



OFICIO: PFP/4/8C.17.3/ 242 /19
EXPEDIENTE: PFP/4/8C.17.3/0001-19

Ciudad de México, a 01 de octubre de 2019

INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO
DE PROFESIONALIZACIÓN DE LA
PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE
LIC. FRANCISCO JESÚS HERNÁNDEZ BARRIOS
DIRECTOR GENERAL ADJUNTO DE PROFESIONALIZACIÓN
P R E S E N T E

Por este conducto, solicito la modificación de perfil del puesto de la plaza señalada en el cuadro que a continuación se detalla:

NO.	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	CÓDIGO DEL PUESTO	NIVEL	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN
1	DIRECTOR DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA TERRITORIAL Y ZOFEMAT	16-E00-1-M1C016P-0003548-E-C-D	N31	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT
2	DIRECTOR DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES	16-E00-1-M1C017P-0003509-E-C-D	M11	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT
3	DIRECTOR DE VIGILANCIA Y VERIFICACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL	16-E00-1-M1C016P-0003540-E-C-D	N31	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT
4	COORDINADOR DE OPERACIÓN TERRITORIAL	16-E00-1-M1C014P-0004724-E-C-D	031	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT
5	SUBDIRECTOR DE APROVECHAMIENTO INTENSIVO	16-E00-1-CFNA001-0000900-E-C-D	031	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT
6	SUBDIRECTOR DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE ZOFEMAT	16-E00-1-CFNA001-0000870-E-C-D	031	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT

PROFEPA

PROFEPA

PROFEPA

PROFEPA



VERIFICACIÓN DE RECURSOS MARINOS				GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE RECURSOS MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS					
16	INSPECTOR GENERAL DE VIDA SILVESTRE	16-E00-1-M1C014P-0003714-E-C-D	O23	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE RECURSOS MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS					
17	JEFE DE DEPARTAMENTO DE APOYO JURÍDICO	16-E00-1-M1C014P-0003602-E-C-D	O11	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE RECURSOS MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS					
18	JEFE DE DEPARTAMENTO DE ÁREAS MARINAS PROTEGIDAS	16-E00-1-M1C014P-0003627-E-C-D	O11	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE RECURSOS MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS					
19	JEFE DE DEPARTAMENTO DE VERIFICACIÓN CAMARONÍCOLA	16-E00-1-M1C014P-0004684-E-C-D	O11	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE RECURSOS MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS					
20	DIRECTOR DE LOGÍSTICA Y OPERATIVOS	16-E00-1-CFMA001-0002955-E-C-D	N31	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL					
21	DIRECTOR DE VERIFICACIÓN TÉCNICA FORESTAL	16-E00-1-M1C016P-0003545-E-C-D	N31	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL					
22	SUBDIRECTOR DE CONTROL Y NORMATIVIDAD	16-E00-1-CFNA001-0000897-E-C-D	O31	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA					



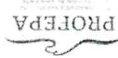
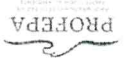
23	SUBDIRECTOR DE GESTIÓN EN ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS	16-E00-1-CFNA001-0000896-E-C-D	031	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL	FORESTAL
24	SUBDIRECTOR DE INSPECCIÓN TÉCNICA FORESTAL	16-E00-1-CFNA001-0000895-E-C-D	031	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL	FORESTAL
25	SUBDIRECTOR DE REGULACIÓN Y CONTROL FORESTAL	16-E00-1-CFNA001-0000894-E-C-D	031	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL	FORESTAL
26	INSPECTOR ELITE	16-E00-1-M1C014P-0003674-E-C-D	011	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL	FORESTAL
27	JEFE DE DEPARTAMENTO DE APOYO ADMINISTRATIVO	16-E00-1-M1C014P-0003694-E-C-D	011	SUBPROCURADURÍA DE RECURSOS NATURALES	FORESTAL

Sin otro particular por el momento aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
EL SUBPROCURADOR

DR. ANTONIO JESÚS DÍAZ DE LEÓN CORRAL

C.p. Mtro. Jonathan Caballero Hernández.- Encargado del Despacho de la Dirección General de Administración. Para su conocimiento.





SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-M1C016P-0003548-E-C-D

No.- de solicitud

Fecha

Denominación del puesto: DIRECTOR DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA TERRITORIAL Y ZOFEMAT

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:



ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto:

Objetivo
general del
puesto:

Funciones:	
1	Analizar y determinar la estrategia de inspección, vigilancia y verificación en materia de zona federal marítimo terrestre con el fin de fortalecer los mecanismos tendientes a una procuración de justicia pronta y expedita.
2	Programar las acciones de inspección, vigilancia y verificación a realizarse en las zonas críticas para verificar el cumplimiento de la normatividad aplicable a la zona federal marítimo terrestre.
3	Determinar y evaluar la realización de operativos de inspección, vigilancia y verificación en zonas críticas, para incrementar el cumplimiento de la normatividad en materia de zona federal marítimo terrestre, así como de verificación de los ordenamientos ecológicos decretados de competencia federal.
4	Programar las acciones de inspección, vigilancia y verificación en los 17 estados costeros del país, para verificar el cumplimiento de la normatividad en materia de zona federal marítimo terrestre, así como los programas de ordenamiento ecológico decretado de competencia federal.
5	Determinar la estrategia en la instrumentación de actos de autoridad, para el cumplimiento de las acciones dictadas para la administración, protección, restauración en materia de zona federal marítimo terrestre con finalidad de frenar las tendencias de deterioro ambiental en los ecosistemas costeros.
6	Evaluar las acciones de inspección, vigilancia y verificación realizadas en materia de zona federal marítimo terrestre, así como de los programas de ordenamiento ecológico decretados de competencia federal, para constatar el cumplimiento de las metas comprometidas y, en su caso, redefinir las estrategias de actuación.
7	Aprobar la capacitación y actualización del personal de PROFEPA en materia de zona federal marítimo terrestre y ordenamiento ecológico, con objeto de actualizar y profesionalizar técnicamente a dicho personal y fortalecer su desarrollo en las actuaciones de inspección, vigilancia y verificación.
8	Elaborar y presentar a la Subprocuraduría de Recursos Naturales el proyecto de líneas y criterios generales para la programación de las acciones de inspección, verificación y operativos, principalmente, que conformarán el Programa Operativo Anual (POA) de las Delegaciones de la Procuraduría Federal de Protección al Ambiente (PROFEPA) en las Entidades Federativas, así como de la Dirección de Inspección y Vigilancia Territorial y Zona Federal Marítimo Terrestre.
9	Dar seguimiento y evaluar avances en los Programas Operativos Anuales de las Delegaciones de la Procuraduría Federal de Protección al Ambiente (PROFEPA) en las Entidades Federativas a efecto, y en su caso, proponer las acciones, apoyos y estrategias que permitan redefinir el Programa Operativo Anual (POA), con el objeto de dar cumplimiento a las metas institucionales.
10	

Tipo de relación: (elijá sólo una opción)

Internas ()

Externas ()

Ambas ()

Explicar la relación seleccionada

Características de la información: (elijá sólo una opción)

- La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia ()
- La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción ()
- La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia ()



PROCURADURIA FEDERAL DE PROTECCION AL AMBIENTE
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION
DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE PROFESIONALIZACION



La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública	()
La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal	()
La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector	()



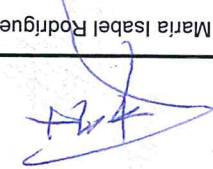
Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)			
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()	
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()	
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional ()	Diplomado ()	
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()	

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	
Terminado o pasante ()	Titulado ()

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las carreras que solicita agregar:	

Años de experiencia:

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:	

Firma: 
Nombre: María Isabel Rodríguez González
Puesto: Directora General de Impacto Ambiental y ZOFEMAT

Valuación del puesto:

SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto:	16-E00-1-M1C017P-0003509-E-C-D	No.- de solicitud	Fecha	Denominación del puesto:	DIRECTOR DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES
------------------------------------	--------------------------------	-------------------	-------	--------------------------	--

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escrba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:

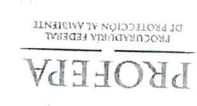
SE SOLICITA LA MODIFICACIÓN DE LA DENOMINACIÓN, OBJETIVO GENERAL Y FUNCIONES DEL PUESTO, EN VIRTUD DE LA NECESIDAD DE CONTAR CON UN ÁREA A NIVEL DE DIRECCIÓN QUE FORTALEZCA TÉCNICA Y JURÍDICAMENTE LA SUBSTANCIACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS QUE SE INSTAURAN EN LAS MATERIAS DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE Y, POR CONSEGUENTE, EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL APLICABLE A DICHAS MATERIAS, A TRAVÉS DE LA FORMULACIÓN DE DICTÁMENES TÉCNICOS, PERICIALES Y EVALUACIONES DE ESTUDIOS DE DAÑOS AMBIENTALES; DE LA TRAMITACIÓN DE CADA UNA DE LAS ETAPAS PROCESALES QUE COMPRENDE EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO, DEL ANÁLISIS, REVISIÓN Y MODIFICACIÓN DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS, NORMAS MEXICANAS Y DEMÁS ORDENAMIENTOS LEGALES INHERENTES AL MARCO JURÍDICO DE ACTUACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN AMBIENTAL Y ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE, ASÍ COMO DE LA UTILIZACIÓN Y MANEJO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN AMBIENTAL EN LAS REFERIDAS MATERIAS Y DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, PERCEPCIÓN REMOTA, SISTEMAS DE POSICIONAMIENTO GLOBAL, DE BASES DE DATOS GEOGRÁFICOS Y TERRITORIALES COMO HERRAMIENTAS PARA LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES Y LA DETERMINACIÓN DE INFRAACCIONES A LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escrba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:



PROCURADURIA FEDERAL DE PROTECCION AL AMBIENTE
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION
DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE PROFESIONALIZACION



ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto: DIRECCION DE DICTAMINACION Y PROCEDIMIENTOS.

FORTELECER TECNICA Y JURIDICAMENTE LA SUBSTANCIACION DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS EN LAS MATERIAS DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE Y, POR CONSIGUIENTE, EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL APLICABLE A ESTAS, A TRAVES DE LA FORMULACION DE DICTAMENES TECNICOS, PERICIALES Y EVALUACIONES DE ESTUDIOS DE DAÑOS AMBIENTALES; DE LA TRAMITACION DE CADA UNA DE LAS ETAPAS PROCESALES QUE COMPRENDE EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVOS; DEL ANALISIS, REVISION Y MODIFICACION DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS, NORMAS MEXICANAS Y DEMAS ORDENAMIENTOS LEGALES INHERENTES AL MARCO JURIDICO DE ACTUACION DE LA DIRECCION GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE, ASI COMO DE LA UTILIZACION Y MANEJO DE SISTEMAS DE INFORMACION AMBIENTAL Y DE HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS Y DE INFORMACION GEOGRAFICA PARA LA PROTECCION DE LOS RECURSOS NATURALES Y LA DETERMINACION DE INFRACCIONES A LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL EN LAS MATERIAS DE COMPETENCIA DE DICHA DIRECCION GENERAL.

Objetivo
general del
puesto:

1	COORDINAR Y SUPERVISAR LAS ACCIONES PARA LA EMISION DE DITAMENES TECNICOS QUE SIRVAN DE BASE PARA ESTABLECER LAS MEDIDAS CORRECTIVAS, DE SEGURIDAD O DE URGENTE APLICACION.
2	COORDINAR Y SUPERVISAR LAS ACCIONES PARA LA EMISION DE CRITERIOS Y METODOLOGIAS PARA LA EVALUACION DE DAÑOS AMBIENTALES GENERADOS POR OBRAS O ACTIVIDADES DE COMPETENCIA FEDERAL, ASI COMO CONSOLIDAR LAS OPINIONES TECNICAS EMITIDAS POR OTRAS INSTANCIAS.
3	COORDINAR Y SUPERVISAR LAS ACCIONES PARA LA EVALUACION DE LOS ESTUDIOS DE DAÑOS QUE SIRVAN DE BASE PARA ESTABLECER LAS MEDIDAS DE RESTAURACION Y/O COMPENSACION PARA REVERTIR O FRENAR EL DETERIORO DE LOS RECURSOS NATURALES AFECTADOS.
4	COORDINAR Y SUPERVISAR LAS ETAPAS DE LA SUBSTANCIACION DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DERIVADOS DE LAS ACTUACIONES DE INSPECCION EN LAS MATERIAS DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE, DE ACUERDO A LOS ORDENAMIENTOS JURIDICOS EN MATERIA AMBIENTAL PARA GARANTIZAR Y DAR CERTEZA JURIDICA A LOS ACTOS DE AUTORIDAD.
5	SUPERVISAR LA EMISION DE LOS DIFERENTES INSTRUMENTOS JURIDICOS PARA LA REALIZACION DE LOS ACTOS DE INSPECCION Y LOS QUE SE EMITAN DENTRO DE LA SUBSTANCIACION DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS EN LAS MATERIAS DE COMPETENCIA DE LA DIRECCION GENERAL, PARA FORTALECER EL ESQUEMA DE PROCURACION DE JUSTICIA PRONTA Y EXPEDITA QUE FRENE LAS TENDENCIAS DE DETERIORO AL AMBIENTE Y DE LOS ECOSISTEMAS FRAGILES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD.
6	COORDINAR Y SUPERVISAR LOS PROYECTOS DE MODIFICACION O ACTUALIZACION A LAS DIVERSAS DISPOSICIONES JURIDICAS (LEYES, REGLAMENTOS, NORMAS OFICIALES MEXICANAS, ENTRE OTROS INSTRUMENTOS JURIDICOS) QUE SE REALICEN DENTRO DEL MARCO DE COMPETENCIA DE LA DIRECCION GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE, PARA FORTALECER EL ESQUEMA DE PROCURACION DE JUSTICIA PRONTA Y EXPEDITA QUE FRENE LAS TENDENCIAS DE DETERIORO AL AMBIENTE Y LOS RECURSOS NATURALES.
7	COORDINAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE INTELIGENCIA A TRAVES DE SISTEMAS DE INFORMACION GEOGRAFICA PARA LA PREVENCION Y PLANEACION OPERATIVA DE LOS ACTOS DE INSPECCION COMPETENCIA DE LA DIRECCION GENERAL, ASI COMO PARA EL ANALISIS DE INFORMACION DERIVADA DE DICHOS ACTOS DE INSPECCION PARA LA DETERMINACION DE PROBABLES IRREGULARIDADES.
8	SUPERVISAR LA APLICACION DE LAS DIFERENTES TECNOLOGIAS DE INFORMACION GEOGRAFICA, PERCEPCION REMOTA, SISTEMA DE POSICIONAMIENTO GLOBAL, EL MANEJO DE BASES DE DATOS GEOGRAFICOS Y TERRITORIALES COMO HERRAMIENTA TECNOLÓGICA PARA LA PROTECCION DE LOS RECURSOS NATURALES Y LA DETERMINACION DE INFRACCIONES A LA NORMATIVIDAD EN LAS MATERIAS DE COMPETENCIA DE LA DIRECCION GENERAL.
9	COORDINAR Y SUPERVISAR LA ELABORACION DE PLANOS GEORREFERENCIADOS, ANALISIS CARTOGRAFICOS Y OTROS DOCUMENTOS TECNICOS QUE DERIVEN DE LA APLICACION DE SISTEMAS, PROCEDIMIENTOS Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION GEOGRAFICA PARA REALIZAR DIAGNOSTICOS AMBIENTALES DE ILICITOS AMBIENTALES EN LAS MATERIAS DE COMPETENCIA DE LA DIRECCION GENERAL.



