

| A.DATOS GENERALES                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CÓDIGO DEL PUESTO :                    | <b>16-E00-1-E1C012P-0003794-E-C-D</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| DENOMINACIÓN DEL PUESTO :              | COORDINADOR DE INSPECTORES E                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL             | De carrera                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN :             | Procuraduría Federal de Protección al Ambiente                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| RAMA DE CARGO :                        | Apoyo técnico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| NOMBRAMIENTO :                         | INDEFINIDO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| TIPO DE FUNCIONES :                    | SUSTANTIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN :               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO :       | DIRECTOR DE LOGISTICA Y OPERATIVOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA :                | E00 Procuraduría Federal de Protección al Ambiente                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b> | COADYUVAR EN LA PROCURACIÓN DE JUSTICIA AMBIENTAL MEDIANTE LA PROGRAMACIÓN Y COORDINACIÓN DE VISITAS DE INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN, A LAS FUENTES DE CONTAMINACIÓN DE JURISDICCIÓN FEDERAL, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE, CON LA FINALIDAD DE PREVENIR LA CONTAMINACIÓN Y/O DETERIORO DEL MEDIO AMBIENTE Y DE LOS RECURSOS NATURALES. |
| III. FUNCIONES                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1                                      | REVISAR EL PADRÓN DE LA FUENTES CONTAMINANTES DE JURISDICCIÓN FEDERAL Y ELABORAR UN PROYECTO DE VISITAS DE INSPECCIÓN Y/O VERIFICACIÓN.                                                                                                                                                                                                              |
| 2                                      | ELABORAR UN PROYECTO DE VISITAS DE VERIFICACIÓN EN EL CUMPLIMIENTO DE DE LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN, CONTROL, MITIGACIÓN Y RESTAURACIÓN, SEÑALADAS EN LAS RESOLUCIONES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS.                                                                                                                                         |
| 3                                      | ELABORAR UN PROYECTO DE VISITAS DE VERIFICACIÓN EN EL CUMPLIMIENTO DE DE LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN, CONTROL, MITIGACIÓN Y RESTAURACIÓN, SEÑALADAS EN LAS RESOLUCIONES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS.                                                                                                                                         |
| 4                                      | PARTICIPAR Y COORDINAR LOS OPERATIVOS DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA AMBIENTAL EN COORDINACIÓN CON OTRAS INSTANCIAS FEDERALES, ESTATALES Y/O MUNICIPALES.                                                                                                                                                                                                |
| 5                                      | REALIZAR LAS VISITAS DE INSPECCIÓN Y/O VERIFICACIÓN EN MATERIA AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES.                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 6                                      | RECIBIR Y ANALIZAR LA INFORMACIÓN DE LOS DATOS DE CAMPO SOBRE IRREGULARIDADES EN MATERIA AMBIENTAL Y/O RECURSOS NATURALES.                                                                                                                                                                                                                           |
| 7                                      | DAR SEGUIMIENTO A LOS ASEGURAMIENTOS O DECOMISOS DE ESPECIMENES O PRODUCTOS INCAUTADOS, DURANTE LAS VISITAS DE INSPECCIÓN Y/U OPERATIVOS, ASI COMO SU RESPECTIVA CANALIZACIÓN A LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE.                                                                                                                                        |
| 8                                      | PROGRAMAR AL PERSONAL DESIGNADO PARA APOYAR EN LA ELABORACIÓN DE DICTAMENES TÉCNICOS DERIVADOS DE LOS ACTOS DE INSPECCIÓN.                                                                                                                                                                                                                           |

