECTIVO EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.  4 ADMINISTRAR EL REGISTRO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, RESPUESTAS, RESULTADOS, COSTOS DE REPPRODUCCIÓN Y ENVIO, ASÍ COMO DE LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.  5 SUPERVISAR EL SUMINISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO EN EL LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA A LOS QUE SE REFIERE LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES EN LA MATERIA.  6 ELABORAR Y PRESENTAR LOS INFORMES QUE LE REQUIERA LA SUPERIORIDAD Y AQUELLOS SOLICITADOS POR LAS DEPENDENCIAS EXTERNAS Y LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA.  7 PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN QUE SE REQUIERA Y DAR SEGUIMIENTO A LOS DESCURSOS DE					
ACCESO EFICIENTE A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GENERADA Y BAJO RESGUARDO DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE, ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCUESOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESOS O LA INFORMACIÓN PUBLICA ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE Y FOMENTAR UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA AL INTERIOR DE LA INSTITUCIÓN Y EN LO RESPECTIVO A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.  III. FUNCIONES  1 COORDINAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA, AL INTERIOR DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  2 DIRIGIR Y CONTROLAR EL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIDO EN LA LEGISLACIÓN APLICABLE EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA.  3 CONDUCIR LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS PARA HACER EFECTIVO EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.  4 ADMINISTRAR EL REGISTRO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, RESPUESTAS, RESULTADOS, COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y ENVÍO, ASÍ COMO DE LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.  5 SUPERVISAR EL SUMINISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES EN LA MATERIA.  6 ELABORAR Y PRESENTAR LOS INFORMES QUE LE REQUIERA LA SUPERIORIDAD Y AQUELLOS SOLICITADOS POR LAS DEPENDENCIAS EXTERNAS Y LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA.	UNIDAD ADMINISTRATIVA: E00	Procuraduria Federal de Protección al Ambiente			
1 COORDINAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, AL INTERIOR DE LA PROCURADURIA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  2 DIRIGIR Y CONTROLAR EL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIDO EN LA LEGISLACIÓN APLICABLE EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.  3 CONDUCIR LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS PARA HACER EFECTIVO EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.  4 ADMINISTRAR EL REGISTRO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, RESPUESTAS, RESULTADOS, COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y ENVÍO, ASÍ COMO DE LAS SOLICITUDES DE ACLARÁCIÓN Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.  5 SUPERVISAR EL SUMINISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO EN EL LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA A LOS QUE SE REFIERE LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES EN LA MATERIA.  6 ELABORAR Y PRESENTAR LOS INFORMES QUE LE REQUIERA LA SUPERIORIDAD Y AQUELLOS SOLICITADOS POR LAS DEPENDENCIAS EXTERNAS Y LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.  7 PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN QUE SE REQUIERA Y DAR SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE	II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	ACCESO EFICIENTE A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GENERADA Y BAJO RESGUARDO DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE, ASÍ COMO ESTABLECER LOS PROCESOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE Y FOMENTAR UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA AL			
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, AL INTERIOR DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE  2 DIRIGIR Y CONTROLAR EL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIDO EN LA LEGISLACIÓN APLICABLE EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.  3 CONDUCIR LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS PARA HACER EFECTIVO EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.  4 ADMINISTRAR EL REGISTRO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, RESPUESTAS, RESULTADOS, COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y ENVÍO, ASÍ COMO DE LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.  5 SUPERVISAR EL SUMINISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO EN EL LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA A LOS QUE SE REFIERE LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES EN LA MATERIA.  6 ELABORAR Y PRESENTAR LOS INFORMES QUE LE REQUIERA LA SUPERIORIDAD Y AQUELLOS SOLICITADOS POR LAS DEPENDENCIAS EXTERNAS Y LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	III. FUNCIONES				
CON LO ESTABLECIDO EN LA LEGISLACIÓN APLICABLE EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.  CONDUCIR LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS PARA HACER EFECTIVO EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.  ADMINISTRAR EL REGISTRO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, RESPUESTAS, RESULTADOS, COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y ENVÍO, ASÍ COMO DE LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.  SUPERVISAR EL SUMINISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO EN EL LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA A LOS QUE SE REFIERE LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES EN LA MATERIA.  ELABORAR Y PRESENTAR LOS INFORMES QUE LE REQUIERA LA SUPERIORIDAD Y AQUELLOS SOLICITADOS POR LAS DEPENDENCIAS EXTERNAS Y LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	ACCESO A				