Tipo de relación: (elijá sólo una opción)
Internas ()
Externas ()
Ambas (X)

Explicar la relación seleccionada

LAS FUNCIONES QUE SE DESARROLLAN ESTARÁN DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON UNIDADES ADMINISTRATIVAS INTERNAS (CON LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA PROCURADURÍA, TANTO TÉCNICAS COMO JURÍDICAS, ASÍ COMO CON LAS DELEGACIONES ESTATALES) Y EXTERNAS DEL SECTOR (SEMARNAAT Y DEMÁS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS) ASÍ COMO DE INSTANCIAS DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO, FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL, EN SU CASO, CON PARTICULARES INTERESADOS EN LOS ACTOS DE AUTORIDAD QUE EMITA LA DIRECCIÓN GENERAL, Y DE ÓRGANOS JURISDICCIONALES Y JUDICIALES; ADEMÁS DE DESARROLLAR TRABAJOS EN CAMPO PARA LA OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN APLICABLE A LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES.

Características de la información: (elijá sólo una opción)

- La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia ()
La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción ()
La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia ()
La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública ()
La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal ()
La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector ()

Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)

- Primaria ()
Secundaria ()
Preparatoria o bachillerato ()
Bachillerato técnico o especializado ()
Técnico Superior o universitario ()
Posgrado ()
Maestría ()
Doctorado ()

Grado de avance: (elijá sólo una opción)

- Terminado o pasante ()
Titulado ()

Escriba las carreras que solicita eliminar:

Escriba las carreras que solicita agregar:

Años de experiencia:



Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:		1
Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:		1
		2
		3
		4
		5
		6

Jefe Inmediato

Firma:

Nombre:

Maria Isabel Rodriguez Gonzalez

Puesto:

Directora General de Impacto Ambiental y ZOFEMAT

Valuación del puesto:



SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-M1C016P-0003540-E-C-D No.- de solicitud Fecha
Denominación del puesto: DIRECTOR DE VIGILANCIA Y VERIFICACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:

ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto:

Objetivo

 general del

 puesto:

1	Funciones:	Ejecutar la política de inspección, vigilancia y verificación del cumplimiento de las disposiciones jurídicas y programas ambientales en materia de impacto ambiental.
2		Planear e instrumentar las acciones de inspección, vigilancia y verificación del cumplimiento de las medidas de prevención, control, mitigación, restauración o compensación señaladas en las resoluciones, autorizaciones, permisos y licencias derivadas de las disposiciones jurídicas sobre impacto ambiental.
3		Planear, fortalecer e instrumentar las acciones de inspección en obras o actividades que deban someterse al procedimiento de evaluación de impacto ambiental para verificar que cuenten y cumplan con la autorización en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables en la materia.
4		Instrumentar las acciones de inspección, vigilancia y verificación del cumplimiento de los términos y condicionantes de las autorizaciones.
5		Instrumentar las acciones de vigilancia y verificación del cumplimiento de las medidas dictadas para la protección, restauración y compensación de efectos adversos al ambiente provocados por proyectos de desarrollo irregulares.
6		Coordinar la vigilancia y verificación del cumplimiento de las medidas de urgente aplicación, prevención, control, mitigación, restauración o compensación señaladas en las resoluciones, autorizaciones, permisos y licencias derivadas de las disposiciones jurídicas sobre impacto ambiental, cuando las obras o actividades sean competencia de la secretaría.
7		Proponer y someter a consideración de la Subprocuraduría de Recursos Naturales el proyecto de líneas y criterios generales para la programación de las acciones de inspección, verificación y operativos, principalmente, que conformarán el Programa Operativo Anual (POA), de las Delegaciones de la Procuraduría Federal de Protección al Ambiente (PROFEPA) en las Entidades Federativas, así como de la Dirección General en el ámbito de su competencia.
8		Dar seguimiento y evaluar avances en los Programas Operativos Anuales de las Delegaciones de la Procuraduría Federal de Protección al Ambiente (PROFEPA) en las Entidades Federativas a efecto, y en su caso, proponer las acciones, apoyos y estrategias que permitan redefinir el Programa Operativo Anual (POA), con el objeto de dar cumplimiento a las metas institucionales.
9		Aprobar la capacitación y actualización del personal de PROFEPA en materia de impacto ambiental, con objeto de actualizar y profesionalizar técnicamente a dicho personal y fortalecer su desarrollo en las actuaciones de inspección, vigilancia y verificación.
10		Verificar que las obras o actividades que deban someterse al procedimiento de evaluación de impacto ambiental cuenten y cumplan con la autorización en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables, cuando las obras o actividades afecten o puedan afectar los recursos naturales de competencia de la secretaría.

Tipo de relación: (elijá sólo una opción)

 Internas ()

 Externas ()

 Ambas ()

Explicar la relación seleccionada

Características de la información: (elijá sólo una opción)

- La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia ()

 La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción ()

 La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia ()



PROCURADURIA FEDERAL DE PROTECCION AL AMBIENTE
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION
DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE PROFESIONALIZACION



Servicio Profesional de Carrera
"Mérito e Igualdad de Oportunidades"

- La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública ()
- La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal ()
- La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector ()



Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)			
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()	
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()	
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional ()	Diplomado ()	
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()	

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	
Terminado o pasante ()	Titulado ()

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las carreras que solicita agregar:	

Años de experiencia:	
----------------------	----------------------

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:	

Jefe Inmediato

Firma:

Nombre:

María Isabel Rodríguez González

Puesto:

Directora General de Impacto Ambiental y ZOFEEMAT

Valuación del puesto:



SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto:	16-E00-1-M1C014P-0004724-E-C-D
Denominación del puesto:	COORDINADOR DE OPERACIÓN TERRITORIAL
No.- de solicitud	
Fecha	

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:
Se solicita cambio de denominación, objetivo general y funciones a fin de asegurar la congruencia entre estructura – atribuciones – funciones y perfil de la presente plaza.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:



ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

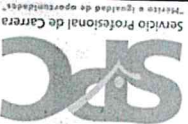
Nombre del puesto: COORDINADOR DE INSPECCION Y VERIFICACION DE IMPACTO AMBIENTAL

Objetivo general del puesto:
COORDINAR Y SUPERVISAR LA ESTRATEGIA PARA LAS ACCIONES DE INSPECCION, VIGILANCIA Y VERIFICACION JURIDICAS Y PROGRAMAS AMBIENTALES APLICABLES, CON EL FIN DE CONTRIBUIR EN LA PROCURACION DE JUSTICIA TENDIENTE A FRENAR EL DETERIORO AL AMBIENTE Y DE LOS ECOSISTEMAS FRÁGILES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD.

Funciones:	1	REVISAR Y EVALUAR LOS DIAGNÓSTICOS ELABORADOS POR LAS DELEGACIONES DE LA PROFEPA EN LOS ESTADOS EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL, PARA INSTRUMENTAR ACCIONES DE INSPECCION, VIGILANCIA Y VERIFICACION.
	2	REVISAR Y EVALUAR LAS ZONAS DE ATENCION PRIORITARIA EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL, PARA LA INSTRUMENTACION DE ACCIONES QUE PROMUEVAN LA OBSERVANCIA DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL.
	3	REVISAR Y EVALUAR EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL PARA LA EJECUCION DE ACCIONES DE INSPECCION, VIGILANCIA Y VERIFICACION EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL.
	4	PROGRAMAR LOS OPERATIVOS DE INSPECCION, VIGILANCIA Y VERIFICACION, PRINCIPALMENTE EN ZONAS DE ATENCION PRIORITARIA EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL, PARA INCREMENTAR LA OBSERVANCIA DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL.
	5	PROGRAMAR EN COORDINACION CON LAS DELEGACIONES, LAS ACCIONES DE INSPECCION, VIGILANCIA Y VERIFICACION EN LOS ESTADOS DEL PAIS, PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL.
	6	ANALIZAR LA ESTRATEGIA EN LA INSTRUMENTACION DE ACTOS DE AUTORIDAD, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES DICTADAS PARA LA ADMINISTRACION, PROTECCION Y RESTAURACION EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL, CON FINALIDAD DE FRENAR LAS TENDENCIAS DE DETERIORO AMBIENTAL EN LOS ECOSISTEMAS COSTEROS.
	7	ANALIZAR Y COORDINAR LA INFORMACION PROPORCIONADA POR LAS DELEGACIONES DE LA PROFEPA EN LOS ESTADOS PARA LA INTEGRACION DE LOS INFORMES PERIODICOS SOBRE LOS RESULTADOS DE LAS ACCIONES DE INSPECCION, VIGILANCIA Y VERIFICACION EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL PARA CONSTATAR EL AVANCE EN LAS METAS COMPROMETIDAS.
	8	ANALIZAR Y COORDINAR LOS INFORMES PERIODICOS SOBRE LOS RESULTADOS DE LAS ACCIONES DE INSPECCION, VIGILANCIA Y VERIFICACION EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL, PARA CONSTATAR EL AVANCE EN LAS METAS COMPROMETIDAS.
	9	PROPORCIONAR LOS DATOS CON BASE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS COMPROMETIDAS, PARA QUE SE DETERMINE CONTINUAR O MODIFICAR LA ESTRATEGIA DE INSPECCION, VIGILANCIA Y VERIFICACION EN LOS ESTADOS EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL.
	10	ASESORAR Y VERIFICAR QUE LOS PROCEDIMIENTOS DE INSPECCION EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL, SE REALICEN DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS JURIDICOS ESTABLECIDOS PARA GARANTIZAR Y DAR CERTEZA JURIDICA A LOS ACTOS DE AUTORIDAD.
	11	ELABORAR LAS ORDENES DE INSPECCION, ACTAS DE INSPECCION DE ACUERDO Y DEMAS INSTRUMENTOS JURIDICOS DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS JURIDICOS ESTABLECIDOS PARA LA REALIZACION DE ACTOS DE INSPECCION, VIGILANCIA Y VERIFICACION EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL.
	12	ANALIZAR Y DETERMINAR LAS NECESIDADES DE CAPACITACION DEL PERSONAL QUE REALIZA LOS ACTOS DE AUTORIDAD EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL, PARA DEFINIR LA ESTRATEGIA PARA DICHA CAPACITACION.
	13	DISEÑA EL PROGRAMA DE CAPACITACION, ASÍ COMO LOS MATERIALES DE APOYO PARA LA IMPARTICION DE LOS CURSOS Y TALLERES DE ACTUALIZACION Y PROFESIONALIZACION, EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL.



PROCURADURIA FEDERAL DE PROTECCION AL AMBIENTE
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION
DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE PROFESIONALIZACION



DESARROLLAR LOS CURSOS Y TALLERES DE ACTUALIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN AL PERSONAL DE
PROFEPA, PARA FORTALECER SU DESARROLLO EN LOS ACTOS DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y VERIFICACIÓN EN
MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL.

14

Tipo de relación: (elijá sólo una opción)

Internas ()

Externas ()

Ambas ()

Explicar la relación seleccionada

Características de la información: (elijá sólo una opción)

La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia

()

La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción

()

La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia

()

La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública

()

La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal

()

La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector

()



PROCURADURIA FEDERAL DE PROTECCION AL AMBIENTE
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION
DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE PROFESIONALIZACION



Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)			
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()	
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()	
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional ()	Diplomado ()	
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()	

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	
Terminado o pasante ()	Titulado ()

Escriba las carreras que solicita eliminar:		Escriba las carreras que solicita agregar:
1		1
2		2
3		3
4		4
5		5
6		6

Años de experiencia:

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:		Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:
1		1
2		2
3		3
4		4
5		5
6		6

Jefe Inmediato

Firma: _____

Nombre: Rodrigo Muñoz Tinoco

Puesto: Director de Vigilancia y Verificación de Impacto Ambiental

Valuación del puesto: _____



SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-CFNA001-0000900-E-C-D
No.- de solicitud
Fecha

Denominación del puesto: SUBDIRECTOR DE APROVECHAMIENTO INTENSIVO

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:
Se solicita cambio de denominación, objetivo general y funciones a fin de asegurar la congruencia entre estructura – atribuciones y perfil de la presente plaza.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:



ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto: Coordinación de Substanciación de Procedimientos

Objetivo general del puesto:
Substanciar los procedimientos administrativos y en general todos los recursos ordenamientos jurídicos cuya aplicación corresponda a la Dirección General de Impacto Ambiental y Zona Federal Marítimo Terrestre.

Funciones:	
1	Asesorar y verificar que los procedimientos de inspección se realicen de acuerdo a los lineamientos jurídicos establecidos para garantizar y dar certeza jurídica a los actos de autoridad.
2	Formular observaciones a los proyectos de acuerdos y de ordenamientos aplicables en la materia para fortalecer el esquema de procuración de justicia pronta y expedita que frene las tendencias de deterioro al ambiente y de los ecosistemas frágiles con criterios de sustentabilidad
3	Elaborar las ordenes de inspección, actas de inspección de acuerdo y demás instrumentos jurídicos de acuerdo a los lineamientos jurídicos establecidos para la realización de actos de inspección, vigilancia y verificación en materia de zona federal marítimo terrestre
4	Ejecutar las actividades para la substanciación de los procedimientos administrativos de inspección hasta la conclusión de los mismos en materias de impacto ambiental y zona federal marítimo terrestre.
5	Elaborar los acuerdos y resoluciones que se emitan en la substanciación de los procedimientos administrativos de inspección hasta la conclusión de los mismos en las materias de impacto ambiental y zona federal marítimo terrestre.
6	Determinar y recomendar las infracciones a las disposiciones aplicables en materia de zona federal marítimo terrestre y de impacto ambiental
7	Revisar el desahogo de las posibles promociones y recibir y verificar las pruebas Presentadas por los particulares en el desarrollo del procedimiento administrativo Derivado de la inspección y vigilancia.
8	Analizar los expedientes administrativos para la identificación de posibles conductas ilícitas en materia ambiental.
9	Realizar las gestiones necesarias a fin de darle cumplimiento a las ejecutorias de Amparo en donde la dirección general sea señalada como autoridad responsable o sustituta.

Tipo de relación: (elijá sólo una opción)

Internas () Externas () Ambas ()

Explicar la relación seleccionada

Características de la información: (elijá sólo una opción)

La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia ()

La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción ()

La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia ()

La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública ()

La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal ()

La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector ()



Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)			
Primaria	()	Secundaria	()
Bachillerato técnico o especializado	()	Normal	()
Técnico Superior o universitario	()	Licenciatura o profesional	()
Posgrado	()	Maestría	()
		Doctorado	()

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	
Terminado o pasante	()
Titulado	()

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las carreras que solicita agregar:	

Años de experiencia:

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:	

Firma:

Nombre: María Isabel Rodríguez González

Puesto: Directora General de Impacto Ambiental y ZOFEMAT

Valuación del puesto:

SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-CFNA001-0000870-E-C-D

No.- de solicitud

Fecha

Denominación del puesto: SUBDIRECTOR DE INSPECCION Y VIGILANCIA DE ZOEMAT

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:
Se solicita cambio de denominación, objetivo general y funciones a fin de asegurar la congruencia entre estructura – atribuciones y perfil de la presente plaza.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:



ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR.

