

| A.DATOS GENERALES                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CÓDIGO DEL PUESTO :                                                          | <b>16-E00-1-M1C014P-0006183-E-C-D</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| DENOMINACIÓN DEL PUESTO :                                                    | INSPECTOR GENERAL DE VIDA SILVESTRE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL                                                   | De carrera                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :Procuraduría Federal de Protección al Ambiente     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| RAMA DE CARGO :Apoyo técnico                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| NOMBRAMIENTO :CONFIANZA                                                      | TIPO DE FUNCIONES :SUSTANTIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :SUBDELEGADO JURÍDICO EN EL ESTADO DE SINALOA |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA : E00 Procuraduría Federal de Protección al Ambiente   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>                                       | OPERAR LOS PROGRAMAS, SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS DE CARÁCTER TÉCNICO Y DE INTELIGENCIA, ORIENTADOS A LA DETECCIÓN DE IRREGULARIDADES, INFRACCIONES E ILICITOS AMBIENTALES, EJECUTANDO LAS ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN EN MATERIA DE VIDA SILVESTRE, ORGANIZANDO LOS ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICOS PERTINENTES, ASIMISMO GARANTIZANDO LA ACTUALIZACIÓN CON OPORTUNIDAD Y VERACIDAD LOS DATOS ESTADÍSTICOS QUE SE GENEREN. |
| III. FUNCIONES                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1                                                                            | OPERAR LAS ACTIVIDADES DE INTELIGENCIA PARA LA PREVENCIÓN Y PLANEACIÓN OPERATIVA DE LOS ACTOS DE INSPECCIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2                                                                            | ELABORAR Y ACTUALIZAR LAS ESTADÍSTICAS Y DIAGNÓSTICOS DE LOS ÍNDICES DELICTIVOS EN MATERIA DE RECURSOS NATURALES (EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL, VIDA SILVESTRE, VIGILANCIA FORESTAL Y/O ZOFEMAT); ASÍ COMO LA ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN MAPAS CRIMINÓGENOS Y ATLAS DELICTIVOS.                                                                                                                             |
| 3                                                                            | RECIBIR Y ANALIZAR LA INFORMACIÓN OBTENIDA DE PRESUNTAS IRREGULARIDADES IDENTIFICADAS EN LAS VISITAS DE INSPECCIÓN REALIZADAS POR LAS DELEGACIONES A FIN DE ACTUALIZAR LOS SISTEMAS QUE FACILITEN LA ELABORACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE CARÉCTER TÉNICO, DE INVESTIGACIÓN Y DE INTELIGENCIA.                                                                                                                      |
| 4                                                                            | PROPONER RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LOS PROCESOS DE INSPECCIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Tipo de Relación                                                             | Ambas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Explicar la Relación Seleccionada                                            | INTERNAS: INTERRELACIÓN CON LAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ESTA PROCURADURÍA.<br>EXTERNAS: EXISTE RELACIÓN CON REPRESENTANTES LEGALES Y/O ENCARGADOS SOBRE LOS QUE RECAEN LOS ACTOS DE INSPECCIÓN Y OTRAS INSTANCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDE                                                                                                                                                |
| Características de la Información                                            | La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| V. ASPECTOS RELEVANTES                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Explicar brevemente la elección de los aspectos:                             | Retos y complejidad en el desempeño del puesto<br>EL OCUPANTE DEL PUESTO COTIDIANAMENTE SE ENFRENTA A PROBLEMAS, RIESGOS Y ÁREAS DE OPORTUNIDAD AL DESEMPEÑAR SUS FUNCIONES.                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                  |                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Explicar brevemente la elección de los aspectos: | Trabajo técnico calificado                                                                                                                                                       |
|                                                  | EL OCUPANTE TIENE QUE ACREDITAR COMPETENCIAS Y/O CAPACIDADES ESPECIFICAS REQUERIDAS PARA DESARROLLAR LAS FUNCIONES DEL PUESTO.                                                   |
| Explicar brevemente la elección de los aspectos: | Trabajo de alta especialización                                                                                                                                                  |
|                                                  | EL OCUPANTE DEBE ACREDITAR COMPETENCIAS Y/O CAPACIDADES ESPECIFICAS PARA LO CUAL DEBE CONTAR CON CONOCIMIENTOS BASADOS EN LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y ADQUIRIDOS EN LA PRACTICA. |
| Debe declarar situación patrimonial              | <input checked="" type="checkbox"/> S                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                      |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>C. PERFIL DEL PUESTO</b>                                                                                                                                                                                                       |                                                                      |                                                 |
| <b>I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO</b>                                                                                                                                                                                     |                                                                      |                                                 |
| NIVEL DE ESTUDIOS : PREPARATORIA O BACHILLERATO<br>GRADO DE AVANCE : TERMINADO O PASANTE                                                                                                                                          |                                                                      |                                                 |
| ÁREA GENERAL                                                                                                                                                                                                                      | CARRERA GENERICA                                                     |                                                 |
| NO APLICA                                                                                                                                                                                                                         | NO APLICA                                                            |                                                 |
| <b>II. EXPERIENCIA LABORAL</b>                                                                                                                                                                                                    | MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA 7 años                                 |                                                 |
| AREA DE EXPERIENCIA                                                                                                                                                                                                               | ÁREA GENERAL                                                         |                                                 |
| CIENCIAS TECNOLOGICAS                                                                                                                                                                                                             | INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE                           |                                                 |
| CIENCIAS ECONOMICAS                                                                                                                                                                                                               | APOYO EJECUTIVO Y/O ADMINISTRATIVO                                   |                                                 |
| CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO                                                                                                                                                                                                      | DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES                                     |                                                 |
| CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO                                                                                                                                                                                                      | TEORIA Y METODOS GENERALES                                           |                                                 |
| CIENCIA POLITICA                                                                                                                                                                                                                  | ADMINISTRACION PUBLICA                                               |                                                 |
| <b>III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS</b>                                                                                                                                                                              |                                                                      |                                                 |
| DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                  | FRECUENCIA : Siempre                                                 | CAMBIO DE RESIDENCIA : <input type="checkbox"/> |
| HORARIO DE TRABAJO : Diurno                                                                                                                                                                                                       | PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : <input checked="" type="checkbox"/> |                                                 |
| CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :                                                                                                                                                    |                                                                      |                                                 |
| ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION |                                                                      |                                                 |
| <b>CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)</b>                                                                                                                                            |                                                                      |                                                 |
| CAPACIDAD                                                                                                                                                                                                                         | NIVEL DE DOMINIO                                                     | DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD             |
| LIDERAZGO                                                                                                                                                                                                                         | 2                                                                    | SI                                              |
| ORIENTACIÓN A RESULTADOS                                                                                                                                                                                                          | 2                                                                    | SI                                              |
| NOCIONES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL                                                                                                                                                                           | 2                                                                    | SI                                              |

**Observaciones**

**Observaciones Especialista**

\_\_\_\_\_  
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma  
(Toma de conocimiento)

\_\_\_\_\_  
Jefe Inmediato : Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
Especialista : Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 01/08/2013  
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 07/12/2021  
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 16/06/2019

Fecha del puesto fin: VIGENTE