4 ADMINISTRAR EL REGISTRO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, RESPUESTAS, RESULTADOS, COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y ENVÍO, ASÍ COMO DE LAS SOLICITUDES DE ACLARÁCIÓN Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.  5 SUPERVISAR EL SUMINISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO EN EL LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA A LOS QUE SE REFIERE LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES EN LA MATERIA.  6 ELABORAR Y PRESENTAR LOS INFORMES QUE LE REQUIERA LA SUPERIORIDAD Y AQUELLOS SOLICITADOS POR LAS DEPENDENCIAS EXTERNAS Y LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	CON LO ES	TABLECIDO EN LA LEGISLACIÓN APLICABLE EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A			
RESULTADOS, COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y ENVÍO, ASÍ COMO DE LAS SOLICITUDES DE ACLARÁCIÓN Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.  5 SUPERVISAR EL SUMINISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO EN EL LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA A LOS QUE SE REFIERE LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES EN LA MATERIA.  6 ELABORAR Y PRESENTAR LOS INFORMES QUE LE REQUIERA LA SUPERIORIDAD Y AQUELLOS SOLICITADOS POR LAS DEPENDENCIAS EXTERNAS Y LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.  7 PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN QUE SE REQUIERA Y DAR SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE	CONDUCIN				
PORTALES DE TRANSPARENCIA À LOS QUE SE REFIERE LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES EN LA MATERIA.  6 ELABORAR Y PRESENTAR LOS INFORMES QUE LE REQUIERA LA SUPERIORIDAD Y AQUELLOS SOLICITADOS POR LAS DEPENDENCIAS EXTERNAS Y LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.  7 PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN QUE SE REQUIERA Y DAR SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE	RESULTADO	OS, COSTOS DE REPRODUCCIÓN Y ENVÍO, ASÍ COMO DE LAS SOLICITUDES DE ACLARÁCIÓN Y			
SOLICITADOS POR LAS DEPENDENCIAS EXTERNAS Y LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.  7 PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN QUE SE REQUIERA Y DAR SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE	PORTALES	DE TRANSPARENCIA A LOS QUE SE REFIERE LA LEGISLACIÓN CORRESPONDIENTE A FIN DE			
PROPORCIONAR LA INFORMACION QUE SE REQUIERA 1 DAR SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE	SOLICITADO	OS POR LAS DEPENDENCIAS EXTERNAS Y LA LEGISLACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA			
	FROFORCI				
8 COORDINAR LA DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN A QUE SE REFIERE EL CAPÍTULO I DEL TÍTULO TERCERO DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, ASÍ COMO LOS CAPÍTULOS II A V DEL TÍTULO QUINTO DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	B DE LA LEY I CAPÍTULOS	FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, ASÍ COMO LOS I JI A V DEL TÍTULO QUINTO DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA			





## DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS				
Tipo de Relación	Ambas			
Explicar la Relación Seleccionada	INTERNAS: INTERRELACIÓN CON LAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ESTA			
	PROCURADURIA. EXTERNAS: EXISTE RELACIÓN CON REPRESENTANTES LEGALES Y/O ENCARGADOS SOBRE LOS QUE RECAEN LOS ACTOS DE INSPECCIÓN Y OTRAS INSTANCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDE			
Características de la Información	La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública.			
	V ACCEPTAGE DELEVANTES			
	V. ASPECTOS RELEVANTES			
Explicar brevemente la elección	Retos y complejidad en el desempeño del puesto  EL OCUPANTE DEL PUESTO COTIDIANAMENTE SE ENFRENTA A PROBLEMAS, RIESGOS Y			
de los aspectos:	ÁREAS DE OPORTUNIDAD AL DESEMPEÑAR SUS FUNCIONES.			
	Trabajo técnico calificado			
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	EL OCUPANTE TIENE QUE ACREDITAR COMPETENCIAS Y/O CAPACIDADES ESPECIFICAS REQUERIDAS PARA DESARROLLAR LAS FUNCIONES DEL PUESTO.			
de los depectos.				
	Trabajo de alta especialización			
Explicar brevemente la elección EL OCUPANTE DEBE ACREDITAR COMPETENCIAS Y/O CAPACIDADES ESPECIFICAS PARA				
de los aspectos:  CUAL DEBE CONTAR CON CONOCIMIENTOS BASADOS EN LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y ADQUIRIDOS EN LA PRACTICA.				
Debe declarar situación patrimonial				
C. PERFIL DEL PUESTO  I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO				
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL GRADO DE AVANCE : TITULADO				
ÁREA GEI	NERAL CARRERA GENERICA			
NO AP	LICA NO APLICA			
II. EXPERIENCIA LABORAL	MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA 5 años			
AREA RE EVO				
AREA DE EXP	ERIENCIA ÁREA GENERAL			
CIENCIAS TECI	NOLOGICAS INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE			
CIENCIAS ECO	ONOMICAS APOYO EJECUTIVO Y/O ADMINISTRATIVO			
CIENCIAS JURIDIC	AS Y DERECHO TEORIA Y METODOS GENERALES			
CIENCIA PO	OLITICA ADMINISTRACION PUBLICA			





## DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS				
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : X FRECUENCIA :	Siempre	CAMBIO DE RESIDENCIA :		
	Clempre	CAIVIDIO DE RESIDENCIA .		
HORARIO DE TRABAJO : Diurno PERIODOS ESPECIALES DI TRABAJO :	X			
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :				
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION				
CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)				
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD		
LIDERAZGO	4	SI		
ORIENTACIÓN A RESULTADOS	4	SI		
NOCIONES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL	3	SI		
Observaciones				
Observations Foresislists				
Observaciones Especialista				
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)	Jefe Inmediato : Nombre y Firma			
(rong as sensemble)				
Especialista : Nombre y Firma	DGRH o E	DGRH o Equivalente : Nombre y Firma		
Fecha de Aprobación: 01/08/2013	Fecha Con	sulta: 02/01/2019		
Día/ mes/ año		Día/ mes/ año		
Fecha del puesto inicio: 16/10/2017	Fecha del pues	to fin: VIGENTE		