Nombre del puesto: COORDINADOR DE INSPECCION Y VIGILANCIA DE ZOFEMAT

Objetivo general del puesto:
COORDINAR Y EJECUTAR LAS ACCIONES PARA LA SUBSTANCIACION DE PROCEDIMIENTOS DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN MATERIA DE ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE, DE ACUERDO A LAS DISPOSICIONES JURIDICAS APLICABLES CON EL FIN DE LOGRAR UN ESQUEMA DE PROCURACION DE JUSTICIA PRONTA Y EXPEDITA QUE FRENE LAS TENDENCIAS DE DETERIORO AL AMBIENTE Y DE LOS ECOSISTEMAS FRAGILES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD.

Funciones:	
1	REVISAR Y EVALUAR LOS DIAGNOSTICOS ELABORADOS POR LAS DELEGACIONES DE LA PROFEPA EN LOS 17 ESTADOS COSTEROS EN MATERIA DE ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE, PARA INSTRUMENTAR ACCIONES DE INSPECCION, VIGILANCIA Y VERIFICACION.
2	REVISAR Y EVALUAR LAS ZONAS DE ATENCION PRIORITARIA EN MATERIA DE ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE, PARA LA INSTRUMENTACION DE ACCIONES QUE PROMUEVAN LA OBSERVANCIA DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y PATRIMONIAL.
3	REVISAR Y EVALUAR EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL PARA LA EJECUCION DE ACCIONES DE INSPECCION, VIGILANCIA Y VERIFICACION EN MATERIA DE ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE.
4	PROGRAMAR LOS OPERATIVOS DE INSPECCION, VIGILANCIA Y VERIFICACION, PRINCIPALMENTE EN ZONAS DE ATENCION PRIORITARIA EN MATERIA DE ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE, PARA INCREMENTAR LA OBSERVANCIA DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y PATRIMONIAL.
5	PROGRAMAR EN COORDINACION CON LAS DELEGACIONES, LAS ACCIONES DE INSPECCION, VIGILANCIA Y VERIFICACION EN LOS 17 ESTADOS COSTEROS DEL PAIS, PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE.
6	ANALIZAR LA ESTRATEGIA EN LA INSTRUMENTACION DE ACTOS DE AUTORIDAD, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES DICTADAS PARA LA ADMINISTRACION, PROTECCION Y RESTAURACION EN MATERIA DE ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE, CON FINALIDAD DE FRENAR LAS TENDENCIAS DE DETERIORO AMBIENTAL EN LOS ECOSISTEMAS COSTEROS.
7	ANALIZAR Y COORDINAR LA INFORMACION PROPORCIONADA POR LAS DELEGACIONES DE LA PROFEPA EN LOS ESTADOS COSTEROS PARA LA INTEGRACION DE LOS INFORMES PERIODICOS SOBRE LOS RESULTADOS DE LAS ACCIONES DE INSPECCION, VIGILANCIA Y VERIFICACION EN MATERIA DE ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE PARA CONSTATAR EL AVANCE EN LAS METAS COMPROMETIDAS.
8	ANALIZAR Y COORDINAR LOS INFORMES PERIODICOS SOBRE LOS RESULTADOS DE LAS ACCIONES DE INSPECCION, VIGILANCIA Y VERIFICACION EN MATERIA DE ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE, PARA CONSTATAR EL AVANCE EN LAS METAS COMPROMETIDAS.
9	PROPORCIONAR LOS DATOS CON BASE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS COMPROMETIDAS, PARA QUE SE DETERMINE CONTINUAR O MODIFICAR LA ESTRATEGIA DE INSPECCION, VIGILANCIA Y VERIFICACION EN LOS ESTADOS COSTEROS EN MATERIA DE ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE.
10	PROGRAMAR EN COORDINACION CON LAS DELEGACIONES DE PROFEPA, LAS ACCIONES DE VERIFICACION EN AQUELLOS PROGRAMAS DE ORDENAMIENTO ECOLOGICO DECRETADOS DE COMPETENCIA FEDERAL, EN LOS CUALES SE HAYA FIRMADO CONVENIO.
11	ANALIZAR LA ESTRATEGIA EN LA INSTRUMENTACION DE ACTOS DE VIGILANCIA Y VERIFICACION, PARA INCREMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLITICAS Y CRITERIOS ECOLOGICOS ESTABLECIDOS EN LOS ORDENAMIENTOS ECOLOGICOS DECRETADOS DE COMPETENCIA FEDERAL, EN LOS CUALES SE HAYA FIRMADO CONVENIO.
12	ANALIZAR Y EVALUAR LA PROPUESTA DE LAS OPINIONES TECNICAS SOLICITADAS PARA FORMULAR LOS PROGRAMAS DE ORDENAMIENTOS ECOLOGICOS DECRETADOS DE COMPETENCIA FEDERAL.



PROCURADURIA FEDERAL DE PROTECCION AL AMBIENTE
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION
DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE PROFESIONALIZACION



Servicio Profesional de Carrera
Mérito e Igualdad de Oportunidades

- 13 ASESORAR Y VERIFICAR QUE LOS PROCEDIMIENTOS DE INSPECCION SE REALICEN DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS JURIDICOS ESTABLECIDOS PARA GARANTIZAR Y DAR CERTEZA JURIDICA A LOS ACTOS DE AUTORIDAD.
- 14 ELABORAR LAS ORDENES DE INSPECCION, ACTAS DE INSPECCION DE ACUERDO Y DEMAS INSTRUMENTOS JURIDICOS DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS JURIDICOS ESTABLECIDOS PARA LA REALIZACION DE ACTOS DE INSPECCION, VIGILANCIA Y VERIFICACION EN MATERIA DE ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE.

Tipo de relación: (elijá sólo una opción)

Internas () Externas () Ambas ()

Explicar la relación seleccionada

Características de la información: (elijá sólo una opción)

La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia ()

La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción ()

La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia ()

La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública ()

La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal ()

La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector ()

Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)			
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()	
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()	
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional ()	Diplomado ()	
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()	

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	
Terminado o pasante ()	Titulado ()

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	6
2	5
3	4
4	3
5	2
6	1
Escriba las carreras que solicita agregar:	

Años de experiencia:	
----------------------	--

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	6
2	5
3	4
4	3
5	2
6	1
Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:	

Firma:

Jefe Inmediato

Nombre:

José Isaias Cahulich Díaz

Puesto:

Director de Inspección y Vigilancia Territorial y Zona Federal
Marítimo Terrestre

Valuación del puesto:



SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-CFNA001-0002842-E-C-D No.- de solicitud Fecha
Denominación del puesto: Subdirector de Peritajes

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:

Se solicita se agregue al perfil la carrera genérica de Derecho, en el área general de Ciencias Sociales y Administrativas, ya que en el quehacer diario de las actividades que se realizan en el área se requiere también de conocimientos legales relacionados con la aplicación de la normatividad correspondiente, así como el estudio y análisis de las propuestas de modificación, actualización del marco jurídico.

ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:
Nombre del puesto: COORDINADOR DE DICTAMINACION Y NORMATIVIDAD

Objetivo
puesto:
FORTALECER EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL APLICABLE Y LA PROTECCION DE LOS RECURSOS NATURALES, A TRAVES DE LA FORMULACION DE DICTAMENES TECNICOS, PERICIALES Y EVALUACION DE ESTUDIOS DE DAÑOS AMBIENTALES QUE SE REQUIERAN, ASI COMO LA INSTRUMENTACION DE LAS ACCIONES NECESARIAS PARA LA CAPACITACION Y ACTUALIZACION DEL PERSONAL DE ESTA PROCURADURIA FEDERAL DE PROTECCION AL AMBIENTE Y DE LAS DISTINTAS INSTANCIAS QUE LO REQUIERAN. COLABORAR EN LA ELABORACION, REVISION Y MODIFICACION DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS, NORMAS MEXICANAS Y DEMAS ORDENAMIENTOS LEGALES INHERENTES AL MARCO JURIDICO DE ACTUACION DE LA DIRECCION GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE.

Funciones:	1	ANALIZAR Y SUPERVISAR LAS ACCIONES PARA LA EMISION DE DICTAMENES TECNICOS QUE SIRVAN DE BASE PARA ESTABLECER LAS MEDIDAS CORRECTIVAS, DE SEGURIDAD O DE URGENTE APLICACION.
	2	ANALIZAR Y SUPERVISAR LA EVALUACION DE LOS ESTUDIOS DE DAÑOS QUE SIRVAN DE BASE PARA ESTABLECER LAS MEDIDAS DE RESTAURACION Y/O COMPENSACION PARA REVERTIR O FRENAR EL DETERIORO DE LOS RECURSOS NATURALES AFECTADOS
	3	SUPERVISAR LOS CRITERIOS Y METODOLOGIAS PARA LA EVALUACION DE DAÑOS AMBIENTALES GENERADOS POR OBRAS O ACTIVIDADES DE COMPETENCIA FEDERAL, ASI COMO CONSOLIDAR LAS OPINIONES TECNICAS EMITIDAS POR OTRAS INSTANCIAS.
	4	PROGRAMAR Y SUPERVISAR LA REALIZACION DE PERITAJES REQUERIDOS POR LA DIRECCION GENERAL DE DELITOS FEDERALES CONTRA EL AMBIENTE Y LITIGIO, LOS ORGANOS JURISDICCIONALES, EL MINISTERIO PUBLICO FEDERAL Y LOS INTERESADOS.
	5	FORMULAR OBSERVACIONES A LOS PROYECTOS DE ACUERDOS Y DE ORDENAMIENTOS APLICABLES PARA FORTALECER EL ESQUEMA DE PROCURACION DE JUSTICIA PRONTA Y EXPEDITA QUE FRENE LAS TENDENCIAS DE DETERIORO AL AMBIENTE Y DE LOS ECOSISTEMAS FRAGILES CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD.
	6	PARTICIPAR EN LOS GRUPOS DE TRABAJO RESPONSABLES DE LA ELABORACION, REVISION Y MODIFICACION DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS, NORMAS MEXICANAS Y DEMAS ORDENAMIENTOS LEGALES INHERENTES AL MARCO JURIDICO DE ACTUACION DE LA DIRECCION GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE.
	7	PARTICIPAR EN LA ELABORACION DE ANTEPROYECTOS DE MODIFICACION O ACTUALIZACION A LAS DIVERSAS DISPOSICIONES JURIDICAS QUE SE REALICEN DENTRO DEL MARCO DE COMPETENCIA DE LA DIRECCION GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE.
	8	
	9	

Tipo de relación: (elijá sólo una opción)

Internas () Externas () Ambas (X)

INTERNAS: CON LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA PROCURADURÍA, TANTO TÉCNICAS COMO JURÍDICAS, ASÍ COMO CON LAS DELEGACIONES ESTATALES.
EXTERNAS: CON LA SEMARNAT, CON INSTANCIAS DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO, FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL, EN SU CASO, CON PARTICULARES INTERESADOS EN LOS ACTOS DE AUTORIDAD QUE EMITA LA DIRECCIÓN GENERAL.

Características de la información: (elijá sólo una opción)

- La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia ()
- La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción ()
- La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia ()
- La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública (X)



Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)			
Primaria	()	Secundaria	()
Bachillerato técnico o especializado	()	Normal	()
Técnico Superior o universitario	()	Licenciatura o profesional	(x)
Posgrado	()	Maestría	()
		Doctorado	()

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	
Terminado o pasante	()
Titulado	(x)

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	1 DERECHO
2	
3	
4	
5	
6	

Años de experiencia:

3

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	1 CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO
2	
3	
4	
5	
6	

Firma:

Nombre: María Isabel Rodríguez González

Puesto: Directora General de Impacto Ambiental y ZOFEEMAT

Valuación del puesto:

SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-M1C014P-0003704-E-C-D

Denominación del puesto: INSPECTOR GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL

Fecha

No.- de solicitud

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:



ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR.

Nombre del puesto: JEFE DE DEPARTAMENTO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA Y ANÁLISIS

Objetivo general del puesto:
OPERAR Y SUPERVISAR POLÍTICAS Y PROGRAMAS QUE COADYUVEN A LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES A TRAVÉS DE SISTEMAS, PROCEDIMIENTOS Y DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, DESDE EL CARÁCTER TÉCNICO Y DE INTELIGENCIA.

Funciones:	1	OPERAR LAS ACTIVIDADES DE INTELIGENCIA A TRAVÉS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA PARA LA PREVENCIÓN Y PLANEACIÓN OPERATIVA DE LOS ACTOS DE INSPECCIÓN.
	2	ELABORAR PLANOS GEORREFERENCIADOS CON EL FIN DE REALIZAR DIAGNÓSTICOS AMBIENTALES DE LOS POSIBLES ILÍCITOS AMBIENTALES EN MATERIA DE RECURSOS NATURALES
	3	ANALIZAR E INTEGRAR INFORMACIÓN CARTOGRAFÍA RELATIVA A PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LA SUBPROCURADURÍA DE RECURSOS NATURALES.
	4	PROPORCIONAR A LAS DIRECCIONES GENERALES DE LA SUBPROCURADURÍA DE RECURSOS NATURALES Y A LAS DELEGACIONES, ASESORÍA Y APOYO TÉCNICO EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN.
	5	ANALIZAR LA INFORMACIÓN OBTENIDA DE PRESUNTAS IRREGULARIDADES IDENTIFICADAS EN LAS VISITAS DE INSPECCIÓN REALIZADAS, A FIN DE ACTUALIZAR LOS SISTEMAS QUE FACILITEN LA ELABORACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE CARÁCTER TÉCNICO, DE INVESTIGACIÓN Y DE INTELIGENCIA.
	6	APOYAR EN LAS ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA PARA LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES
	7	ORGANIZAR LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA DIGITAL, DERIVADA DE LA COORDINACIÓN DE LOS TRABAJOS INSTITUCIONALES GENERADOS EN LA SUBPROCURADURÍA DE RECURSOS NATURALES.
	8	SUPERVISAR LA APLICACIÓN DE LAS DIFERENTES TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, PERCEPCIÓN REMOTA, SISTEMA DE POSICIONAMIENTO GLOBAL, EL MANEJO DE BASES DE DATOS GEOGRÁFICOS Y TERRITORIALES COMO HERRAMIENTA TECNOLÓGICA PARA LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES
	9	DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN.

