

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-E00-1-M1C012P-0006256-E-C-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	JEFE DE DEPARTAMENTO DE REPRESENTACIÓN TECNICA REGIONAL EN EL ESTADO DE GUANAJUATO
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Procuraduría Federal de Protección al Ambiente
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	INDEFINIDO
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBDELEGADO JURÍDICO EN EL ESTADO DE GUERRERO
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	E00 Procuraduría Federal de Protección al Ambiente
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	ASISTIR TÉCNICAMENTE AL LABORATORIO DE GUANAJUATO PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS ENCAMINADAS A LA CALIDAD Y LA ACREDITACIÓN PERMANENTE DE LOS SERVICIOS DE PRUEBAS.
III. FUNCIONES	
1	IDENTIFICAR Y DISEÑAR LOS CRITERIOS PARA OPTIMIZAR LOS VINCULOS ENTRE LAS INSTRUCCIONES DE LA DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO Y CONTROL DE CALIDAD Y LA JEFATURA DEL LABORATORIO.
2	OPERAR LOS CRITERIOS DE OPTIMIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO Y CONTROL DE CALIDAD Y LA JEFATURA DEL LABORATORIO PARA LA OBTENCIÓN DE METAS ANALITICAS.
3	COADYUVAR A LA OBTENCIÓN DE LA ACREDITACIÓN DEL LABORATORIO REGIONAL DE GUANAJUATO.
4	INFORMAR OPORTUNAMENTE A LA DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO Y CONTROL DE CALIDAD, EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS DE MANERA PERMANENTE.
5	CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN LAS MEDICIONES ANALITICAS DE LAS MUESTRAS QUE INGRESAN AL LABORATORIO.
6	ELABORAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO EN LA GESTIÓN DE LA CALIDAD
7	COADYUVAR CON LOS SISTEMAS DE VERIFICACIÓN AL DESEMPEÑO DEL LABORATORIO DE GUANAJUATO, ASÍ COMO LAS SOLICITUDES DE APROBACIÓN.
8	REPORTAR PERMANENTEMENTE LAS DESVIACIONES AL DESEMPEÑO DEL LABORATORIO DE GUANAJUATO Y PLANTEAR LAS ACCIONES CORRECTIVAS PARA SU SOLUCIÓN.



IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación

Explicar la Relación Seleccionada

Características de la Información

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos:

Debe declarar situación patrimonial

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL
GRADO DE AVANCE : TITULADO

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
<input type="text" value="CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS"/>	<input type="text" value="BIOLOGIA"/>
<input type="text" value="CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS"/>	<input type="text" value="QUIMICA"/>
<input type="text" value="INGENIERIA Y TECNOLOGIA"/>	<input type="text" value="BIOQUIMICA"/>
<input type="text" value="INGENIERIA Y TECNOLOGIA"/>	<input type="text" value="QUIMICA"/>
<input type="text" value="INGENIERIA Y TECNOLOGIA"/>	<input type="text" value="QUIMICA"/>
<input type="text" value="INGENIERIA Y TECNOLOGIA"/>	<input type="text" value="INGENIERIA"/>
<input type="text" value="CIENCIAS AGROPECUARIAS"/>	<input type="text" value="BIOLOGIA"/>
<input type="text" value="CIENCIAS AGROPECUARIAS"/>	<input type="text" value="QUIMICA"/>

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
<input type="text" value="CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO"/>	<input type="text" value="INGENIERIA AMBIENTAL"/>
<input type="text" value="QUIMICA"/>	<input type="text" value="QUIMICA ANALITICA"/>

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION



CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
LIDERAZGO	2	SI
ORIENTACIÓN A RESULTADOS	2	SI
NOCIONES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL	2	SI

Observaciones
MANEJO DE MACROSOFT OFFICE NIVEL INTERMEDIO. INGLÉS INTERMEDIO.

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 24/09/2012
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 07/12/2021
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 16/06/2019

Fecha del puesto fin: VIGENTE