| <b>9</b>                                                                                | PROGRAMAR AL PERSONAL DESIGNADO PARA APOYAR EN LA ELABORACIÓN DE PERITAJES DERIVADOS DE ACTOS DE INSPECCIÓN.                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>10</b>                                                                               | PROGRAMAR A LAS BRIGADAS DE INSPECCIÓN PARA APOYAR EN LAS NOTIFICACIONES DE EMPLAZAMIENTOS, ACUERDOS Y RESOLUCIONES DERIVADOS DE LOS ACTOS DE INSPECCIÓN.                                                                                                     |
| <b>IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS</b>                                             |                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Tipo de Relación</b>                                                                 | Ambas                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Explicar la Relación Seleccionada</b>                                                | INTERNAS: INTERRELACION CON LAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ESTA PROCURADURÍA. EXTERNAS: EXISTE RELACIÓN CON REPRESENTANTES LEGALES Y/O ENCARGADOS SOBRE LOS QUE RECAEN LOS ACTOS DE INSPECCIÓN Y OTRAS INSTANCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDE |
| <b>Características de la Información</b>                                                | La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública.                                                                                                                                                                          |
| <b>V. ASPECTOS RELEVANTES</b>                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>                                 | Retos y complejidad en el desempeño del puesto<br>RETOS Y COMPLEJIDAD PORQUE EL OCUPANTE DEL PUESTO COTIDIANAMENTE SE ENFRENTA A PROBLEMAS, RIESGOS Y ÁREAS DE OPORTUNIDAD AL DESEMPEÑAR SUS FUNCIONES.                                                       |
| <b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>                                 | Trabajo técnico calificado<br>TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO PORQUE TIENE QUE ACREDITAR COMPETENCIAS Y/O CAPACIDADES ESPECÍFICAS, YA QUE TIENE QUE CUMPLIR CON UN PERFIL ESPECÍFICO.                                                                              |
| <b>Explicar brevemente la elección de los aspectos:</b>                                 | Trabajo de alta especialización<br>TRABAJO DE ALTA ESPECIALIZACIÓN POR LA PREPARACION, FORMACION Y CONOCIMIENTO QUE EL PUESTO REQUIERE PARA EJECUTAR Y/O REALIZAR ACTIVIDADES ALTAMENTE TÉCNICAS.                                                             |
| <b>Debe declarar situación patrimonial</b>                                              | <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N                                                                                                                                                                                                         |
| <b>C. PERFIL DEL PUESTO</b>                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO</b>                                           |                                                                                                                                                                                                                                                               |
| NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL<br>GRADO DE AVANCE : TERMINADO O PASANTE |                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ÁREA GENERAL                                                                            | CARRERA GENERICA                                                                                                                                                                                                                                              |
| CIENCIAS AGROPECUARIAS                                                                  | AGRONOMIA                                                                                                                                                                                                                                                     |
| CIENCIAS AGROPECUARIAS                                                                  | BIOLOGIA                                                                                                                                                                                                                                                      |
| CIENCIAS AGROPECUARIAS                                                                  | CIENCIAS FORESTALES                                                                                                                                                                                                                                           |
| CIENCIAS AGROPECUARIAS                                                                  | DESARROLLO AGROPECUARIO                                                                                                                                                                                                                                       |
| CIENCIAS AGROPECUARIAS                                                                  | ECOLOGIA                                                                                                                                                                                                                                                      |
| CIENCIAS AGROPECUARIAS                                                                  | QUIMICA                                                                                                                                                                                                                                                       |
| CIENCIAS AGROPECUARIAS                                                                  | VETERINARIA Y ZOOTECNIA                                                                                                                                                                                                                                       |
| CIENCIAS DE LA SALUD                                                                    | QUIMICA                                                                                                                                                                                                                                                       |
| CIENCIAS DE LA SALUD                                                                    | VETERINARIA Y ZOOTECNIA                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                     |                         |
|-------------------------------------|-------------------------|
| CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS        | BIOLOGIA                |
| CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS        | ECOLOGIA                |
| CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS        | OCEANOGRAFIA            |
| CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS        | QUIMICA                 |
| CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS | AGRONOMIA               |
| CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS | DERECHO                 |
| INGENIERIA Y TECNOLOGIA             | AGRONOMIA               |
| INGENIERIA Y TECNOLOGIA             | DESARROLLO AGROPECUARIO |
| INGENIERIA Y TECNOLOGIA             | ECOLOGIA                |
| INGENIERIA Y TECNOLOGIA             | INGENIERIA              |
| INGENIERIA Y TECNOLOGIA             | OCEANOGRAFIA            |
| INGENIERIA Y TECNOLOGIA             | PESCA                   |
| INGENIERIA Y TECNOLOGIA             | QUIMICA                 |

## II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

2 años

|                              |                                            |
|------------------------------|--------------------------------------------|
| AREA DE EXPERIENCIA          | ÁREA GENERAL                               |
| CIENCIAS TECNOLOGICAS        | INGENIERIA Y TECNOLOGIA DEL MEDIO AMBIENTE |
| CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO | DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES           |
| CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO | TEORIA Y METODOS GENERALES                 |

## III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR :

☒

FRECUENCIA :

A veces

CAMBIO DE RESIDENCIA :

☐

HORARIO DE TRABAJO :

Diurno

PERIODOS  
ESPECIALES DE  
TRABAJO :

☐

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO :  
AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO,  
ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS  
DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN  
DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD  
DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

## CAPACIDADES PROFESIONALES

(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

| CAPACIDAD                | NIVEL DE DOMINIO | DESARROLLO ADMINISTRATIVO<br>Y CALIDAD |
|--------------------------|------------------|----------------------------------------|
| ORIENTACIÓN A RESULTADOS | 1                | SI                                     |
| TRABAJO EN EQUIPO        | 1                | SI                                     |

NOCIONES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  
FEDERAL

2

SI

**Observaciones**

MANEJO DE MICROSOFT OFFICE NIVEL INTERMEDIO.

**Observaciones Especialista**

\_\_\_\_\_  
Ocupante del Puesto: Nombre y Firma  
(Toma de conocimiento)

\_\_\_\_\_  
Jefe Inmediato : Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
Especialista : Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
DGRH o Equivalente : Nombre y Firma

Fecha de Aprobación: 24/09/2012  
Día/ mes/ año

Fecha Consulta: 08/12/2021  
Día/ mes/ año

Fecha del puesto inicio: 03/12/2016

Fecha del puesto fin: VIGENTE