Tipo de relación: (elijá sólo una opción)
Internas ()
Externas ()
Ambas ()

Explicar la relación seleccionada

Características de la información: (elijá sólo una opción)
La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia ()
La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción ()
La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia ()
La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública ()
La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal ()
La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector ()



Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)			
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()	
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()	
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional (X)	Diplomado ()	
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()	

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	
Terminado o pasante (X)	Titulado ()

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	1 LIC., GEOINFORMÁTICA
2	2 LIC. PLANEACIÓN URBANA
3	3 LIC. GEOGRAFÍA
4	4 ING. GEOMÁTICA
5	5 ING. TOPOGRAFO Y FOTOGRAMETRÍA
6	6 LIC. CIENCIAS AMBIENTALES
7	7 ING. RECURSOS NATURALES

Años de experiencia:

3

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	1 CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS
2	2 INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA
3	3 CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO
4	4 CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
5	
6	

Jefe Inmediato

Firma:

Nombre:

Puesto:

Directora General de Impacto Ambiental y ZOFEMAT

Maria Isabel Rodríguez González

Valuación del puesto:

SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-M1C014P-0003563-E-C-D

No.- de solicitud

Fecha

Denominación del puesto: JEFE DE DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS EN ÁREAS NATURAL

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:

Se solicita la modificación de la denominación, objetivo general y funciones del puesto, para con el fin de robustecer las funciones inherentes a él, lo cual permitirá fortalecer las acciones de inspección y vigilancia en la materia de impacto ambiental, que contribuyan a la detección de infracciones a la normatividad ambiental y, en consecuencia, a la protección de los recursos naturales.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifiquen los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:

ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto: JEFE DE DEPARTAMENTO DE INSPECCION Y VIGILANCIA DE IMPACTO AMBIENTAL

CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL APLICABLE Y LA PROTECCION DE LOS RECURSOS NATURALES, A TRAVES DE LAS ACCIONES DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL, ASI COMO COADYUVAR EN LA ELABORACION DE DICTAMENES TECNICOS, PERICIALES Y EVALUACION DE ESTUDIOS DE DAÑOS AMBIENTALES QUE SE REQUIERAN, ASI COMO EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES NECESARIAS PARA LA CAPACITACION Y ACTUALIZACION DEL PERSONAL DE ESTA PROCURADURIA FEDERAL DE PROTECCION AL AMBIENTE, Y DE LAS DISTINTAS INSTANCIAS QUE LO REQUIERAN.

Objetivo
general del
puesto:

Funciones:

1 EJECUTAR ACCIONES DE INSPECCION Y VIGILANCIA, ASI COMO PARTICIPAR EN OPERATIVOS EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL PROGRAMADAS POR LA DIRECCION GENERAL, CON EL CUMPLIMIENTO A LAS ATRIBUCIONES CONFERIDAS EN EL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES.

2 DESARROLLAR ACTIVIDADES DE VIGILANCIA EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL, CON EL FIN DE DETECTAR POSIBLES ILICITOS EN LA MATERIA Y EJECUTAR LAS ACTUACIONES DE INSPECCION A QUE HAYA LUGAR PARA PROTEGER EL AMBIENTE Y LOS RECURSOS NATURALES.

3 FORMULAR E IMPACTAR CURSO DE CAPACITACION EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL DIRIGIDAS A PERSONAL OPERATIVO QUE REALIZA FUNCIONES DE INSPECCION Y VIGILANCIA, CON EL FIN DE FORTALECER LOS CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES DE ESTOS.

4 COADYUVAR EN LA ELABORACION DE DICTAMENES TECNICOS REQUERIDOS EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL Y PROPONER LAS MEDIDAS CORRECTIVAS, DE SEGURIDAD O DE URGENTE APLICACION QUE DERIVEN.

5 COADYUVAR EN LA EVALUACION DE ESTUDIOS DE DAÑOS AMBIENTALES QUE SIRVAN DE BASE PARA ESTABLECER LAS MEDIDAS DE RESTAURACION Y/O COMPENSACION DE LOS RECURSOS NATURALES AFECTADOS.

6 DAR SEGUIMIENTO A LAS MEDIDAS DE RESTAURACION Y/O COMPENSACION DERIVADAS DE LA EVALUACION DEL ESTUDIO DE DAÑOS AMBIENTALES, A TRAVES DE LA EJECUCION DE ACTUACIONES DE INSPECCION, CON EL FIN DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS MISMAS.

7 COADYUVAR EN LA ELABORACION DE PERITAJES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL REQUERIDOS POR ORGANOS JURISDICCIONALES, JUDICIALES Y OTRAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL SECTOR.

8

9

Tipo de relacion: (elijá sólo una opción)

Internas () Externas () Ambas ()

Explicar la relacion seleccionada

Características de la informacion: (elijá sólo una opción)

- () La informacion que se maneja no repercute en el interior del área de adscripcion ni en el exterior de la dependencia
- () La informacion que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripcion
- () La informacion que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia
- () La informacion que se maneja y su difusion puede tener efecto en la opinion pública
- () La informacion que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatales
- () La informacion que se maneja afecta a ciudadanos en su sector

Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)

Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional ()	Diplomado ()
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()

Grado de avance: (elijá sólo una opción)

Terminado o pasante ()	Titulado (X)
-------------------------	----------------

Escriba las carreras que solicita eliminar:

1	1 INGENIERIA
2	
3	
4	
5	
6	

Escriba las carreras que solicita agregar:

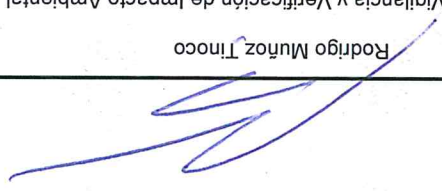
Años de experiencia:

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:

1	
2	
3	
4	
5	
6	

Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:

1	1 INGENIERIA Y TECNOLOGIA
2	
3	
4	
5	
6	

Firma: 

Nombre: Rodrigo Muñoz Tinoco

Puesto: Director de Vigilancia y Verificación de Impacto Ambiental

Valuación del puesto:

Jefe Inmediato



SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-M1C014P-00003563-E-C-D No.- de solicitud Fecha 17/09/19 Denominación del puesto: Jefe de Departamento de verificación y Protección Forestal

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Actualmente el puesto que ostento corresponde a la Dirección General de Impacto Ambiental y de acuerdo a las actividades propias de la Dirección General de Inspección y Vigilancia Forestal, área donde actualmente me encuentro asignado, considero necesario implementar los cambios que a continuación se describen.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifiquen los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:



ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto: Jefe de Departamento de Verificación y Protección Forestal

Objetivo general del puesto:
Promover la protección y de la biodiversidad y los ecosistemas (Forestales), a través de acciones de inspección y vigilancia fomentando el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales dentro de un marco de legalidad.

Funciones:	
1	Realizar decomisos y/o aseguramiento de materias primas forestales y/o maquinaria y equipo así como su respectiva canalización a la instancia correspondiente.
2	Realizar denuncias ante el agente del ministerio público de la federal de infractores a la legislación ambiental vigente.
3	Iniciar los procedimientos administrativos de acuerdo con las irregularidades ambientales presentadas, mediante el levantamiento de actas de verificación
4	Levantar actas de verificación de medidas establecidas en acuerdos y resoluciones administrativas.
5	Aplicar medidas de seguridad (Clausuras y suspensiones totales temporales).
6	Coordinar, supervisar y elaborar dictámenes técnicos derivados de los procedimientos instaurados que incluyan acciones de restauración, compensación y/o protección a los Recursos Naturales.
7	Coordinar, supervisar y realizar visitas de inspección con órdenes de cateo.
8	Coordinar, supervisar y elaborar dictámenes técnicos que incluyan programas de restauración, compensación y/o protección a los recursos naturales.
9	Realizar visitas de inspección que incluyan instancias federales y otros niveles de gobierno.

Tipo de relación: (elijá sólo una opción)

Internas ()

Externas ()

Ambas (x)

Explicar la relación seleccionada

Se inician los procedimientos administrativos y una vez analizados, se pueden encontrar indicios que permitirían configurarse como delito y en estos casos dar vista inmediata al agente del ministerio público federal.

Características de la información: (elijá sólo una opción)

La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia ()

La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción ()

La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia ()

La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública ()

La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal (x)

La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector ()

Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)			
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()	
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()	
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional (x)	Diplomado ()	
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()	

Grado de avance: (elijá sólo una opción)		
Terminado o pasante (x)	Titulado ()	

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las carreras que solicita agregar:	

Años de experiencia:

3

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:	

Jefe Inmediato

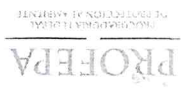
Firma:

Nombre:

Ing. Alfredo Ledesma Rangel
Director de Logística y Operativos

Puesto:

Valuación del puesto:



SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto:	6-E00-1-M1C016P-0003552-E-C-D	No.- de solicitud	Fecha
Denominación del puesto:	DIRECTOR DE INSPECCIÓN DE AREAS Y ESPECIES MARINAS PROTEGIDAS		

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:

BUSCAR QUE SE APEGUE A LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 61 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES (SEMARNAT) PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL EL DÍA LUNES 26 DE NOVIEMBRE DE 2012, ASI COMO A LAS ACTIVIDADES QUE ACTUALMENTE SE REALIZAN PARA SU CUMPLIMIENTO.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:



ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR.

Nombre del puesto: DIRECTOR DE INSPECCION DE AREAS Y ESPECIES MARINAS PROTEGIDAS

Objetivo general del puesto:
FORTALECER EL CUMPLIMIENTO DEL MARCO LEGAL APLICABLE A LA PROTECCION Y ADECUADO APROVECHAMIENTO DE LAS AREAS MARINAS PROTEGIDAS Y LAS ESPECIES MARINAS EN RIESGO. ELABORAR Y COORDINAR PROGRAMAS Y ACCIONES DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN MATERIA DE AREAS MARINAS PROTEGIDAS Y ESPECIES MARINAS EN RIESGO.

Funciones:	1	ESTABLECER, CONTROLAR Y EVALUAR LAS ACCIONES DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN MATERIA DE QUELONIOS, MAMIFEROS MARINOS, ESPECIES MARINAS EN RIESGO, Y LAS QUE SE ENCUENTREN EN AREAS NATURALES PROTEGIDAS QUE INCLUYAN ECOSISTEMAS COSTEROS O MARINOS
	2	PROPONER POLITICAS DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN MATERIA DE PROTECCION Y CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS Y LAS ESPECIES PROTEGIDAS ASOCIADAS A ACTIVIDADES PESQUERAS.
	3	ESTABLECER Y EVALUAR LAS ACCIONES DE VERIFICACION AL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONANTES EMITIDAS POR LA DIRECCION GENERAL DE VIDA SILVESTRE, RESPECTO DEL APROVECHAMIENTO EXTRACTIVO Y NO EXTRACTIVO DE LAS ESPECIES MARINAS PROTEGIDAS
	4	PROMOVER LA PARTICIPACION DE AUTORIDADES FEDERALES, LOCALES Y ORGANIZACIONES SOCIALES EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA INSPECCION Y VIGILANCIA EN MATERIA DE ESPECIES MARINAS PROTEGIDAS, ASI COMO LA ATENCION DE CONTINGENCIAS QUE LAS INVOLUCREN
	5	SUPERVISAR LA ENTREGA DE LOS INFORMES PERIODICOS Y ANUALES DE LAS ACCIONES DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN MATERIA DE RECURSOS MARINOS EN COORDINACION CON LAS DELEGACIONES DE ESTA PROCURADURIA
	6	

Tipo de relación: (elijá sólo una opción)	
☐ Internas	☐ Externas
☐ Ambas	

Explicar la relación seleccionada

Características de la información: (elijá sólo una opción)

☐	La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia
☐	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción
☐	La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia
☐	La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública
☐	La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal
☐	La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector



Nivel de estudios: (elija sólo una opción)			
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()	
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()	
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional ()	Diplomado ()	
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()	

Grado de avance: (elija sólo una opción)	
Terminado o pasante ()	Titulado ()

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las carreras que solicita agregar:	

Años de experiencia:

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:	

Jefe inmediato

Firma:

M. Vargas Prieto

Nombre:

MVZ. MARTIN VARGAS PRIETO

Puesto:

DIRECTOR GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE, RECURSOS MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS

Valuación del puesto:



SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto:	16-E00-1-M1C016P-0003551-E-C-D	No.- de solicitud	Fecha
Denominación del puesto:	DIRECTOR DE INSPECCIÓN DE VIDA SILVESTRE		

I. DESCRIPCION DEL PUESTO
Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:
FUNCIONES SUSTANTIVAS DE LA SUPERVISION DEL CUMPLIMIENTO DE METAS A NIVEL NACIONAL, EN MATERIA DE ORGANISMOS GENÉTICAMENTE MODIFICADOS Y ACCESO A RECURSOS GENÉTICOS
ESTAS FUNCIONES SUSTANTIVAS SERÁN TRASLADADOS A OTRA DIRECCIÓN DE ÁREA

II. PERFIL DEL PUESTO
Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:



Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)		
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional (X)	Diplomado ()
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	Terminado o pasante ()	Titulado (X)
--	-------------------------	--------------

Escriba las carreras que solicita eliminar:	Escriba las carreras que solicita agregar:
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6

Años de experiencia:

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6

Jefe inmediato

Firma:

Nombre: MVZ. MARTÍN VARGAS PRIETO

Puesto: DIRECTOR GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE, RECURSOS MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS



SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-M1C016P-0003550-E-C-D No.- de solicitud Fecha 19/09/2019 Denominación del puesto: DIRECTOR DE POLITICAS DE VERIFICACION PESQUERA Y RECURSOS MARINOS

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escrba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:
Al haberse separado las atribuciones de inspección y vigilancia de las actividades relacionadas con la Acuicultura y Pesca (DOF 30 de noviembre de 2000), de la en aquel momento SEMARNAP a la SAGARPA, y reformarse el Reglamento Interior de la SEMARNAT el 29 de noviembre de 2006, resulta necesario adecuar la descripción de puesto modificando su denominación, misión, objetivos y/o funciones a actividades que conforme al Reglamento Interior de la SEMARNAT vigente (DOF 26 de noviembre de 2012) corresponden a la Dirección General de Inspección y Vigilancia de Vida Silvestre, Recursos Marinos y Ecosistemas Costeros (art. 61 y 62).

II. PERFIL DEL PUESTO

Escrba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:



Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)			
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()	
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()	
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional ()	Diplomado ()	
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()	

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	
Terminado o pasante ()	Titulado ()

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las carreras que solicita agregar:	

Años de experiencia:

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:	

Jefe inmediato

Firma:

Nombre: MVZ. MARTIN VARGAS PRIETO

Puesto: DIRECTOR GENERAL DE INSPECCION Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE, RECURSOS MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS

Valuación del puesto:



SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-M1C014P-0004706-E-C-D No.- de solicitud Fecha 18/09/2019
Denominación del puesto: COORDINADOR DE VERIFICACIÓN DE FAUNA SILVESTRE

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:
ELABORAR POLITICAS Y PROGRAMAS DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN MATERIA DE FAUNA SILVESTRE, PARA LA CONSERVACION Y PROTECCION DE FAUNA SILVESTRE.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:



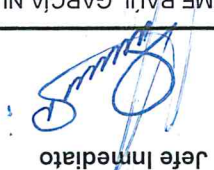
Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)		
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional (X)	Diplomado ()
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	Terminado o pasante ()	Titulado (X)
--	-------------------------	--------------

Escriba las carreras que solicita eliminar:	Escriba las carreras que solicita agregar:
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6

Años de experiencia:

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6

Firma: 
Nombre: MVZ JAIME RAÚL GARCÍA NUÑEZ
Puesto: DIRECTOR DE INSPECCIÓN DE VIDA SILVESTRE

Valuación del puesto:



ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto: COORDINADOR DE INSPECCION DE FLORA SILVESTRE

Objetivo general del puesto:
VIGILAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACION VIGENTE EN MATERIA DE FLORA SILVESTRE PARA GARANTIZAR QUE EL APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE ESTE RECURSO SE DESARROLLE DE ACUERDO A LAS DISPOSICIONES JURIDICAS EN LA MATERIA Y CON ELLO CONTRIBUIR A LA PROTECCION Y PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE Y LOS RECURSOS NATURALES.

