

A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-E00-1-M1C026P-0006728-E-L-D
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	DIRECTOR GENERAL DE INSPECCIÓN DE FUENTES DE CONTAMINACIÓN
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De libre designación
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Procuraduría Federal de Protección al Ambiente
RAMA DE CARGO :	Apoyo técnico
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	Sujeto a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBPROCURADOR DE INSPECCIÓN INDUSTRIAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	E00 Procuraduría Federal de Protección al Ambiente
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL POR PARTE DE LOS ESTABLECIMIENTOS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y DE SERVICIOS DE JURISDICCIÓN FEDERAL, CON BASE EN LA MISMA Y DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS, CRITERIOS Y LINEAMIENTOS EN MATERIA DE INSPECCIÓN INDUSTRIAL A FIN DE PREVENIR Y CONTROLAR LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL.
III. FUNCIONES	
1	DISEÑAR Y APLICAR POLÍTICA DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL EN LAS MATERIAS DE CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA, SUELOS CONTAMINADOS POR MATERIALES PELIGROSOS, MANEJO Y DISPOSICIÓN DE MATERIALES Y RESIDUOS PELIGROSOS, REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ALTAMENTE RIESGOSAS E IMPACTO AMBIENTAL;
2	CONducir EL PROGRAMA ANUAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL DE LAS FUENTES DE CONTAMINACIÓN;
3	VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS, PROGRAMAS AMBIENTALES, MEDIDAS DE PREVENCIÓN, CONTROL, MITIGACIÓN, RESTAURACIÓN O COMPENSACIÓN SEÑALADAS EN LAS RESOLUCIONES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS EN LAS MATERIAS DE CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA, SUELOS CONTAMINADOS POR MATERIALES PELIGROSOS, MANEJO Y DISPOSICIÓN DE MATERIALES Y RESIDUOS PELIGROSOS Y REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ALTAMENTE RIESGOSAS E IMPACTO AMBIENTAL;
4	SUPERVISAR, EVALUAR Y ASESORAR LOS PROCEDIMIENTOS DE INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN EN LAS MATERIAS DE CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA, SUELOS CONTAMINADOS POR MATERIALES PELIGROSOS, MANEJO Y DISPOSICIÓN DE MATERIALES Y RESIDUOS PELIGROSOS, REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ALTAMENTE RIESGOSAS E IMPACTO AMBIENTAL, INSTAURADOS POR LAS DELEGACIONES DE LA PROCURADURÍA;
5	COORDINAR LA DESCENTRALIZACIÓN DE FUNCIONES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA, EN LAS MATERIAS A QUE SE REFIERE LA LEY GENERAL DEL EQUILIBRIO ECOLÓGICO Y LA PROTECCIÓN AL AMBIENTE;
6	FORMULAR LOS MANUALES DE PROCEDIMIENTOS PARA LA REALIZACIÓN DE INSPECCIÓN Y VERIFICACIONES EN LAS MATERIAS DE SU COMPETENCIA;
7	COORDINAR, SUPERVISAR Y EVALUAR LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS RESTRICCIONES NO ARANCELARIAS RELATIVAS A LOS MATERIALES Y RESIDUOS PELIGROSOS QUE SE EXPORTAN O IMPORTAN, ASÍ COMO EMITIR EL RIESGO DE VERIFICACIÓN CORRESPONDIENTE;
8	INVESTIGAR LOS HECHOS RELACIONADOS CON DENUNCIAS AMBIENTALES QUE LE SEAN REMITIDAS PARA SU ATENCIÓN POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE DENUNCIAS AMBIENTALES, QUEJAS Y PARTICIPACIÓN SOCIAL;

9	ACCEDER Y ANALIZAR LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LOS REGISTROS Y BASE DE DATOS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA, A EFECTO DE INVESTIGAR Y DETECTAR POSIBLES INFRACCIONES A LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL;
10	ATENDER LAS PETICIONES DE DICTÁMENES TÉCNICOS Y PERICIALES QUE REQUIERAN, EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, LAS DIRECCIONES GENERALES ADSCRITAS A LA SUBPROCURADURÍA JURÍDICA, LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES, EL MINISTERIO PÚBLICO FEDERAL Y LOS INTERESADOS, DE CONFORMIDAD CON LA LEGISLACIÓN APLICABLE;
11	SOLICITAR INFORMACIÓN A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA, DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, ESTATALES Y MUNICIPALES, E INSTITUCIONES DE INVESTIGACIÓN Y CIENTÍFICAS PARA ATENDER LAS PETICIONES A QUE SE REFIERE LA FRACCIÓN ANTERIOR, Y
12	LAS DEMÁS QUE LE CONFIERAN LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS APLICABLES Y LAS ENCOMENDADAS POR EL PROCURADOR PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS FINES.

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	EXTERNA: DEMAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL Y ESTATAL, ASÍ COMO LOS ESTABLECIMIENTOS DE JURISDICCIÓN FEDERAL.
Características de la Información	La información que se maneja repercute hacia el interior del área de adscripción.

V. ASPECTOS RELEVANTES

Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Puestos subordinados PORQUE EL PERSONAL A SU CARGO LE REPORTA DIRECTA E INDIRECTAMENTE EL RESULTADO DE SUS FUNCIONES.
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Retos y complejidad en el desempeño del puesto RETOS Y COMPLEJIDAD PORQUE EL OCUPANTE DEL PUESTO COTIDIANAMENTE SE ENFRENTA A PROBLEMAS, RIESGOS Y ÁREAS DE OPORTUNIDAD AL DESEMPEÑAR SUS FUNCIONES.
Debe declarar situación patrimonial	☒ S ☐ N

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO	
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL	
GRADO DE AVANCE : TITULADO	
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	QUIMICA
CIENCIAS DE LA SALUD	QUIMICA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	QUIMICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	QUIMICA

II. EXPERIENCIA LABORAL		
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	5 años	
ÁREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL	
CIENCIAS DE LA TIERRA Y DEL ESPACIO	CIENCIAS DE LA ATMOSFERA	
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES	
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA	
III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS		
DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :	☒ X	FRECUENCIA : A veces
		CAMBIO DE RESIDENCIA : ☐
HORARIO DE TRABAJO :	Diurno	
	PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO : ☐	
CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :		
ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION		
CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
LIDERAZGO	4	SI
ORIENTACIÓN A RESULTADOS	4	SI
VISIÓN ESTRATÉGICA	4	SI
NOCIONES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL	4	SI
Observaciones		
MANEJO DE MICROSOFT OFFICE NIVEL INTERMEDIO		
Observaciones Especialista		

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 16/07/2014
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 08/12/2021
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 01/01/2021

Fecha del puesto fin: VIGENTE