



A.DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO :	16-E00-1-M1C014P-0005747-E-C-U
DENOMINACIÓN DEL PUESTO :	COORDINADOR DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE PLANES DE ACCIÓN DEL SECTOR PRIVADO
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	De carrera
B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :	Procuraduría Federal de Protección al Ambiente
RAMA DE CARGO :	Auditoría, responsabilidades, quejas e inconformid
NOMBRAMIENTO :	CONFIANZA
TIPO DE FUNCIONES :	SUSTANTIVA
ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :	Adicionales a presentar Acta Entrega Recepción
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :	SUBDIRECTOR DE OPERACIÓN B
UNIDAD ADMINISTRATIVA :	E00 Procuraduría Federal de Protección al Ambiente
II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	COORDINAR LAS ACCIONES PARA EL SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS CONTENIDAS EN EL PLAN DE ACCIÓN, ACORDADAS CON LAS EMPRESAS DEL SECTOR PRIVADO, MISMAS QUE EXPRESARON SU COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO A TRAVÉS DE UNA CARTA COMPROMISO O MEDIANTE CONVENIO DE CONCERTACIÓN, A FIN DE QUE LAS INSTALACIONES AUDITADAS DEMUESTREN QUE SU DESEMPEÑO AMBIENTAL ES CONFORME A LEGISLACIÓN AMBIENTAL VIGENTE PARA, EN SU CASO, CONTINUAR CON LOS TRÁMITES DE CERTIFICACIÓN.
III. FUNCIONES	
1	LLEVAR A CABO EL SEGUIMIENTO Y REVISIÓN DE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS Y LOS PLAZOS DE CUMPLIMIENTO PROPUESTOS EN LOS PLANES DE ACCIÓN DE LAS EMPRESAS DEL SECTOR PRIVADO, CUANDO ASÍ SEA REQUERIDO.
2	APOYAR, CUANDO SE REQUIERA EN LA REVISIÓN DE LAS CARTAS COMPROMISO DE LAS EMPRESAS DEL SECTOR PRIVADO, PARA QUE EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN SE APEGUE A LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVIDAD APLICABLE.
3	PROPONER PARA SU VALIDACIÓN, DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS QUE ESTABLEZCA LA SUBPROCURADURÍA JURÍDICA, LOS PROYECTOS DE CONVENIOS DE CONCERTACIÓN SOLICITADOS POR LAS EMPRESAS DEL SECTOR PRIVADO.
4	DAR SEGUIMIENTO A LA ACTUALIZACIÓN PERMANENTE Y REVISAR LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, A TRAVÉS DE LOS SISTEMAS Y HERRAMIENTAS DE LOS QUE DISPONGA LA SUBPROCURADURÍA DE AUDITORÍA AMBIENTAL, QUE ACREDITE EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN DE LAS EMPRESAS DEL SECTOR PRIVADO.
5	EVALUAR Y EMITIR OPINIÓN SOBRE LAS SOLICITUDES DE MODIFICACIÓN DE PLAZOS DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE ACCIÓN, DE LAS EMPRESAS DEL PRIVADO.
6	ANALIZAR Y REVISAR EL INFORME DE VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN QUE DEMUESTRE QUE LAS ACTIVIDADES COMPROMETIDAS HAN SIDO CUMPLIDAS POR LAS EMPRESAS DEL SECTOR PRIVADO.
7	PROPONER EL PROYECTO DE OFICIO DE DETERMINACIÓN O DE RECONOCIMIENTO, PARA LAS EMPRESAS DEL SECTOR PRIVADO QUE HAN DEMOSTRADO QUE SU DESEMPEÑO AMBIENTAL ES CONFORME A LA LEGISLACIÓN AMBIENTAL VIGENTE; O EN SU CASO DE DESECHO DE TRÁMITE CUANDO SU DESEMPEÑO AMBIENTAL NO FUE CONFORME A LA LEGISLACIÓN AMBIENTAL VIGENTE; EN AMBOS CASOS CONSIDERANDO LA OPINIÓN DE LAS DELEGACIONES DE LOS ESTADOS.
8	ANALIZAR Y DICTAMINAR LAS PETICIONES DE LAS EMPRESAS DEL SECTOR PRIVADO QUE PARTICIPAN EN EL PROGRAMA NACIONAL DE AUDITORÍA AMBIENTAL PARA APLICAR LAS POLÍTICAS, INSTRUMENTOS JURÍDICOS O CRITERIOS OFICIALES Y PROCEDIMIENTOS EN MATERIA AMBIENTAL, EN LA ETAPA DE CUMPLIMIENTO DE PLAN DE ACCIÓN.



IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS	
Tipo de Relación	Ambas
Explicar la Relación Seleccionada	SE TIENE RELACION CON OTRAS INSTANCIAS DE LA MISMA PROCURADURIA (DELEGACIONES ESTATALES, SUBPROCURADURÍA JURÍDICA, OTRAS DIRECCIONES GENERALES DE LA SUBPROCURADURÍA DE AUDITORÍA AMBIENTAL), ASÍ COMO CON LAS EMPRESAS QUE SE ENCUENTRAN DENTRO DEL PROGRAMA
Características de la Información	La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública.
V. ASPECTOS RELEVANTES	
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Puestos subordinados PORQUE EL PERSONAL A SU CARGO LE REPORTA DIRECTA E INDIRECTAMENTE EL RESULTADO DE SUS FUNCIONES.
Explicar brevemente la elección de los aspectos:	Retos y complejidad en el desempeño del puesto RETOS Y COMPLEJIDAD PORQUE EL OCUPANTE DEL PUESTO COTIDIANAMENTE SE ENFRENTA A PROBLEMAS, RIESGOS Y ÁREAS DE OPORTUNIDAD AL DESEMPEÑAR SUS FUNCIONES.
Debe declarar situación patrimonial	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N
C. PERFIL DEL PUESTO	
I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO	
NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL	
GRADO DE AVANCE : TITULADO	
ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS AGROPECUARIAS	BIOLOGIA
CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	BIOLOGIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	QUIMICA
II. EXPERIENCIA LABORAL	
MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA	4 años
ÁREA GENERAL	ÁREA DE EXPERIENCIA
CIENCIAS TECNOLOGICAS	INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE



III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

FRECUENCIA :

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO :

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
LIDERAZGO	3	SI
ORIENTACIÓN A RESULTADOS	3	SI
NOCIONES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL	2	SI

Observaciones

MANEJO DE MICROSOFT OFFICE NIVEL INTERMEDIO.

Observaciones Especialista

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma
(Toma de conocimiento)

Jefe Inmediato : Nombre y Firma

Especialista : Nombre y Firma

DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 28/02/2014
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 20/04/2026
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 16/03/2019

Fecha del puesto fin: VIGENTE