Funciones:	
1	ELABORAR PLANES Y PROGRAMAS DE TRABAJO PARA REALIZAR LAS VISITAS DE INSPECCION Y VERIFICACION EN MATERIA DE FLORA SILVESTRE
2	PLANEAR LOS OPERATIVOS DE INSPECCION Y VIGILANCIA PERTINENTES PARA VERIFICAR LA APLICACION DE LA NORMATIVA AMBIENTAL.
3	EVALUAR LOS RESULTADOS DEL PROGRAMA DE INSPECCION Y VIGILANCIA PARA IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORA.
4	SUPERVISAR Y PARTICIPAR EN LOS OPERATIVOS DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN MATERIA DE FLORA SILVESTRE.
5	COORDINAR Y SUPERVISAR LAS INSPECCIONES QUE SE DERIVEN DE LAS DENUNCIAS Y QUEJAS PRESENTADAS EN LAS DELEGACIONES.
6	
7	
8	
9	

Tipo de relación: (elijá sólo una opción)

Internas () Externas () Ambas (x)

Explicar la relación seleccionada

ESTABLECER COMUNICACIÓN HACIA DENTRO Y FUERA DE LA PROFEPA, YA SEAN OTRAS ÁREAS DEL GOBIERNO FEDERAL, ESTATALES O MUNICIPALES Y EN OCASIONES CON PARTICULARES, ONG'S U OTROS.

Características de la información: (elijá sólo una opción)

La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia ()

La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción ()

La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia ()

La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública ()

La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatales (X)

La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector ()



PROCURADURIA FEDERAL DE PROTECCION AL AMBIENTE
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION
DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE PROFESIONALIZACION

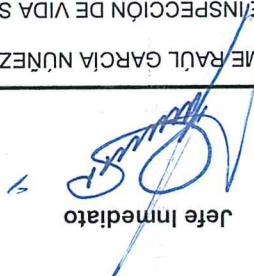
Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)			
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()	
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()	
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional (x)	Diplomado ()	
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()	

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	
Terminado o pasante ()	Titulado (x)

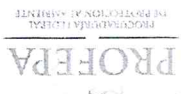
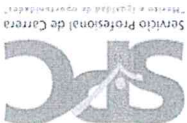
Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las carreras que solicita agregar:	

Años de experiencia:

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:	

Firma: 
Nombre: JAIME RAÚL GARCÍA NÚÑEZ
Puesto: DIRECTOR DE INSPECCIÓN DE VIDA SILVESTRE

Valuación del puesto:



SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-M1C014P-0003602-E-C-D No.- de solicitud Fecha 17-SEPT-2019
Denominación del puesto: JEFE DE DEPARTAMENTO DE APOYO TÉCNICO EN VIDA SILVESTRE

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:
De acuerdo a la función principal, se debe verificar el cumplimiento técnico en materia de vida silvestre a través de acciones de inspección y vigilancia. Por lo que es necesario fortalecer el área sustantiva de esta Dirección.
Por tal motivo, es necesario contar con funcionarios que coadyuven en la procuración de justicia ambiental técnica, mediante la realización de labores de inspección, entre estas labores se encuentra las de realizar visitas de inspección y verificación de vida silvestre, con apego a la normatividad ambiental con la finalidad de prevenir el deterioro ambiental y la pérdida de la biodiversidad.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:

De acuerdo a la descripción del puesto, se considera necesario el conocimiento de los seres vivos, tanto de flora como de fauna silvestre principalmente organismos que se distribuyen de manera natural en nuestro país, así como sus interacciones con el ambiente y la importancia de los mismos. Por tal motivo, para este puesto se requiere un perfil con las siguientes carreras: Biología, veterinaria y zootecnia, ingeniería ambiental, agronomía y ecología.

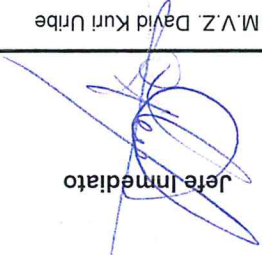
Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)		
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional (X)	Diplomado ()
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	Terminado o pasante ()	Titulado (X)
--	-------------------------	----------------

Escriba las carreras que solicita eliminar:	Escriba las carreras que solicita agregar:
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6

Años de experiencia:

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6

Firma: 

Nombre: M.V.Z. David Kurti Uribe

Puesto: Coordinador de Verificación de Recursos Marinos

Valuación del puesto:



SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-M1C014P-0003627-E-C-D No.- de solicitud Fecha 10/09/2019
Denominación del puesto: JEFE DE DEPARTAMENTO DE ÁREAS MARINAS PROTEGIDAS

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifiquen los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:
- BUSCAR QUE SE APEGUE A LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 61 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES (SEMARNAT) PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL EL DÍA LUNES 26 DE NOVIEMBRE DE 2012, ASÍ COMO A LAS ACTIVIDADES QUE ACTUALMENTE SE REALIZAN PARA SU CUMPLIMIENTO.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifiquen los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:

ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto: JEFE DE DEPARTAMENTO DE INSPECCION DE AREAS MARINAS PROTEGIDAS

Objetivo general del puesto:	IDENTIFICAR Y ANALIZAR LA INFORMACIÓN QUE SUSTENTA LOS PROGRAMAS DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA EN MATERIA DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS MARINAS Y DAR SEGUIMIENTO A LA ATENCIÓN DE CONTINGENCIAS CON ESPECIES MARINAS EN RIESGO
------------------------------	--

Funciones:	1 ELABORAR LOS PROGRAMAS ESPECÍFICOS EN MATERIA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE ÁREAS MARINAS PROTEGIDAS.
2	COORDINAR, ATENDER Y DAR SEGUIMIENTO A LAS CONTINGENCIAS EN MATERIA DE RECURSOS MARINOS QUE SE PRESENTEN EN ZONAS MARINAS Y LITORALES.
3	PARTICIPAR EN OPERATIVOS DE APOYO A LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA EN MATERIA DE ESPECIES EN RIESGO Y DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS MARINAS DE LAS DELEGACIONES.
4	DAR SEGUIMIENTO A LAS DISPOSICIONES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL RESPECTO DE ACTIVIDADES PESQUERAS O ACUÍCOLAS QUE PUEDAN PONER EN PELIGRO LA PRESERVACIÓN DE UNA O MÁS ESPECIES O CAUSAR DAÑOS A LOS ECOSISTEMAS EN ÁREAS MARINAS PROTEGIDAS.
5	
6	
7	
8	
9	

Tipo de relación: (elijá sólo una opción)

Internas ()

Externas ()

Ambas ()

Explicar la relación seleccionada

Características de la información: (elijá sólo una opción)

La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia ()

La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción ()

La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia ()

La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública ()

La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal ()

La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector ()

Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)			
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()	
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()	
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional ()	Diplomado ()	
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()	

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	
Terminado o pasante ()	Titulado ()

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Años de experiencia:

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Firma: 
Nombre: BIOL. RAÚL A. AVILA GUZMÁN
Puesto: DIRECTOR DE INSPECCION DE AREAS Y ESPECIES MARINAS PROTEGIDAS

Valuación del puesto:



SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-M1C014P-0003714-E-C-D No.- de solicitud Fecha 10-09-2019 Denominación del puesto: INSPECTOR GENERAL DE VIDA SILVESTRE

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:

BUSCAR QUE SE APEGUE A LO PREVISTO EN EL ARTICULO 61 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES (SEMARNAT) PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL EL DIA LUNES 26 DE NOVIEMBRE DE 2012, ASI COMO A LAS ACTIVIDADES QUE ACTUALMENTE SE REALIZAN PARA SU CUMPLIMIENTO.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:



ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto: JEFE DE DEPARTAMENTO DE CONTROL DEL APROVECHAMIENTO DE ESPECIES MARINAS

Objetivo general del puesto:
PROPONER Y DAR SEGUIMIENTO A LOS PROGRAMAS DE INSPECCION Y VIGILANCIA RELATIVOS AL APROVECHAMIENTO DE ESPECIES MARINAS PROTEGIDAS.

Funciones:	
1	DESARROLLAR, PROPONER Y DAR SEGUIMIENTO A PROGRAMAS DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN MATERIA DE APROVECHAMIENTO EXTRACTIVO Y NO EXTRACTIVO DE ESPECIES MARINAS PROTEGIDAS.
2	ELABORAR LOS PROGRAMAS ESPECIFICOS EN MATERIA DE INSPECCION Y VIGILANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES JURIDICAS RELATIVAS AL APROVECHAMIENTO EXTRACTIVO Y NO EXTRACTIVO DE LAS ESPECIES MARINAS PROTEGIDAS,
3	REVISAR Y ANALIZAR LA INFORMACION RECABADA DE LAS ACCIONES DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN MATERIA DE APROVECHAMIENTO EXTRACTIVO Y NO EXTRACTIVO DE ESPECIES MARINAS PROTEGIDAS.
4	INVESTIGAR E INTEGRAR LA INFORMACION NECESARIA RESPECTO DE LA PROTECCION A LOS DELFINES EN LAS ACTIVIDADES DE PESCA DE ATUN CON RED DE CERCO, ASI COMO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS QUE SE DESPRENDAN.
5	PROPONER RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LOS PROCESOS DE INSPECCION.
6	DESARROLLAR, PROPONER Y DAR SEGUIMIENTO A PROGRAMAS DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN MATERIA DE VERIFICACION DE LA LEGAL PROCEDENCIA, TRATO DIGNO Y RESPETUOSO DE ESPECIES MARINAS PROTEGIDAS
7	
8	
9	

Tipo de relación: (elijá sólo una opción)

☐ Internas ☐ Externas ☐ Ambas ☐ ()

Explicar la relación seleccionada

Características de la información: (elijá sólo una opción)

☐ La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia

☐ La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción

☐ La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia

☐ La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública

☐ La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal

☐ La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector



Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)			
Primaria	()	Secundaria	()
Bachillerato técnico o especializado	()	Normal	()
Técnico Superior o universitario	()	Licenciatura o profesional	(X)
Posgrado	()	Maestría	()
		Doctorado	()

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	
Terminado o pasante	()
Titulado	(X)

1	1	MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA
2	2	BIOLOGIA
3	3	ECOLOGIA
4	4	
5	5	
6	6	
Escriba las carreras que solicita eliminar:		
Escriba las carreras que solicita agregar:		

Años de experiencia:

1	1	CIENCIAS AGRARIAS
2	2	
3	3	
4	4	
5	5	
6	6	
Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:		
Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:		

Jefe Inmediato

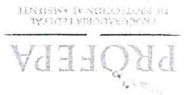
Firma:

Nombre:

Puesto:

BIOL. RAÚL A. AVILA GUZMÁN
 DIRECTOR DE INSPECCION DE AREAS Y ESPECIES
 MARINAS PROTEGIDAS

Valuación del puesto:



SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-M1C014P-0004684-E-C-D No.- de solicitud Fecha 10/09/2019 Denominación del puesto: JEFE DE DEPARTAMENTO DE VERIFICACIÓN CAMARONÍCOLA.

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:
BUSCAR QUE SE APEGUE A LO PREVISTO EN EL ARTICULO 61 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES (SEMARNAT) PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL EL DIA LUNES 26 DE NOVIEMBRE DE 2012, ASI COMO A LAS ACTIVIDADES QUE ACTUALMENTE SE REALIZAN PARA SU CUMPLIMIENTO.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:



ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto: JEFE DE DEPARTAMENTO DE INSPECCION DE ESPECIES MARINAS.

Objetivo general del puesto:
DESARROLLAR, PROPONER Y DAR SEGUIMIENTO A PROGRAMAS DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN MATERIA DE TORTUGAS MARINAS, Y ZONAS DE REFUGIO PARA PROTEGER ESPECIES ACUATICAS, EN RIESGO, CON BASE EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE APLICABLE, A FIN DE FACILITAR LA INSTRUMENTACION DE LEYES, REGLAMENTOS, NORMAS OFICIALES MEXICANAS Y OTRAS REGULACIONES APLICABLES, POR LAS DELEGACIONES FEDERALES DE LA PROFEPA

Funciones:	1	ELABORAR PROGRAMAS ESPECIFICOS DE INSPECCION Y VIGILANCIA PARA LA PROTECCION Y CONSERVACION DE TORTUGAS MARINAS.
	2	INVESTIGAR E INTEGRAR INFORMACION NECESARIA PARA LA ELABORACION DE LAS POLITICAS DE VERIFICACION EN MATERIA DE VEDAS DE ESPECIES ACUATICAS EN RIESGO, ASI COMO ZONAS DE REFUGIO PARA PROTEGER ESPECIES ACUATICAS EN RIESGO.
	3	REVISAR Y ANALIZAR LA INFORMACION RECABADA DE LAS ACCIONES DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN MATERIA DE TORTUGAS MARINAS PARA LA INTEGRACION DE INFORMES Y REPORTES DE ACCIONES.
	4	PARTICIPAR EN OPERATIVOS DE APOYO A LAS ACCIONES DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN MATERIA DE ESPECIES EN RIESGO Y DE AREAS NATURALES PROTEGIDAS MARINAS DE LAS DELEGACIONES.
	5	ELABORAR LOS DICTAMENES TECNICOS Y PERICIALES QUE LE SEAN SOLICITADOS A LA DIRECCION GENERAL EN MATERIA DE ESPECIES MARINAS EN RIESGO.
	6	
	7	
	8	
	9	

Tipo de relación: (elijá sólo una opción) Internas () Externas () Ambas ()

Explicar la relación seleccionada

Características de la información: (elijá sólo una opción)

La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia ()

La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción ()

La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia ()

La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública ()

La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal ()



Nivel de estudios: (elija sólo una opción)		
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional ()	Diplomado ()
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()

Grado de avance: (elija sólo una opción)	Terminado o pasante ()	Titulado ()
--	-------------------------	--------------

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las carreras que solicita agregar:	

Años de experiencia:

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:	

Firma:
 Nombre: BIOL. RAÚL A. AVILA GUZMÁN
 Puesto: DIRECTOR DE INSPECCION DE AREAS Y ESPECIES MARINAS PROTEGIDAS

Valuation del puesto:

SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-CFMA001-0002955-E-C-D
Denominación del puesto: DIRECTOR DE LOGISTICA Y OPERATIVOS
No.- de solicitud: Fecha: 18-09-2019

I. DESCRIPCION DEL PUESTO
Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:
LA SOLICITUD DE CAMBIOS EN EL OBJETIVO Y FUNCIONES DEL PUESTO SE FUNDAMENTAN EN LA NATURALEZA DE LAS ACCIONES QUE ACTUALMENTE SE DESARROLLAN DENTRO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL.

II. PERFIL DEL PUESTO
Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:

ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto: DIRECTOR DE LOGISTICA Y OPERATIVOS

Objetivo general del puesto:
LLEVAR A CABO LA LOGISTICA DEL DISEÑO DE ESTRATEGIAS PARA LA INSPECCION Y VIGILANCIA EN MATERIA FORESTAL CON EL FIN DE FOMENTAR Y EFICIENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LA POLITICA DE INSPECCION Y VIGILANCIA.

Funciones:		1	2	3	4	5	6	7	8	9
				COLABORAR CON LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTALES PARA LLEVAR A CABO DE MANERA EFICIENTE LA INSPECCIÓN Y VIGILANCIA EN MATERIA FORESTAL	PARTICIPAR CON LAS ÁREAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL PARA ELABORAR LINEAMIENTOS Y CRITERIOS QUE SE DEBERÁN SEGUIR EN MATERIA FORESTAL					

Tipo de relacion: (elijá sólo una opción)
☐ Internas ☐ Externas ☐ Ambas ☒ (X)

Explicar la relación seleccionada
MANTENER UNA COMUNICACIÓN ESTRECHA CON LOS REPRESENTANTES DE LAS OFICINAS DE LA PROFEPA EN LOS ESTADOS, ASÍ COMO ESTABLECER DICHA COMUNICACIÓN CON LOS DIFERENTES NIVELES DE GOBIERNO FEDERAL, ESTATAL, MUNICIPAL Y CUERPOS DE SEGURIDAD, PRINCIPALMENTE EN AQUELLOS ESTADOS QUE PRESENTAN MAYOR PROBLEMÁTICA DE TALA CLANDESTINA.

Características de la información: (elijá sólo una opción)
☐ La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia
☐ La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción
☐ La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia
☒ La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública
☐ La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatales
☐ La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector



Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)			
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()	
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carretera técnica o comercial ()	
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional (X)	Diplomado ()	
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()	
Grado de avance: (elijá sólo una opción)			
Terminado o pasante ()		Titulado ()	

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	1 INGENIERÍA EN TECNOLOGÍA DE LA MADERA
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:	

Años de experiencia: 4 AÑOS

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:	

Valuación del puesto:

Firma:

Nombre: ING. PATRICIO RODOLFO VILCHIS NORIEGA

Puesto: DIRECTOR GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL

Jefe Inmediato



Fecha 18-SEP-19

No.- de solicitud

16-E00-1-MICO16PJ003545E-C-D

Denominación del puesto: DIRECTOR DE VERIFICACIÓN TÉCNICA FORESTAL

Código a 30 posiciones del puesto:

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Se solicitan cambios en el objetivo y las funciones del puesto, de acuerdo con la naturaleza de las actividades que se desarrollan actualmente dentro de la Dirección General de Inspección y Vigilancia Forestal. Sin embargo, cabe mencionar que se trata de funciones consideradas dentro del manual específico de organización de la DGIVF vigente.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifiquen los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:

ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto: Director de Verificación Técnica Forestal

Objetivo general del puesto: COADYUVAR EN LA CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL SUSTENTADA EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL APLICABLE ORIENTADA A LA PROTECCIÓN Y PRESERVACIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES EN EL PAÍS.

Funciones:	1	SUPERVISAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE EN MATERIA FORESTAL, ASÍ COMO COORDINAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS DIFERENTES INSTANCIAS ESTATALES, FEDERALES, ACADÉMICAS DE INVESTIGACIÓN Y DEMÁS ORGANIZACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL APLICABLE.
	2	ELABORAR Y PRESENTAR A LA DIRECCIÓN GENERAL EL PROYECTO DE INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y OPERATIVOS EN MATERIA FORESTAL, QUE CONFORMARÁ EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) DE LAS DELEGACIONES DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE (PROFEPA) EN LAS ENTIDADES FEDERATIVAS.
	3	CONDUCTIR E INSTRUMENTAR EN COORDINACIÓN Y APOYO DE LAS DELEGACIONES DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE (PROFEPA) EN LAS ENTIDADES EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA).
	4	COORDINAR CON LAS DELEGACIONES DE LA PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE (PROFEPA) EN LAS ENTIDADES FEDERATIVAS, LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) CON EL PROPÓSITO DE IDENTIFICAR CAUSAS DE LAS DESVIACIONES Y PROPONER ACCIONES, APOYOS Y/O ESTRATEGIAS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL QUE PERMITAN SU CORRECCIÓN O AJUSTES DEL POA
	5	FORTALECER LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL, EN APOYO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SEMARNAT Y CONAFOR Y DE OTROS ORGANISMOS JURISDICCIONALES EN APOYO A SUS FUNCIONES.
	6	
	7	
	8	
	9	

Tipo de relación: (elijá sólo una opción) Internas () Externas () Ambas ()

Explicar la relación seleccionada

Características de la información: (elijá sólo una opción)

La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia ()

La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción ()

La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia ()

La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública ()

La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatales ()

La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector ()



Nivel de estudios: (elija sólo una opción)			
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()	
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()	
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional ()	Diplomado ()	
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()	

Grado de avance: (elija sólo una opción)	
Terminado o pasante ()	Titulado ()

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las carreras que solicita agregar:	

Años de experiencia:

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:	

Firma:

Nombre: Patricio Rodolfo Vilchis Noriega

Puesto: Director General de Inspección y Vigilancia Forestal

Valuación del puesto:

SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-CFNA001-0000897-E-C-D

No.- de solicitud

Fecha

Denominación del puesto: SUBDIRECCIÓN DE CONTROL Y NORMATIVIDAD

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:

Se solicita la adscripción de la plaza a la Dirección de Verificación Técnica Forestal, en virtud de que esta subdirección se encontraba adscrita a la Dirección de Áreas Naturales Protegidas la cual actualmente se encuentra ocupada.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:

ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto: SUBDIRECCION DE CONTROL Y NORMATIVIDAD

Objetivo general del puesto:
GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL MARCO LEGAL AMBIENTAL EN MATERIA FORESTAL, A TRAVÉS DEL DISEÑO Y SEGUIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE LOS RECURSOS NATURALES FORESTALES A NIVEL NACIONAL.

Funciones:	1	SEGUIMIENTO A LA POLÍTICA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA EN MATERIA FORESTAL PARA LA PRESERVACIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES EN EL PAÍS.
	2	SUGERIR Y COORDINAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO A NIVEL NACIONAL DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN MATERIA FORESTAL
	3	SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS APLICABLES AL APROVECHAMIENTO DEL BOSQUE NATIVO, PLANTACIONES FORESTALES COMERCIALES, FORESTACIÓN, REFORESTACIÓN, CAMBIO DE USO DE SUELO FORESTAL, TRANSPORTE DE MATERIAS PRIMAS FORESTALES Y OPERACIÓN DE LOS CENTROS DE ALMACENAMIENTO Y TRANSFORMACIÓN FORESTAL, PARA QUE SE REALICEN EN EL MARCO DEL DESARROLLO FORESTAL SUSTENTABLE
	4	VINCULAR Y COORDINAR LA PARTICIPACIÓN INSTITUCIONAL EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE LOS RECURSOS FORESTALES PARA FORTALECER EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL APLICABLE.
	5	PROPONER LOS LINEAMIENTOS Y/O CRITERIOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS EN MATERIA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE LOS RECURSOS FORESTALES.
	6	COORDINAR LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL.
	7	SEGUIMIENTO A LA ATENCIÓN DE PROFEPA DE LOS INCENDIOS FORESTALES OCURRIDOS A NIVEL NACIONAL.
	8	
	9	

Tipo de relación: (elijá solo una opción)	
Internas	()
Externas	()
Ambas	()
Explicar la relación seleccionada	

Características de la información: (elijá solo una opción)	
La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia	()
La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción	()
La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia	()
La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública	()
La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal	()
La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector	()

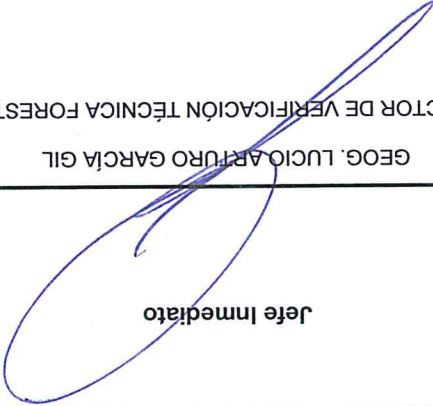
Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)		
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional ()	Diplomado ()
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()

Grado de avance: (elijá sólo una opción)		
Terminado o pasante ()	Titulado ()	

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las carreras que solicita agregar:	

Años de experiencia:

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:	

Firma: 

Nombre: GEOG. LUCIO ARTURO GARCÍA GIL

Puesto: DIRECTOR DE VERIFICACIÓN TÉCNICA FORESTAL.

Valuación del puesto:



SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-CFNA001-0000896-E-C-D No.- de solicitud Fecha 17/09/2019 Denominación del puesto: SUBDIRECTOR DE GESTIÓN EN AREAS NATURALES PROTEGIDAS

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:
Se solicitan modificaciones al objetivo general y parte de las funciones, ya que las descritas no se realizan en su totalidad, existiendo otras actividades que se llevan a cabo y no se encuentran señaladas.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:

ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto:

Objetivo
general del
puesto:

Funciones:

1	(ELIMINAR) VINCULAR LA PARTICIPACIÓN ENTRE LOS SECTORES DE GOBIERNO, ACADÉMICOS Y DE LA SOCIEDAD EN GENERAL, EN LA ELABORACIÓN Y APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS.
2	(ELIMINAR) COORDINAR LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS.
3	PARTICIPAR EN LA PLANEACIÓN DE PROGRAMAS DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA EN ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS.
4	DAR SEGUIMIENTO AL AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE ACCIONES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA REALIZADAS EN ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS.
5	ELABORAR Y ACTUALIZAR INFORMES SOBRE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA REALIZADAS EN ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS.
6	PARTICIPAR EN LA PLANEACIÓN DE LA INSTALACIÓN DE COMITÉS DE VIGILANCIA AMBIENTAL PARTICIPATIVA.
7	DAR SEGUIMIENTO AL AVANCE DE CUMPLIMIENTO EN LA INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE COMITÉS DE VIGILANCIA AMBIENTAL PARTICIPATIVA.
8	ELABORAR Y ACTUALIZAR INFORMES SOBRE LA INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE COMITÉS DE VIGILANCIA AMBIENTAL PARTICIPATIVA.
9	PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE LINEAMIENTOS QUE CONSIDEREN LA REALIZACIÓN DE ACCIONES EN ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS, ASÍ COMO LA INSTALACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE COMITÉS DE VIGILANCIA AMBIENTAL PARTICIPATIVA.

Tipo de relación: (elijá sólo una opción)

Internas () Externas () Ambas (X)

EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACCIONES ES NECESARIA LA SINERGIA INTERINSTITUCIONAL, ASIMISMO, LOS COMITÉS DE VIGILANCIA AMBIENTAL PARTICIPATIVA SE INTEGRAN CON LA SOCIEDAD.

Explicar la relación seleccionada

Características de la información: (elijá sólo una opción)

- La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia ()
- La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción ()
- La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia ()
- La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública ()
- La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal ()
- La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector ()

Nivel de estudios: (elija sólo una opción)			
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()	
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()	
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional ()	Diplomado ()	
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()	

Grado de avance: (elija sólo una opción)	
Terminado o pasante ()	Titulado ()

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Años de experiencia:

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Firma:
Nombre: Patricia Redolfo Vilchis Noriega
Puesto: Director General de Inspección y Vigilancia Forestal

Valuación del puesto: Subdirección adscrita a la Dirección de Áreas Naturales Protegidas, mismo que no se encuentra ocupada.

SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-CFNA001-0000895-E-C-D No.- de solicitud Fecha 17/09/19 Denominación del puesto: SUBDIRECTOR DE INSPECCION TECNICA FORESTAL, CAMBIAR POR (SUBDIRECCION DE GESTION JURIDICA FORESTAL)

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:

Denominación (Se requiere cambio de denominación en virtud de que el perfil ocupado realiza apoyo en todas las cuestiones jurídicas que atañen a la Dirección General de Inspección y Vigilancia Forestal, así como la verificación correcta de la substanciación de procedimientos administrativos con respecto a la Ley General de Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente, Ley Federal del Procedimiento Administrativo, Ley general del Desarrollo Forestal sustentable y sus respectivos reglamentos.

MISION: (garantizar una correcta atención de las cuestiones jurídicas dentro de todos los procesos y procedimientos desarrollados en la Dirección General de Inspección y Vigilancia Forestal.

OBJETIVOS: Apoyo Jurídico en la correcta integración de los Procedimientos Administrativos de Inspección y Vigilancia Forestal, elaboración, revisión de las contestaciones de Informes Previos Justificados en los Juicios de Amparo que le sean hechos del conocimiento a la Dirección General de Inspección y Vigilancia Forestal por medio de la Dirección General de Delitos Federales contra el Ambiente y Litigio, elaboración de acuerdos de cumplimiento de las resoluciones recaídas a algún medio de impugnación, Revisión Jurídica de Ordenes de Inspección, emisión de opiniones jurídicas de Proyectos de Ley de los cuales se requiera la misma a la Dirección General de Inspección y Vigilancia Forestal, opiniones jurídicas de asuntos relevantes que le sean solicitadas a la Dirección General de Inspección y Vigilancia Forestal.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:

Años de experiencia (4 AÑOS)

ESTUDIOS (Licenciado en Derecho Titulado con cedula profesional)

Solo licenciado en derecho eliminar demás carreras



ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto: SUBDIRECTOR DE GESTION JURIDICA FORESTAL

Objetivo general del puesto: ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS ASPECTOS JURIDICOS DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN TODAS LAS CADENAS DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DESARROLLADOS EN LA DIRECCION GENERAL DE INSPECCION Y VIGILANCIA FORESTAL

Funciones:	1	Apoyo Jurídico en la correcta integración de los Procedimientos Administrativos de Inspección y Vigilancia Forestal.
	2	Elaboración, revisión de las contestaciones de Informes Previos Justificados en los Juicios de Amparo que le sean hechos del conocimiento a la Dirección General de Inspección y Vigilancia Forestal por medio de la Dirección General de Delitos Federales contra el Ambiente y Litigio
	3	Elaboración de acuerdos de cumplimiento de las resoluciones recaídas a algún medio de impugnación, Revisión Jurídica de Ordenes de Inspección
	4	Emisión de opiniones jurídicas de Proyectos de Ley de los cuales se requiera la misma a la Dirección General de Inspección y Vigilancia Forestal
	5	Opiniones Jurídicas de asuntos relevantes que le sean solicitadas a la Dirección General de Inspección y Vigilancia Forestal.
	6	Atención a requerimientos del órgano interno de control o función pública derivados de acciones de inspección y Vigilancia Forestal.
	7	Asistencia y verificación Jurídica de todos los Procesos, y procedimientos en donde deba participar la Dirección General de Inspección y Vigilancia Forestal.
	8	
	9	

Tipo de relación: (elijá sólo una opción)

☐ Internas

☒ Externas

☐ Ambas

☐

Explicar la relación seleccionada

Características de la información: (elijá sólo una opción)

☐ La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia

☒ La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción

☐ La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia

☒ La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública

☐ La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal

☒ La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector

Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)		
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional (X)	Diplomado ()
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()

Grado de avance: (elijá sólo una opción)		
Terminado o pasante ()	Titulado (X)	

Escriba las carreras que solicita eliminar:		Escriba las carreras que solicita agregar:
1	AGRONOMIA	1
2	CIENCIAS FORESTALES	2
3	DESARROLLO AGROPECUARIO	3
4	ECOLOGIA	4
5	BIOLOGIA	5
6		6

Años de experiencia:

4 años

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:		Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:
1	CIENCIAS AGRARIAS	1
2	CIENCIA POLITICA	2
3		3
4		4
5		5
6		6

Firma:

Nombre: Patricio Rodolfo Vilchis Noriega

Puesto: Director General de Inspección y Vigilancia Forestal

Valuación del puesto: Subdirección Adscrita propiamente a la Dirección de Areas Naturales Protegidas misma que no se encuentra ocupada.



SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16AA00.E00.11301.CFO3156038.1643 No.- de solicitud Fecha 18 SEP 2019 Denominación del puesto: SUBDIRECTOR DE REGULACION Y CONTROL FORESTAL

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:
PARA SER MÁS PRECISOS SOBRE LAS FUNCIONES.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:



ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto: JEFE DE DEPARTAMENTO DE REGULACION Y CONTROL FORESTAL

Objetivo
general del
puesto:

Funciones:

COORDINAR LAS ACCIONES DE VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE EN MATERIA FORESTAL, ASÍ COMO VERIFICAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS AUTORIDADES FEDERALES, ESTATALES Y MUNICIPALES PARA HACER CUMPLIR LA LEY GENERAL DE DESARROLLO FORESTAL SUSTENTABLE, LOS DISTINTOS REGLAMENTOS, NORMAS Y DEMÁS DISPOSICIONES JURÍDICAS PARA EL BUEN MANEJO DE LOS RECURSOS FORESTALES.

2

ASIGNAR LAS PETICIONES DE DICTAMENES TÉCNICOS Y PERICIALES, ASÍ COMO DE OPINIONES TÉCNICAS EN MATERIA FORESTAL QUE REQUIERA LA DIRECCIÓN GENERAL DE DELITOS CONTRA EL AMBIENTE, LOS ORGANOS JURISDICCIONALES, EL MINISTERIO PÚBLICO FEDERAL Y LOS INTERESADOS POR INCUMPLIMIENTOS A LA LEGISLACIÓN VIGENTE Y POR LOS DAÑOS OCASIONADOS A LOS ECOSISTEMAS FORESTALES ASÍ COMO LA ELABORACIÓN DE RECOMENDACIONES A AUTORIDADES FEDERALES, ESTATALES Y MUNICIPALES, DE CONFORMIDAD CON LA LEGISLACIÓN APLICABLE EN LA MATERIA AMBIENTAL FORESTAL.

6

VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN, CONTROL Y MITIGACIÓN Y RESTAURACIÓN O COMPENSACIÓN SEÑALADAS EN LAS RESOLUCIONES Y AUTORIZACIONES, RELATIVAS A LAS PLANTACIONES FORESTALES COMERCIALES, FORESTACIONES Y REFORESTACIONES, EL CAMBIO DE USO DE SUELO, ASÍ COMO DE LA DOCUMENTACIÓN RELATIVA AL APROVECHAMIENTO, TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES FORESTALES.

7

ELABORAR PROPUESTA DE LOGÍSTICA OPERATIVA EN ZONAS CRÍTICAS FORESTALES Y ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS

8

PARTICIPAR EN LA ELABORACION DE NORMAS OFICIALES MEXICANAS EN MATERIA FORESTAL Y MANUALES TÉCNICOS.

9

ATENDER TURNOS DE CORRESPONDENCIA, NOTAS PERIODÍSTICAS Y NOTAS DE LA SUBPRURADURÍA DE RECURSOS NATURALES, ASÍ COMO EVALUAR Y ANALIZAR LAS DENUNCIAS Y PROPONER ESTRATEGIA DE ATENCIÓN.

Tipo de relación: (elijá sólo una opción)

Internas ()

Externas ()

Ambas (X)

INTERNAS, A SOLICITUD DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DE LA PROFEPA.
EXTERNAS, CUANDO LAS SOLICITUDES PROVIENEN DE LOS DIVERSOS ORGANOS JURISDICCIONALES DE IMPARTICIÓN DE JUSTICIA.

Características de la información: (elijá sólo una opción)

La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia ()

La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción ()

La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia ()

La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública ()

La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal ()

La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector (X)

Valuación del puesto:

Puesto: DIRECTOR DE LOGISTICA Y OPERATIVOS

Nombre: ALFREDO LEDESMA RANGEL

Firma: 

Jefe inmediato

6		6
5		5
4		4
3		3
2		2
1		1
Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:		Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:

Años de experiencia:

6		6
5		5
4		4
3		3
2		2
1		1
Escriba las carreras que solicita eliminar:		Escriba las carreras que solicita agregar:

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	Terminado o pasante	()	Titulado	()
--	---------------------	-----	----------	-----

Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)				
Primaria	()	Secundaria	()	Preparatoria o bachillerato
Bachillerato técnico o especializado	()	Normal	()	Carrera técnica o comercial
Técnico Superior o universitario	()	Licenciatura o profesional	()	Diplomado
Posgrado	()	Maestría	()	Doctorado



SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto:	16AA08, E00, 11301, CFO1166042, 4751	No.- de solicitud	Fecha	18/09/19
Denominación del puesto:	Departamento de Programas y Proyectos en Areas Naturales Protegidas			

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita a la descripción (denominación, misión, objetivos y/o funciones) del puesto:

Corresponde a las funciones sustantivas de la Dirección General de Inspección y Vigilancia Forestal establecidas dentro de sus atribuciones plasmadas en el Artículo 128 Fracciones I y II del Reglamento Interior de la SEMARNAT

La plaza con ese nombre la ocupe a partir del 1º de Diciembre de 1999, cuando recién fue creada dentro de la Dirección de Inspección y Vigilancia en Areas Naturales Protegidas

La denominación del puesto corresponde a mi nombramiento de Jefe de Departamento desde hace 19 años 9 meses y que se encuentra incluido en el Manual de Organización Específico de la DGIVF

La plaza se ajusta con mi perfil y experiencia: Bióloga con 29 años de experiencia en el Sector Ambiental y específicamente en Areas Naturales Protegidas

Vasta experiencia en todo lo relacionado con Areas Naturales Protegidas (ANP) desde el punto de vista normativo, tales como evaluación de propuestas para constituir nuevas ANP, elaboración de propuestas para la Declaratoria de nuevas ANP, elaboración y revisión de Programas de Manejo en Areas Naturales Protegidas, elaboración de estudios de capacidad de Carga turística en ANP, encargada del Vivero de Zapolitlán de Salinas dentro de la Reserva de la Biosfera Tehuacán Cuicatlan, evaluación de solicitudes de aprovechamientos forestales en el estado de Puebla, etc. Desde el aspecto operativo elaboración del Primer Programa Nacional de Inspección y Vigilancia en ANP, elaboración de Programas Regionales de Inspección y Vigilancia en ANP, Seguimiento a Programas de Inspección y Vigilancia en ANP, Impartición de cursos de capacitación en materia de inspección y vigilancia en ANP, participación en Congresos Internacionales de Guardaparques en ANP (Costa Rica y Sudáfrica), organización del Primer Congreso Latinoamericano de Guardaparques en ANP, etc.

II. PERFIL DEL PUESTO

Escriba los argumentos que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o eliminar carreras y/o áreas de experiencia) del puesto:

El perfil del puesto requiere a una persona con formación en el área de ciencias biológicas, dado que se necesita tener conocimientos extensos de ecología, botánica y zoología.

Se requiere de una persona que cuente con una amplia experiencia en el tema específico de Areas Naturales Protegidas

El ocupante tiene que acreditar competencias y/o capacidades específicas requeridas para desarrollar las funciones del puesto, tales como manejo de recursos naturales, competencias técnicas en materia forestal, dictaminación técnica, conocimientos amplios de Administración Pública, etc.

Asimismo el ocupante debe acreditar competencias y/o capacidades específicas para lo cual debe contar con conocimientos basados en la legislación ambiental nacional e internacional, procedimientos en materia de inspección y vigilancia en materia forestal, elaboración de lineamientos técnicos y administrativos, elaboración de programas de restauración ecológica, elaboración de bases de datos, etc.



ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto: Departamento de Programas y Proyectos en Areas Naturales Protegidas

Objetivo general del puesto: Garantizar la conservación y el uso racional de los recursos naturales, así como salvaguardar los intereses de la población en beneficio de las generaciones futuras, en las Areas Naturales Protegidas (ANP's) a través del diseño y establecimiento de programas, proyectos y manuales en materia de inspección y vigilancia

Funciones:	1	Diseñar y proponer los lineamientos, políticas y procedimientos técnicos en materia de inspección y vigilancia para lograr una adecuada protección de los recursos naturales en las Areas Naturales Protegidas (ANP's).
	2	Analizar desarrollar e integrar la información que permita identificar, clasificar, elaborar bases de datos y establecer los lineamientos en materia de inspección y vigilancia en ANP's, haciendo énfasis en los mecanismos de participación ciudadana en la vigilancia de los recursos forestales y ANP's, a fin de cargar dicha información en el Portal de Transparencia del INAI.
	3	Supervisar y evaluar el adecuado cumplimiento de las políticas de inspección y vigilancia aplicadas en las ANP's..
	4	Asesorar sobre las prioridades de atención en materia de inspección y vigilancia en ANP's para focalizar y optimizar las acciones operativas de las delegaciones de la PROFEPA en las Entidades Federativas, con o sin la participación de la Dirección General de Inspección y Vigilancia Forestal
	5	Identificar y asesorar sobre las prioridades de atención en materia de inspección y vigilancia en ANP's en las Delegaciones de la PROFEPA en las Entidades Federativas a fin de coadyuvar en la elaboración del POA Anual
	6	Dar seguimiento puntual a las acciones y compromisos establecidos en los programas de inspección y vigilancia en ANP's en las Delegaciones de la PROFEPA en las Entidades Federativas, así como dar atención puntual a la solicitudes de información requeridas por parte de los ciudadanos (INFOMEX)
	7	Integrar, sistematizar y analizar la información de los programas de inspección y vigilancia dirigida a las ANP's, dando especial atención a aquellas ubicadas dentro de las Zonas Críticas Forestales, a fin de contar con elementos que permitan la toma de decisiones para continuar o modificar la estrategia de inspección y vigilancia específica para cada ANP.
	8	Formular y actualizar de manera permanente los manuales de procedimientos técnicos y administrativos en materia de ANP's para consolidar y facilitar la correcta aplicación de la legislación ambiental en materia de inspección y vigilancia en estas Areas.
	9	Realizar de manera permanente acciones que permitan mantener estandarizados los lineamientos generales de carácter técnico y administrativo en materia de inspección y vigilancia en ANP's, de acuerdo a la normatividad vigente.

Tipo de relación: (elijá sólo una opción)	
Internas	()
Externas	()
Ambas	(X)
Explicar la relación seleccionada	
Internas: Interrelación con las diversas unidades administrativas de la PROFEPA	
Externas: Relación con otras instancias de la Administración Pública Federal	

Características de la información: (elijá sólo una opción)	
La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia	()
La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción	()
La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia	()
La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública	(X)
La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatales	()
La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector	()

Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)			
Primaria	()	Secundaria	()
Bachillerato técnico o especializado	()	Normal	()
Técnico Superior o universitario	()	Licenciatura o profesional	(x)
Posgrado	()	Maestría	()
Doctorado	()		

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	
Terminado o pasante	()
Titulado	(x)

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	Economía
2	Ciencias Políticas
3	Derecho
4	Sociología
5	Antropología
6	Ciencias Ambientales
Escriba las carreras que solicita agregar:	

Años de experiencia:

15

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	Ciencias Económicas
2	Ciencias Tecnológicas
3	Ciencias Políticas
4	
5	
6	Competencias técnicas en materia forestal
Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:	

Firma:

Nombre: Georg. Lucio Arturo García Gil

Puesto: Director de Verificación Técnica

Valuación del puesto:



SOLICITUD DE MODIFICACION A LA DESCRIPCION Y/O PERFIL DE PUESTOS

Código a 30 posiciones del puesto: 16-E00-1-M1C014P-0003694-E-C-D

No.- de solicitud

Fecha

17/09/19

Denominación del puesto: JEFE DE DEPARTAMENTO DE APOYO ADMINISTRATIVO

I. DESCRIPCION DEL PUESTO

Actualmente administrativamente el puesto que desempeño corresponde a la Subprocuraduría de Recursos Naturales y operativamente realizo actividades específicas de la Dirección General de Inspección y Vigilancia Forestal, asignado actualmente a la Dirección de Logística y Operativos, por lo que considero indispensable implementar los cambios que a continuación se describen:

Eliminar las carreras y/o áreas de experiencia que justifican los cambios que solicita al perfil (años de experiencia, nivel y/o grado de avance de estudios, agregar y/o

II. PERFIL DEL PUESTO



PROCURADURIA FEDERAL DE PROTECCION AL AMBIENTE
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION
DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE PROFESIONALIZACION

ESCRIBA SOLAMENTE LA INFORMACION QUE SOLICITA MODIFICAR:

Nombre del puesto: Jefe de Departamento de Inspección y Control Forestal

Objetivo general del puesto:
Promover la protección y de la biodiversidad y los ecosistemas (Forestales), a través de acciones de inspección y vigilancia fomentando el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales dentro de un marco de legalidad.

Funciones:	1	Realizar decomisos y/o aseguramiento de materias primas forestales y/o maquinaria y equipo así como su respectiva canalización a la instancia correspondiente.
	2	Realizar denuncias ante el agente del ministerio público de la federal de infractores a la legislación ambiental vigente.
	3	Iniciar los procedimientos administrativos de acuerdo con las irregularidades ambientales presentadas, mediante el levantamiento de actas de verificación
	4	Levantar actas de verificación de medidas establecidas en acuerdos y resoluciones administrativas.
	5	Aplicar medidas de seguridad (Clausuras y suspensiones totales temporales).
	6	Coordinar, supervisar y elaborar dictámenes técnicos derivados de los procedimientos instaurados que incluyan acciones de restauración, compensación y/o protección a los Recursos Naturales.
	7	Coordinar, supervisar y realizar visitas de inspección con órdenes de cateo y Participar en grupos de trabajo para la elaboración, modificación y/o actualización de NORMAS OFICIALES MEXICANAS para la protección de recursos naturales
	8	Coordinar, supervisar y elaborar dictámenes técnicos que incluyan programas de restauración, compensación y/o protección a los recursos naturales.
	9	Realizar visitas de inspección que incluyan instancias federales y otros niveles de gobierno.

Tipo de relación: (elijá sólo una opción)

Internas () Externas () Ambas (x)

Explicar la relación seleccionada

Se inician las diligencias y en posteriores etapas del procedimiento administrativos mediante la revisión y análisis de documentos aportados por el inspeccionado o por información como imágenes satelitales o documentos solicitados a otras dependencias que permitan tener elementos de juicio para detectar conductas que transgredan la normatividad forestal vigente o en su caso dar vista al agente del ministerio público federal.

Características de la información: (elijá sólo una opción)

La información que se maneja no repercute en el interior del área de adscripción ni en el exterior de la dependencia ()

La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción ()

La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia ()

La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública ()

La información que se maneja afecta a otras dependencias / órganos desconcentrados / entidades paraestatal (x)

La información que se maneja afecta a ciudadanos en su sector ()



Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)			
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()	
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()	
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional (x)	Diplomado ()	
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()	

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	
Terminado o pasante (x)	Titulado ()

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las carreras que solicita agregar:	

Años de experiencia:	5
----------------------	---

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:	

Jefe inmediato

Firma:

Nombre:

Ing. Alfredo Ledesma Rangel
Director de Logística y Operativos

Puesto:

Valuación del puesto:

Nivel de estudios: (elijá sólo una opción)			
Primaria ()	Secundaria ()	Preparatoria o bachillerato ()	
Bachillerato técnico o especializado ()	Normal ()	Carrera técnica o comercial ()	
Técnico Superior o universitario ()	Licenciatura o profesional (x)	Diplomado ()	
Posgrado ()	Maestría ()	Doctorado ()	

Grado de avance: (elijá sólo una opción)	
Terminado o pasante (x)	Titulado ()

Escriba las carreras que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Escriba las carreras que solicita agregar:

Años de experiencia:

5

Escriba las áreas de experiencia que solicita eliminar:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Escriba las áreas de experiencia que solicita agregar:

Firma:



Nombre:

Ing. Alfredo Ledesma Rangel

Puesto:

Director de Logística y Operativos

Valuación del puesto:

Jefe inmediato

INFORME DEL DIAGNÓSTICO DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

1. Datos Generales de la Unidad Administrativa.

La Subprocuraduría de Recursos Naturales es el área de la PROFEPA encargada de formular y conducir las políticas de inspección, vigilancia y verificación de las disposiciones jurídicas y programas ambientales en las materias: forestal, áreas naturales protegidas terrestres y marinas, vida silvestre, recursos marinos, ecosistemas costeros, organismos génicamente modificados, especies invasoras, zona federal marítimo terrestre e impacto ambiental.

La atención de los problemas en las distintas materias anteriormente mencionadas, representa un reto para esta institución debido al constante deterioro de los recursos naturales, causado por la tala clandestina, captura de fauna para comercialización, caza, colecta de ejemplares de flora y fauna silvestre, destrucción de hábitats, además de la demanda de la sociedad y de los medios de comunicación para salvaguardar la integridad de los ecosistemas.

Con base en lo antes expuesto, resulta imperativo contar con profesionistas de distintas ramas, técnicas, administrativas y jurídicas.

La Subprocuraduría de Recursos Naturales tiene como dependientes a las Direcciones Generales de

- Impacto Ambiental y Zona Federal Marítimo Terrestre;
- de Inspección y Vigilancia Forestal; y la
- de Inspección y Vigilancia de Vida Silvestre, Recursos Marinos y Ecosistemas Costeros.

Asimismo, cuenta con 100 plazas adscritas, de las cuales 4 son de mando superior (niveles J – K), según su tipo de nombramiento; 31 de mando medio (niveles M – O); 33 de enlace (niveles P); 9 de operativo confianza (niveles 8 – 11); y 23 de base (niveles 5 – 8).

Las cuales se encuentran distribuidas de la siguiente manera:

PLAZAS ADSCRITAS A LA OFICINA DEL SUBPROCURADOR	
MANDO SUPERIOR	1
MANDO MEDIO	0
ENLACE	2
OPERATIVO CONFIANZA	2
BASE	2
TOTAL	7

PLAZAS ADSCRITAS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT	
MANDO SUPERIOR	1
MANDO MEDIO	11
ENLACE	7
OPERATIVO CONFIANZA	2
BASE	7
VACANTES	4
TOTAL	28

PLAZAS ADSCRITAS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE RECURSOS	
MANDO SUPERIOR	1
MANDO MEDIO	10
ENLACE	9
OPERATIVO CONFIANZA	2



SEMARNAT
SECRETARÍA DEL MEDIO AMBIENTE
Y RECURSOS NATURALES



MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS	
BASE	9
TOTAL	31

PLAZAS ADSCRITAS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL	
MANDO SUPERIOR	1
MANDO MEDIO	10
ENLACE	15
OPERATIVO CONFIANZA	3
BASE	5
TOTAL	34

La estructura actual es la siguiente:

Dirección General de Impacto Ambiental y Zona Federal Marítimo Terrestre.-

- Directora General de Impacto Ambiental y Zona Federal Marítimo Terrestre

1. Directora de Sistemas de Información para la Protección de los Recursos Naturales
2. Director de Vigilancia y Verificación de Impacto Ambiental
 - a) Subdirector de Peritajes
 - i) Departamento de Proyectos Sujetos al Procedimiento de Impacto Ambiental
 - b) Coordinador de Impacto Ambiental
 - c) Inspector General de Impacto Ambiental
3. Director de Inspección y Vigilancia territorial y Zona Federal Marítimo Terrestre





SEMARNAT
SECRETARÍA DEL MEDIO AMBIENTE
Y RECURSOS NATURALES



PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE
SUBPROCURADURÍA DE RECURSOS NATURALES

"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

- a) Subdirector de Inspección y Vigilancia de Zona Federal Marítimo Terrestre
- b) Coordinador de Operación Territorial
- c) Inspector General de Impacto Ambiental
- d) Departamento de Políticas, Inspección y Vigilancia

Dirección General de Inspección y Vigilancia de Vida Silvestre, Recursos Marinos y Ecosistemas Costeros.-

- Director General de Inspección y Vigilancia de Vida Silvestre, Recursos Marinos y Ecosistemas Costeros

1. Director de Inspección de Vida Silvestre
 - a) Subdirector de Aprovechamiento Intensivo
 - i) Departamento de Apoyo Institucional e Internacional
 - ii) Departamento de Apoyo Jurídico

2. Director de Verificación Pesquera y Recursos Marinos
 - a) Coordinador de Verificación de Recursos Marinos
 - b) Departamento de Verificación Camaronícola

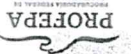
3. Director de Inspección de Áreas y Especies Marinas Protegidas
 - a) Departamento de Áreas Marinas Protegidas

4. Inspector General de Vida Silvestre

Dirección General de Inspección y Vigilancia Forestal

- Director General de Inspección y Vigilancia Forestal

1. Director de Verificación Técnica Forestal
 - a) Subdirector de Regulación y Control Forestal
 - i) Departamento de Verificación y Protección Forestal



Carretera Picacho Ajusco 200, Col. Jardines en la Montaña, C.P. 14210
Tlalpan, CDMX t: 01 (55) 5449.6300 www.profeпа.gob.mx

b) Subdirector de Inspección Técnica Forestal

2. Director de Logística y Operativos
a) Inspector Elite

3. Director de Inspección y Vigilancia en Áreas Naturales Protegidas
a) Subdirectora de Gestión en Áreas Naturales Protegidas
i) Departamento de Programas y Proyectos en Áreas Naturales
Protegidas
b) Subdirectora de Control y Normatividad

2. Principales resultados del Diagnóstico.

Ahora bien, del estudio de la estructura actual y realizando un pormenorizado de las funciones reales a las enlistadas en los perfiles de puesto emitidos por la Secretaría de la Función Pública; así como derivado del recorte presupuestal y por ende la *eliminación* de plazas bajo los criterios de austeridad, se concluye lo siguiente:

- Es necesario crear estructuras compactas, que garanticen la operación básica. Tomando en cuenta sobre todo aquellas plazas que han sido eliminadas.
- Eliminación de estructuras con duplicidad de funciones, es decir, delimitar inicialmente las funciones en cuanto a las inspección, la vigilancia, la verificación, la dictaminación técnica y pericial, legales, geomáticas, administrativas y de apoyo técnico, para así crear la concordancia ideal del nombre de puesto, objetivo y funciones.

Asimismo, hacer hincapié en las plazas eliminadas y proceder a la modificación de líneas de mando y/o adscripción, lo anterior con la finalidad de garantizar el funcionamiento bajo la línea jerárquica que en su caso resulte necesaria.

3. Aspectos a modificar.

NO.	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	CÓDIGO DEL PUESTO	NIVEL	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN
1	DIRECTOR DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA TERRITORIAL Y ZOFEMAT	16-E00-1-M1C016P-0003548-E-C-D	N31	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT
2	DIRECTOR DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES	16-E00-1-M1C017P-0003509-E-C-D	M11	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT
3	DIRECTOR DE VIGILANCIA Y VERIFICACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL	16-E00-1-M1C016P-0003540-E-C-D	N31	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT
4	COORDINADOR DE OPERACIÓN TERRITORIAL	16-E00-1-M1C014P-0004724-E-C-D	O31	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT
5	SUBDIRECTOR DE APROVECHAMIENTO INTENSIVO	16-E00-1-CFNA001-0000900-E-C-D	O31	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT
6	SUBDIRECTOR DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE ZOFEMAT	16-E00-1-CFNA001-0000870-E-C-D	O31	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT
7	SUBDIRECTOR DE PERITAJES	16-E00-1-CFNA001-0002842-E-C-D	O31	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT

8	INSPECTOR GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL	16-E00-1-M1C014P-0004732-E-C-D	O23	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT
9	INSPECTOR GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL	16-E00-1-M1C014P-0003704-E-C-D	O23	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT
10	JEFE DE DEPARTAMENTO DE POLÍTICAS, INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	16-E00-1-M1C014P-0004737-E-C-D	O11	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT
11	JEFE DE DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS EN ÁREAS NATURAL	16-E00-1-M1C014P-0003600-E-C-D	O11	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT
12	JEFE DE DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD DE PROYECTOS SUJETOS AL PROC	16-E00-1-M1C014P-0003563-E-C-D	O11	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPACTO AMBIENTAL Y ZOFEMAT
13	DIRECTOR DE INSPECCIÓN DE ÁREAS Y ESPECIES MARINAS PROTEGIDAS	16-E00-1-M1C016P-0003552-E-C-D	N31	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE RECURSOS MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS
14	DIRECTOR DE INSPECCIÓN DE VIDA SILVESTRE	16-E00-1-M1C016P-0003551-E-C-D	N31	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE RECURSOS MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS

15	DIRECTOR DE POLÍTICAS DE VERIFICACIÓN PESQUERA Y RECURSOS MARI	16-E00-1-M1C016P-0003550-E-C-D	N31	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE RECURSOS MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS
16	COORDINADOR DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL	16-E00-1-M1C014P-0004670-E-C-D	O31	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE RECURSOS MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS
17	COORDINADOR DE VERIFICACIÓN DE RECURSOS MARINOS	16-E00-1-M1C014P-0004706-E-C-D	O31	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE RECURSOS MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS
18	INSPECTOR GENERAL DE VIDA SILVESTRE	16-E00-1-M1C014P-0003714-E-C-D	O23	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE RECURSOS MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS
19	JEFE DE DEPARTAMENTO DE APOYO JURÍDICO	16-E00-1-M1C014P-0003602-E-C-D	O11	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE RECURSOS MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS

20	JEFE DE DEPARTAMENTO DE ÁREAS MARINAS PROTEGIDAS	16-E00-1-M1C014P-0003627-E-C-D	011	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE RECURSOS MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS
21	JEFE DE DEPARTAMENTO DE VERIFICACIÓN CAMARONÍCOLA	16-E00-1-M1C014P-0004684-E-C-D	011	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE VIDA SILVESTRE RECURSOS MARINOS Y ECOSISTEMAS COSTEROS
22	DIRECTOR DE LOGÍSTICA Y OPERATIVOS	16-E00-1-CFMA001-0002955-E-C-D	N31	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL
23	DIRECTOR DE VERIFICACIÓN TÉCNICA FORESTAL	16-E00-1-M1C016P-0003545-E-C-D	N31	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL
24	SUBDIRECTOR DE CONTROL Y NORMATIVIDAD	16-E00-1-CFNA001-0000897-E-C-D	031	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL
25	SUBDIRECTOR DE GESTIÓN EN ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS	16-E00-1-CFNA001-0000896-E-C-D	031	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL
26	SUBDIRECTOR DE INSPECCIÓN TÉCNICA FORESTAL	16-E00-1-CFNA001-0000895-E-C-D	031	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL

27	SUBDIRECTOR DE REGULACIÓN Y CONTROL FORESTAL	16-E00-1-CFNA001-0000894-E-C-D	031	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL
28	INSPECTOR ELITE	16-E00-1-M1C014P-0003674-E-C-D	011	DIRECCIÓN GENERAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA FORESTAL
29	JEFE DE DEPARTAMENTO DE APOYO ADMINISTRATIVO	16-E00-1-M1C014P-0003694-E-C-D	011	SUBPROCURADURÍA DE RECURSOS NATURALES



PROCURADURÍA FEDERAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE
SUBPROCURADURÍA DE RECURSOS NATURALES



PROGRAMA DE TRABAJO PARA EL SEGUIMIENTO DE MODIFICACIONES A LA
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE LA SUBPROCURADURÍA DE RECURSOS
NATURALES

ELEMENTO DE CONTROL		ACCIÓN DE MEJORA		SUBACCIONES		RESPONSABLE DIRECTO		TRIMESTRE		MES								PORCENTAJE DE AVANCE		MEDIOS DE VERIFICACIÓN		OBSERVACIONES	
										MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT						
5	La estructura organizacional define la autoridad y responsabilidad, asegura y delega funciones, define las facultades entre el personal que autoriza, ejecuta, vigila, evalúa, registra y contabiliza las transacciones de los procesos.	10	Elaborar y dar seguimiento al programa de trabajo para la congruencia entre estructura-atribuciones-funciones y perfiles	1	Elaborar y formalizar el Programa de Trabajo para dar seguimiento a la Acción de Mejora 10.		PRIMERO											5	Programa de Trabajo requisitado y formalizado con firma autógrafa				
				2	Análisis para identificar las modificaciones a la estructura y/o perfiles de puesto susceptibles a ser modificados en la Subprocuraduría de Recursos Naturales.													30	Documento de análisis para identificar las modificaciones a la estructura que incluya el listado de modificaciones y/o perfiles susceptibles a modificar				
				3	Elaboración de al menos 80% de las modificaciones de perfiles de puesto de la Subprocuraduría de Recursos Naturales.													30	Propuesta de perfiles modificados				
				4	Elaboración del 20% o faltante de las modificaciones de perfiles de puesto de la Subprocuraduría de Recursos Naturales.													15	Propuesta de perfiles modificados				
				5	Elaboración de solicitud para la modificación de la estructura orgánica y/o perfiles, de puesto de la Subprocuraduría de Recursos Naturales dirigido a la DGAP.																		20
										PORCENTAJE TOTAL DE AVANCE								100					

Elaboró:

LUIS LEONEL SÁNCHEZ MARTÍNEZ

Revisó:

BIÓL. IGNACIO MILLÁN TOVAR